

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**”ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ“**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ (УМО)
ВУЗОВ РОССИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
В ОБЛАСТИ ФИНАНСОВ, УЧЕТА И МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

**СБОРНИК
ПАСПОРТОВ (СТРУКТУРЫ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОФИЛЯ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»
И ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ
И ЗАДАНИЙ ДЛЯ ИХ ОЦЕНКИ**

Книга 3

МОСКВА · 2014

УДК 378 (072)
ББК 74.58+65.052
С23

**Сборник паспортов (структуры) профессиональных компетенций
С23 профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» направления подго-
товки «Экономика» и примерных вопросов и заданий для их оценки.
Книга 3 / под ред. д.э.н., проф. Л.И. Гончаренко; к.п.н. Н.Л. Гунявиной. –
М.: Финансовый университет, 2014. – 240 с.**

ISBN 978-5-7942-1145-0 (кн. 3). – ISBN 978-5-7942-1167-2

Сборник содержит матрицу и паспорта (структуру) общекультурных компетенций и профессиональных компетенций профиля, формируемых учебными дисциплинами профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» вариативной части основной образовательной программы направления подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата), перечень примерных вопросов и заданий для их оценки.

Издание адресовано руководителям и преподавателям образовательных учреждений, реализующих программы высшего профессионального образования.

УДК 378 (072)
ББК 74.58+65.052

**Сборник паспортов (структуры)
профессиональных компетенций профиля
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
направления подготовки «Экономика»
и примерных вопросов и заданий для их оценки**

Книга 3

Ответственные за выпуск

Н.Л. Гунявина, К.П. Айрапетян

Оформление обложки и титула *В.А. Селина*

Техническое редактирование,

и компьютерная верстка *Л.Б. Галкиной*

Подписано в печать 03.02.2014. Формат 60×90/16. Гарнитура Arial Narrow

Усл.п.л. 15,00. Уч.-изд.л. 7,38. Тираж 400 экз. Заказ № 118.

Финансовый университет

Ленинградский просп. 49, Москва, 125993 (ГСП-3)

Отпечатано в ООП (ул. Олеко Дундича, д. 23)

Издательства Финансового университета

ISBN 978-5-7942-1145-0 (кн. 3)
ISBN 978-5-7942-1167-2

© Финансовый университет, 2014

Содержание

Матрица компетенций в разрезе учебных дисциплин профиля.....	4
Структура общекультурных компетенций и профессиональных компетенций профиля.....	5
Примеры вопросов и заданий для оценки общекультурных и профессиональных компетенций профиля обучающихся	56
Бухгалтерский финансовый учет	56
Бухгалтерский управленческий учет	87
Бухгалтерская финансовая отчетность	114
Комплексный анализ хозяйственной деятельности	136
Аудит	144
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету.....	167
Международные стандарты финансовой отчетности.....	187
Бухгалтерское дело	210

МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ В РАЗРЕЗЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЯ

Наименование элементов ООП по направлению. «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	Номера общекультурных компетенций согласно ФГОС ВПО и профессиональных компетенций профиля в соответствии с примерными программами соответствующих дисциплин									
	ОК-1	ОК-5	ОК-6	ОК-9	ОК-11	ПКП-1	ПКП-2	ПКП-3	ПКП-4	ПКП-5
Бухгалтерский финансовый учет		*		*		*				*
Бухгалтерский управленческий учет	*	*		*		*	*			*
Бухгалтерская финансовая отчетность		*		*		*				*
Комплексный анализ хозяйственной деятельности	*	*	*	*		*	*			*
Аудит	*	*		*		*		*		*
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	*	*		*		*	*			*
Международные стандарты финансовой отчетности	*	*		*		*			*	*
Бухгалтерское дело	*	*		*		*	*			*

СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОФИЛЯ

СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ОК-1.

«Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:			Владеть:
	Знать:	Уметь:		
1	2	3	4	
Бухгалтерский управленческий учет	– сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития.	– использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.	– методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности; – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.	
Комплексный анализ хозяйственной деятельности	– место и роль комплексного анализа в процессе управления хозяйственной деятельностью организации.	– формулировать цели комплексного анализа применительно к сферам и аспектам хозяйственной деятельности организации.	– методами оценки полученных результатов анализа, навыками содержательной их интерпретации и формирования рекомендаций	

Продолжение таблицы

1	2	3	4
<p>Аудит</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и подходы к определению аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг; – фундаментальные принципы профессиональной этики аудитора; – требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; – права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и аудиторских организаций при осуществлении аудита; – методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур; 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать аудиторский процесс и характер аудиторских данных; – планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; – организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; – разрабатывать программы аудиторских проверок; – обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; – выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать их и оценивать уровень существенности; 	<p>по характеру управленческих решений, вытекающих из полных результатов анализа.</p> <ul style="list-style-type: none"> – основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; – способностью оценивать аудиторские риски; – методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах; – способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации; – навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирования аудиторской выборки; – основные концепции и подходы к определению отдельных объектов аудиторской проверки; – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита; – методические приемы формирования мнения аудитора и 	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно интерпретировать и применять нормативные документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – формировать программу проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – оценивать систему внутреннего контроля, а также применять аудиторские процедуры проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; – формировать мнение аудитора и оформлять результаты аудиторской проверки. 	<p>формулирования проблем и нахождения путей их решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – познаниями в области выработки для хозяйствующего субъекта учетной политики. 	

1	2	3	4
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<p>правила оформления результатов аудиторской проверки.</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методу и технику ведения бухгалтерского учета организации; – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать данные финансового отчета как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики. 	
<p>Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – состав, структуру, значение и основные требования нормативных правовых документов, регламентирующих 	<ul style="list-style-type: none"> – показать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии, развивать 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками общения с работниками бухгалтерской службы и распределения обязанностей между ними;

1	2	3	4
<p>организацию бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетности, системы внутреннего контроля, профессионального статуса бухгалтерской службы в Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы рационального построения и организации бухгалтерской службы; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на стадиях жизненного цикла деятельности хозяйствующих субъектов; – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – порядок оценки оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций; 	<p>навыки общения путем совместной работы в коллективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать, каким образом бухгалтерский учет вписывается в структуру организации и каким образом он соотносится с внешней средой; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского дела; – выбирать оптимальную для конкретных предприятий и организаций модель учетного процесса исходя из положений учетной политики организации и действующих правил нормативных правовых документов по бухгалтерскому учету; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, тех- 	<p>методами и способами организации работы и обмена информацией с другими подразделениями организации, взаимосвязанными деловыми взаимоотношениями с работниками бухгалтерии;</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками взаимоотношений с внешними пользователями для представления учетной, отчетной, налоговой и статистической информации, характеризующей работу субъекта экономики; – методами и способами учета информационных и экономических интересов ее пользователей при формировании информации в процессе бухгалтерского учета; – навыками оценки решений, принимаемых при отражении в учете информации о хозяйственных операциях; 	

Продолжение таблицы

1	2	3	4
	<p>особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – этику и статус профессионального бухгалтера; – порядок оценки хозяйственных ситуаций (операций), организацию их комплексного анализа и оценки. 	<p>нологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения решений; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	<p>навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.

СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОК-5.

«Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:			Владеть:
	Знать:	Уметь:		
1	2	3	4	
Бухгалтерский финансовый учет	<ul style="list-style-type: none"> – порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм в Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов экономического субъекта, определением финансовых результатов их деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского финансового учета на практике. 	
Бухгалтерский управленческий учет	<ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли. 	<ul style="list-style-type: none"> – методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности. 	

1	2	3	4
<p>Бухгалтерская финансовая отчетность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – порядок нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике; – основные положения нормативно-правовых актов по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм в Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов экономического субъекта, определением финансовых результатов их деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского финансового учета на практике.
<p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета, формирование финансовой отчетности, состав и уровень аналитических показателей для признания организации несостоятельной. 	<ul style="list-style-type: none"> – трансформировать бухгалтерскую информацию в аналитическую. 	<ul style="list-style-type: none"> – методами трансформации бухгалтерской информации в аналитическую.

1	2	3	4
<p>Аудит</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения закона «Об аудиторской деятельности» и иные нормативные акты, регулирующие осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации; - требования к соблюдению этических принципов аудита, содержащихся в Кодексе профессиональной этики аудиторов и аудиторских организаций; - требования к соблюдению принципа независимости аудитора, содержащихся в Правилах независимости аудиторов и аудиторских организаций; - основные положения федеральных стандартов аудиторской деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать и грамотно применять на практике нормы законодательства в области регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации; - применять основные правила выявления угроз соблюдения основных этических принципов аудита к реальным практическим ситуациям, оценивать значимость угроз; - находить адекватные ответные меры на выявленные угрозы, снижающие выявленные риски несоблюдения основных этических принципов до разумного уровня, или классифицировать невозможность осуществления таких мер; - трактовать вопросы оценки независимости аудиторов и аудиторских организаций применительно к реальной практической ситуации; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа реальных хозяйственных ситуаций на предмет классификации применимых к ситуации нормативных документов; - навыками анализа действий сторон аудиторской проверки на предмет соответствия требованиям закона «Об аудиторской деятельности» и иным нормативным актам, регулирующим осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации, - навыками в области применения основных положений федеральных стандартов аудита на практике, - навыками корректировок аудиторских программ в связи с изменением требований нормативных актов.

1	2	3	4
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; – организационно-правовые аспекты деятельности организации; – особенности налогообложения Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> – понимать и грамотно применять на практике основные положения федеральных стандартов аудиторской деятельности. – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; – давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – документировать, регистрировать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финансового) учета; 	<ul style="list-style-type: none"> – технологий организации бухгалтерского учета; – навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.

1	2	3	4
<p>Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<ul style="list-style-type: none"> – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финансовом положении и другие формы финансовой отчетности; подготавливать элементы управленческой отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;

1	2	3	4
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – содержание, структуру нормативных правовых актов, методических материалов в области бухгалтерского дела, концептуальных основ развития бухгалтерского учета в Российской Федерации, планов Минфина РФ о перспективах нормативно-правового обеспечения бухгалтерского учета; – нормативные основы этики российских профессиональных бухгалтеров, международных профессиональных организаций бухгалтеров; – нормативно-правовое обеспечение работы специалистов в области бухгалтерского дела, 	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать и применять на практике нормативных правовых документов при выполнении профессионального суждения об отражении в бухгалтерском учете и отчетности хозяйственных операций (ситуаций); – использовать нормы профессионального поведения специалистов в практической работе, направленной на формирование информации в бухгалтерском учете и отчетности, других направлениях работы специалистов; – осознавать и понимать последствия несоблюдения правил ведения бухгалтерского учета и формирования отчетной 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО. – практическими навыками применения правил бухгалтерского учета при использовании профессионального суждения; методами оценки применения правил бухгалтерского учета для оценки результатов работы организаций; – навыками анализа проблемных ситуаций при неисполнении специалистами правил профессионального поведения; – правовыми основами анализа хозяйственных ситуаций для снижения предпринимательских рисков деятельности организации;

1	2	3	4
	<p>прав и обязанностей главного бухгалтера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила нормативных правовых документов в области электронного документооборота в бухгалтерии; – правовые основы хозяйственных ситуаций (операций) в бухгалтерском деле, их анализа, способов исполнения обязательств в бухгалтерском учете; – содержание нормативно-правовой базы построения системы внутреннего контроля в субъектах экономики; – правовые нормы, обуславливающие функции бухгалтерской службы на разных стадиях жизненного цикла организации. 	<p>информации, непрофессионального поведения членов бухгалтерского сообщества;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать оптимальную для конкретных предприятий и организаций модель электронного документооборота и организации архивного дела; – оценить и оптимизировать методы анализа хозяйственных ситуаций (операций) в бухгалтерском учете, рационализировать формирование документов, позволяющих организовать исполнение обязательств; – сформировать эффективную систему внутреннего контроля в субъектах экономики; – организовать деятельность бухгалтерской службы на стадиях создания организации, при реорганизации юридических лиц, ликвидации субъектов экономики. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками организации системы внутреннего контроля в субъекте экономики; – практическими методами учета и отчетности на разных стадиях жизненного цикла организации.

СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ОК-6.

«Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
1	2	3	4
Комплексный анализ хозяйственной деятельности	– методику построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов.	– применять знание методики построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов к конкретным практическим ситуациям.	– навыками оценки полученных в результате анализа данных и интерпретации финансовых последствий сложившейся или ожидаемой ситуации.

**СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОК-9.
«Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»**

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
1	2	3	4
Бухгалтерский финансовый учет	<ul style="list-style-type: none"> – положения по организации и ведению бухгалтерского учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов. 	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; – применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками формирования учетной информации о внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах; – навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета на практике.
Бухгалтерский управленческий учет	<ul style="list-style-type: none"> – сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.

1	2	3	4
<p>Бухгалтерская финансовая отчетность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений; – порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и контроля за достоверностью показателей отчетных форм; – требования нормативных документов; – регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты в части формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; – аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) 	<p>продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытием в формах бухгалтерской отчетности; – формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками формирования учетной информации о внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатах; – навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета на практике.

1	2	3	4
<p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p>	<p>отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей.</p> <p>– логику развития методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>– привести примеры развития методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации от простого к сложному.</p>	<p>– современными навыками углубленного комплексного анализа хозяйственной деятельности организации.</p>
<p>Аудит</p>	<p>– основные положения закона «Об аудиторской деятельности» в части требований к профессиональному уровню аудиторов, а также требований к поддержанию уровня профессиональной квалификации и меры ответственности за несоблюдение данных требований;</p> <p>– основное содержание принципа профессиональной компетентности, закрепленного Кодексом этики аудиторов и аудиторских организаций.</p>	<p>– проводить периодический мониторинг основных изменений основных положений законодательных и иных нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, а также законодательства в смежных областях, применяемых в аудиторской практике (гражданского, бухгалтерского, налогового и т.д.);</p> <p>– организовать поиск информации, регулирующей конкретные решения в реальной хозяйственной ситуации, возникающей</p>	<p>– навыками самостоятельного анализа изменений основных положений законодательных и иных нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, а также законодательства в смежных областях, применяемых в аудиторской практике (гражданского, бухгалтерского, налогового и т.д.);</p> <p>– способностью анализировать новые положения теории и практики аудиторской деятельности; оценивать их полезность и практическую значимость.</p>

1	2	3	4
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации; – особенности налогообложения РФ; 	<p>в аудиторской практике, провести ее анализ и принять обоснованное решение с учетом оценки рисков неопределенности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; 	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – технологией организации бухгалтерского учета; навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.

1	2	3	4
	<p>– понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – документировать, регистрировать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финансового) учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финансовом положении и другие формы финансовой отчетности; подготавливать элементы управленческой отчетности; – интерпретировать данные финансового учета как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики; 	

1	2	3	4
<p>Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать кажим образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этнокультурных, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.

1	2	3	4
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – требования законодательства к руководителю бухгалтерской службы организации, профессионального сообщества, предъявляемые к специалисту в учетной области; – основы профессиональной подготовки работников и руководителей бухгалтерской службы; – порядок повышения профессиональной квалификации работников бухгалтерской службы; – структуру уровней профессиональной квалификации бухгалтерских кадров; – требования к уровню автоматизации бухгалтерского, налогового и управленческого учета, условиях выбора программы, по автоматизации, роль справочно-правовых систем в бухгалтерском деле; – этику и статус профессионального бухгалтера. 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать способность работать в условиях соблюдения требований законодательства в области профессиональной деятельности; – понимать направления повышения квалификации в области бухгалтерского учета; – уметь использовать принципы компьютерной обработки учетных данных в выборе оптимальной программы автоматизации бухгалтерского, налогового и управленческого учета; – применять этику профессионального бухгалтера при принятии решений в области повышения профессионального уровня специалистов учета. 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками использовать принципы компьютерной обработки учетных данных в выборе оптимальной программы автоматизации; – способностью определять направления повышения квалификации специалистов учетной профессии.

СТРУКТУРА ОБЩЕКУЛЬТУРНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОК-11.

«Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
1	2	3	4
Бухгалтерский управленческий учет	<ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли. 	<ul style="list-style-type: none"> – приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.
Аудит	<ul style="list-style-type: none"> – значение аудита как общественного института, призванного защитить экономические интересы участников финансового рынка как на национальном, так и на международном уровне; 	<ul style="list-style-type: none"> – обосновывать значение показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия пользователем данной отчетности экономических решений на основе анализа основных показателей; 	<ul style="list-style-type: none"> – аргументацией значимости аудита как общественного института в экономически развитом обществе; – навыками интерпретации освоенных угроз, препятствующих

Продолжение таблицы

1	2	3	4
	<p>– роль и значение аудиторского заключения для пользователей аудируемой бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– основные угрозы препятствующие реализации функций аудита как общественного значимого института.</p>	<p>– аргументировать важность института внешнего независимого аудита как инструмента, повышающего надежность информации базы для пользователей, принимающих решения на базе проаудированной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– интерпретировать меры ответственности аудиторов за несоблюдение правил осуществления аудиторской деятельности применительно к конкретным хозяйственным ситуациям, в том числе за выдачу заведомо ложных аудиторских заключений.</p>	<p>реализации функций аудита как общественно значимого института; а также навыками устранения такого рода угроз, путем принятия обоснованных ответных мер, снижающих риск до разумного уровня.</p>

СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ПКП-1

«Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:			Владеть:
	Знать:	Уметь:		
1	2	3	4	
Бухгалтерский финансовый учет	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации; – методику и технику ведения бухгалтерского учета на всех участках деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; – особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации юридического лица; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, документально оформлять, оценивать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием, регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на бухгалтерскую (финансовую) отчетность; – продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; – применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; – пониманием основных концепций бухгалтерского (финансового) учета; – навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета на практике. 	

1	2	3	4
<p>Бухгалтерский управленческий учет</p>	<p>организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, инвесторами и кредиторами, налоговыми и другими государственными органами. 	<p>оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая
	<ul style="list-style-type: none"> – сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития; – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия; 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и предложить новые виды продукции, 	

1	2	3	4
<p>Бухгалтерская финансовая отчетность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов. – функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений; – нормативно-правовые акты по регулированию бухгалтерской (финансовой) отчетности; – состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; – процесс предварительной подготовки, методике и технику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности 	<p>изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытием в формах бухгалтерской отчетности; – формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности. 	<p>взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками формирования бухгалтерской обособленной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности; – практическими навыками экономической интерпретации основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; – представлениями об относительности отчетных показателей и как с помощью некоторых методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности,

1	2	3	4
	<p>хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей. 		<p>можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.</p>
<p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – место и роль комплексного экономического анализа в управлении деятельностью предприятий; – основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> – формировать систему показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее результаты. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования необходимого и достаточного объема исходной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов и условия их функционирования.
<p>Аудит</p>	<ul style="list-style-type: none"> – требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность, в том числе регулирующих требования к содержанию бухгалтерской (финансовой) отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> – организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; – разрабатывать программы аудиторских проверок. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать аудиторские риски; – способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации.

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и аудиторских организаций при осуществлении аудита; – методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур; – методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирования аудиторской выборки; – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также 		

1	2	3	4
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<p>оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки. – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации; 	<ul style="list-style-type: none"> – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – документировать, регистрировать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финансового) учета; 	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – технологией организации бухгалтерского учета; навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности;

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<ul style="list-style-type: none"> – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финансовом положении и другие формы финансовой отчетности; подготавливать элементы управленческой отчетности; – интерпретировать данные финансового отчета как освоенного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.
<p>Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности. 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		<p>– критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета.</p>	<p>внешних ее пользователей; анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; – методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – технологией организации финансового, управленческого и налогового учета;</p>

1	2	3	4
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; – концептуальные основы бухгалтерского дела, его сущность, цели и задачи; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета для выбора 	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрировать способности к работе в профессиональных рамках бухгалтерской профессии, исходя из содержания бухгалтерского дела как компонента бухгалтерского учета; – понимать, каким образом бухгалтерский учет вписывается в структуру организации и каким образом он соотносится с внешней средой; – применять принципы работы и уровень подготовленности в 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики. – практическими навыками распределения функций по учетно-внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; – методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения

1	2	3	4
	<p>оптимальных решений в бухгалтерском деле;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – этику профессионального бухгалтера, правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – порядок оценки рисков в бухгалтерском деле и методы их оптимизации. 	<p>рамках функционирования профессионального бухгалтера и определения его профессионального статуса;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, оценивать и представлять информацию о хозяйственных ситуациях (операциях) в бухгалтерском учете для анализа их последствий при формировании данных о финансовых результатах в бухгалтерском учете и отчетности, налогообложении, юридической оценке фактов хозяйственной деятельности; – понимать, применять и критически оценивать нормативные правовые документы по организации и функционированию бухгалтерского учета для оценки предпринимательских рисков и обоснования методов их оптимизации; 	<p>потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологий организации финансового, управленческого и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> – резюмировать данные бухгалтерского учета и оптимизировать их регистрацию с целью уменьшения предпринимательских рисков; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	

СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ПКП-2

«Способен комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выделять проблемы и оценивать в каком порядке их нужно решать»

Наименование элемента ООП		Результаты обучения:		
		Знать:	Уметь:	Владеть:
1		2	3	4
Бухгалтерский управленческий учет	<ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования. 	<ul style="list-style-type: none"> – приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему. 	

1	2	3	4
<p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности и системы показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее результаты. 	<ul style="list-style-type: none"> – определить требования к формированию информационного обеспечения анализа применительно к различным аспектам деятельности организации. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования системы ключевых аналитических показателей по отдельным аспектам анализа деятельности организации; – навыками определения методики их исчисления, адекватной задачам анализа и целям управления.
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и 	<ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определение финансовых результатов деятельности; – давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об 	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.

1	2	3	4
	<p>управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<p>экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики. 	
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; – концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета; 	<ul style="list-style-type: none"> – показать способность анализировать результаты отражения в учете хозяйственных ситуаций и навыки принятия решений по совершенствованию организации учетного процесса; – выявлять и оценивать данные бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, обусловленные организацией учетного процесса и 	<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; – методами и способами организации подготовки

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; – порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; – правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и 	<ul style="list-style-type: none"> учетной политикой организации; – понимать, применять и критически оценивать положения учетной политики организации в организации формирования системы внутреннего контроля и внутренней бухгалтерской отчетности; – оптимизировать организацию и методы учетной политики с целью оптимизации управленческой деятельности; – провести и оценить расчеты оптимальной структуры и численности бухгалтерских кадров; – анализировать правовые риски в бухгалтерском учете и предложить методы их сокращения. 	<ul style="list-style-type: none"> финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – технологией организации финансового, управленческого и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами работы оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.

1	2	3	4
	<p>управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – этику и статус профессионального бухгалтера. 		

**СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ПКП-3
«Способен проводить аудит финансовой отчетности»**

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
1	2	3	4
Аудит	<ul style="list-style-type: none"> – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита; – методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки. 	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программы аудиторских проверок; – обобщать результаты проверки и составлять аудиторские заключения. 	<ul style="list-style-type: none"> – методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах.

**СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ПКП-4
«Владеет знаниями в области международных стандартов финансовой отчетности
и способен применять их на практике»**

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:
1	2	3	4
Международные стандарты финансовой отчетности	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.

СТРУКТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФИЛЯ ПКП-5

«Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»

Наименование элемента ООП	Результаты обучения:			Владеть:
	Знать:	Уметь:		
1	2	3	4	
Бухгалтерский финансовый учет	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации; – методику и технику ведения бухгалтерского учета на всех участках деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; – особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации юридического лица; – критерии выбора и обоснования учетной политики экономического субъекта; 	<ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, налоговых и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета; – анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения решений; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – технологией организации финансового и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики. 	

1	2	3	4
<p>Бухгалтерский управленческий учет</p>	<ul style="list-style-type: none"> – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, инвесторами и кредиторами, налоговыми и другими государственными органами. – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организации, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия; – методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажах, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в 	<ul style="list-style-type: none"> – приемами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;

1	2	3	4
<p>Бухгалтерская финансовая отчетность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений; – нормативно-правовые акты по регулированию бухгалтерской (финансовой) отчетности; – состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; – аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей. 	<p>производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать ка-ким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, техно-логических, правовых, эти-ческих, экономических, нало-говых и политических факто-ров влияют на выбор и применение методов бухгал-терского учета и формирова-ние отчетных показателей; – анализировать проблемные ситуации и определять надле-жащую базу для оценок в це-лях формулирования проблем и нахождение решений; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письмен-ного изложения информации. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками извлечения необхо-димой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгля-да на проблему. – технологией организации фи-нансового и налогового учета; – методами и способами органи-зации подготовки финансовой, налоговой и управленческой отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организа-ции учетных процессов и фор-мирования адекватной инфор-мационной базы для их реше-ния, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разра-ботки оптимальной для хозяй-ствующего субъекта учетной политики.

1	2	3	4
<p>Комплексный анализ хозяйственной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязи между экономическими и финансовыми дисциплинами; – сферы применения качественного анализа и экспертных оценок. 	<ul style="list-style-type: none"> – пользоваться возможностями электронной библиотеки. 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками обоснования вариантов управленческих решений и оценки их экономических и финансовых последствий.
<p>Аудит</p>	<ul style="list-style-type: none"> – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать аудиторские риски; – формировать программу проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – обобщать результаты проверки и составлять аудиторские заключения. 	<ul style="list-style-type: none"> – основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах; – способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации; – навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования предложений и нахождения путей их решения.

1	2	3	4
<p>Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету</p>	<ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; давать предварительную оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; 	<ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – технологией организации бухгалтерского учета; навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы.

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики. 	
<p>Международные стандарты финансовой отчетности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международных стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать как образцом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этнокультурных, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей

1	2	3	4
<p>Бухгалтерское дело</p>	<ul style="list-style-type: none"> – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; – концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; – порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; 	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать способность работать с законодательными и нормативными правовыми документами, регламентирующими работу в области бухгалтерского учета, формирования учетной политики, формирования и использования профессионального суждения при принятии решений в области учетной деятельности; – работать с нормативными правовыми документами правового и организационного характера для снижения бухгалтерских, налоговых и предпринимательских рисков в деятельности организации; 	<p>внутренних и внешних ее пользователей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отчетности в отчетность, соответствующую МСФО.
		<ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками работы с нормативными правовыми документами, регламентирующими вопросы экономической деятельности организации; – методами и способами организации формирования учетной политики, системы внутреннего контроля, составления внутренней отчетности, организации налогового и управленческого учета; – методами и способами организации системы бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в 	

1	2	3	4
	<ul style="list-style-type: none"> – порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; – правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения; – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – этику и статус профессионального бухгалтера; – особенности организации бухгалтерского учета в компьютерной среде. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать способы оценки, учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности для оптимизации учетной деятельности; – анализировать варианты организации бухгалтерского учета и структуры бухгалтерской службы для снижения расходов по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой отчетности); – определить границы применения профессионального суждения для принятия решений в области организации бухгалтерского учета, внутреннего контроля и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; – обосновать выбор экономической структуры реорганизации предприятия для оптимизации налогообложения и финансовых результатов деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> организациях на разных этапах ее функционирования; – технологией организации учетной деятельности; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		<ul style="list-style-type: none"> – предложить экономическое и юридическое обоснование направлений снижения предпринимательских, бухгалтерских рисков – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	

**ПРИМЕРЫ ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПРОФИЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»			
Знать: – порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм в Российской Федерации.	Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений Тема 5. Учет материально-производственных запасов Тема 6. Учет расходов организации Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций	1. Охарактеризуйте правовые и экономические основы инвестиционной деятельности. 2. Назовите понятие и виды долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы и сформулируйте задачи их учета. 3. Дайте определение, сформулируйте классификацию и порядок оценки основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, материально-производственных запасов. 4. Сформулируйте основные принципы организации учета денежных средств в рублях и в иностранной валюте.	Контрольные работы, тесты, кейсы, самостоятельная работа

1	2	3	4
	<p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности</p>	<p>5. Назовите виды и формы расчётов между участниками хозяйственных отношений.</p> <p>6. Сформулируйте общие положения по учету труда: правовое регулирование трудовых отношений.</p> <p>7. Сформулируйте учетную политику организации в части активов и обязательств с учетом их особенностей.</p> <p>8. В чем заключается раскрытие информации об активах и обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности?</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов экономического субъекта, определением 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p>	<p>1. Сформулируйте общий порядок учета вложений во внеоборотные активы и источников их финансирования.</p> <p>2. В чем заключается особенность оценки долгосрочных инвестиций?</p> <p>3. Каков общий порядок организации учета долгосрочных инвестиций?</p> <p>4. Каким образом организован учет основных средств, нематериальных активов, материально-производственных</p>	<p>Типовые задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, метод проектов</p>

1	2	3	4
<p>финансовых результатов их деятельности.</p>	<p>Тема 6. Учет расходов организации Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 11. Учет труда и его оплаты Тема 12. Учет кредитов и займов Тема 13. Учет капитала Тема 14. Учет финансовых результатов Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности</p>	<p>запасов, ценных бумаг, денежных средств?</p>	
<p>Владеть: – навыками самостоятельно-го применения теоретических положений</p>	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств</p>	<p>1. Назовите особенности учета затрат по строительству объектов основных средств хозяйственным и подрядным способом.</p>	<p>Типовые задания, задания для самостоятельной работы,</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерского финансового учета на практике.</p>	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений Тема 5. Учет материально-производственных запасов Тема 6. Учет расходов организации Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 11. Учет труда и его оплаты Тема 12. Учет кредитов и займов Тема 13. Учет капитала Тема 14. Учет финансовых результатов</p>	<p>2. Каков порядок определения инвентарной стоимости объектов строительства? 3. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования и выбытия внеоборотных активов. 4. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования оборотных активов. 5. Сформулируйте операции, связанные с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности. 6. В чем заключаются особенности учета специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды? 7. Каков порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей? 8. В чем заключается определение фактической себестоимости изготовленной продукции, выполненных работ и оказанных услуг?</p>	<p>кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, групповая самостоятельная работа</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности</p>	<p>9. Назовите способы управления обязательствами: изменение и прекращение обязательств.</p> <p>10. В чем заключаются принципы учета собственного капитала: понятие капитала?</p> <p>11. Назовите состав доходов и расходов, формирующих финансовые результаты деятельности организации.</p>	
ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения по организации и ведению бухгалтерского учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов. 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 6. Учет расходов организации</p>	<p>1. Каков порядок определения первоначальной стоимости законченных строительством объектов?</p> <p>2. Назовите особенности учета приобретения отдельных видов объектов внеоборотных активов (земельных участков, объектов природопользования, основных средств, нематериальных активов).</p> <p>3. В чем заключаются особенности учета деловой репутации организации?</p>	<p>Типовые задания, задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, метод проектов</p>

1	2	3	4
<p>Уметь: – продемонстрировать способность работать в профессиональных и</p>	<p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 11. Учет труда и его оплаты Тема 12. Учет кредитов и займов Тема 13. Учет капитала Тема 14. Учет финансовых результатов Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>4. Каков порядок учета расходов по выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ? 5. Каков порядок учета ценных бумаг: виды ценных бумаг; учет приобретения, выпуска, продажи и погашения ценных бумаг, особенности учета долговых и долевого ценных бумаг? 6. Переоценка и обесценение финансовых вложений. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений. 7. Охарактеризуйте учет заготовления и приобретения материалов: учет поступления материалов, формирование фактической себестоимости поступивших материалов. 8. В чем особенности учета материалов в пути и неотфактурованных поставок?</p>	
	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств</p>	<p>1. В чем заключаются особенности учета приобретения отдельных видов объектов внеоборотных активов (земельных участков, объектов</p>	<p>Типовые задания, задания для</p>

1	2	3	4
<p>этических рамках бухгалтерской профессии;</p> <p>– применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации;</p> <p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 6. Учет расходов организации</p> <p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p> <p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p> <p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>природопользования, основных средств, нематериальных активов)?</p> <p>2. Каковы особенности учета поступления основных средств: формирование первоначальной стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления?</p> <p>3. Учет затрат на восстановление и техническое обслуживание основных средств.</p> <p>4. Учет арендных операций.</p> <p>5. Порядок переоценки нематериальных активов и проверки их на обесценение.</p> <p>6. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>7. Особенности учета деловой репутации организации.</p> <p>8. Учет расходов по выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.</p>	<p>самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, дебаты, круглые столы, мозговой штурм, вебинары</p>

1	2	3	4
		<p>9. Учет приобретения дебиторской задолженности на основе уступки права требования.</p> <p>10. Переоценка и обесценение финансовых вложений.</p> <p>11. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений.</p> <p>12. Порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей.</p> <p>13. Формирование бухгалтерской информации по управлению обязательствами организации. Способы управления обязательствами: изменение и прекращение обязательств.</p> <p>14. Учет государственной помощи.</p> <p>15. Учет бюджетных кредитов и прочих форм государственной помощи.</p>	
<p>Владеть: – практическими навыками формирования учетной информации о</p>	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств</p>	<p>1. Каков порядок определения инвентарной стоимости объектов строительства?</p>	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии,</p>

1	2	3	4
<p>внеоборотных и оборотных активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах, финансовых результатов;</p> <p>– навыками самостоятельно-го применения теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета на практике.</p>	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 6. Учет расходов организации</p> <p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p> <p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p> <p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>2. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования и выбытия внеоборотных активов.</p> <p>3. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования оборотных активов.</p> <p>4. Сформулируйте операции, связанные с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности.</p> <p>5. В чем заключаются особенности учета специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды?</p> <p>6. Каков порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей?</p> <p>7. В чем заключается определение фактической себестоимости изготовленной продукции, выполненных работ и оказанных услуг?</p> <p>8. Назовите способы управления обязательствами: изменение и прекращение обязательств.</p>	<p>групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры, тренинги, вебинары</p>

1	2	3	4
		<p>9. В чем заключаются принципы учета собственного капитала: понятие капитала?</p> <p>10. Назовите состав доходов и расходов, формирующих финансовые результаты деятельности организации.</p>	
<p>ПКП-1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управления финансового учета и формирования финансовой отчетности»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации; – методику и технику ведения бухгалтерского учета на всех участках деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы и задачи их учета. 2. Особенности учета приобретения отдельных видов объектов внеоборотных активов (земельных участков, объектов природопользования, основных средств, нематериальных активов). 3. Учетная политика организации в части долгосрочных инвестиций. 4. Раскрытие информации о долгосрочных инвестициях в бухгалтерской (финансовой) отчетности. 	<p>Типовые задания, задания для самостоятельной работы, контрольные работы, тесты</p>

1	2	3	4
<p>– особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации юридического лица;</p> <p>– критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>– особенности взаимоотношений и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, инвесторами и кредиторами, налоговыми и другими государственными органами.</p>	<p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение, классификация и оценка основных средств. Документальное оформление операций с основными средствами. 2. Учет поступления основных средств. 3. Организация аналитического и синтетического учета поступления и наличия основных средств. 4. Учет использования основных средств. Амортизация основных средств. 5. Инвентаризация и переоценка основных средств и отражение их результатов в учете. 6. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности. <ol style="list-style-type: none"> 1. Учет поступления и создания нематериальных активов. Документальное оформление операций с нематериальными активами. 2. Амортизация нематериальных активов: способы, порядок начисления и учет. 	

1	2	3	4
	<p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p>	<p>3. Порядок переоценки нематериальных активов и проверки их на обесценение. 4. Учет выбытия нематериальных активов. 5. Учет операций, связанных с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности. 6. Особенности учета деловой репутации организации. 7. Учет расходов по выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 8. Инвентаризация нематериальных активов и порядок отражения её результатов в бухгалтерском учете. 9. Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Учет ценных бумаг. 3. Учет вкладов в уставные (складочные) капиталы других организаций. 4. Учет финансовых вложений по представлению другим организациям займов. 5. Переоценка и обесценение финансовых вложений. Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений. 6. Инвентаризация финансовых вложений и отражение ее результатов в бухгалтерском учете. 7. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление операций с материально-производственными запасами. 2. Учет заготовления и приобретения материалов.

1	2	3	4
	<p>Тема 6. Учет расходов организации</p>	<p>3. Учет материалов на складах и в бухгалтерии.</p> <p>4. Учет отпуска материалов на производство и на другие цели.</p> <p>5. Учет продажи и прочего выбытия материалов.</p> <p>6. Особенности учета специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды.</p> <p>7. Порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей.</p> <p>8. Инвентаризация материально-производственных запасов и порядок отражения её результатов в бухгалтерском учете.</p> <p>9. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	
		<p>1. Понятие и взаимосвязь затрат, издержек и расходов.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p>	<p>2. Классификация расходов организации по направлениям деятельности. Признание расходов и принципы их учета.</p> <p>3. Учет расходов по обычным видам деятельности.</p> <p>4. Классификация затрат. Учет прямых и косвенных затрат на производство.</p> <p>5. Определение объёмов незавершённого производства, его оценка и бухгалтерский учет. Определение фактической себестоимости изготовленной продукции, выполненных работ и оказанных услуг.</p> <p>6. Учетная политика организации в части учета расходов по обычным видам деятельности и раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.</p> <p>1. Организация учета готовой продукции на складах и в бухгалтерии.</p> <p>2. Учет отпуска (отгрузки) продукции, работ и услуг. Учет продаж. Определение выручки от продаж и её признание в бухгалтерском учете. Учет расходов на продажу.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p>	<p>3. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле.</p> <p>4. Инвентаризация готовой продукции и товаров и порядок отражения её результатов в бухгалтерском учете.</p> <p>5. Учетная политика организации в части готовой продукции. Раскрытие информации о продукции в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>1. Основные принципы организации учета денежных средств в рублях и в иностранной валюте.</p> <p>2. Учет денежных средств и денежных документов в кассе организации. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.</p> <p>3. Учет денежных средств по расчетным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.</p> <p>4. Учет денежных средств по валютным счетам. Учет активов и обязательств организации, выраженных в</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p>	<p>иностранной валюте. Курсовые разницы и порядок их отражения в бухгалтерском учете.</p> <p>5. Инвентаризация денежных средств и денежных документов и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды и формы расчётов между участниками хозяйственных отношений. 2. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, порядок расчетов и сроки исковой давности. Признание обязательств в бухгалтерском учете. 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. 4. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Порядок создания и учета резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по претензиям. 	

1	2	3	4
	<p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>5. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с подотчетными лицами. 7. Учет расчетов с учредителями. 8. Учет внутрихозяйственных расчетов. 9. Формирование бухгалтерской информации по управлению обязательствыми организации. 10. Инвентаризация обязательств и расчётов и отражение её результатов в бухгалтерском учете. 11. Раскрытие информации о дебиторах и кредиторах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>1. Понятие «налог» и «сбор». Виды налогов и сборов. 2. Учет расчётов по местным налогам и сборам. 3. Учет расчётов с внебюджетными фондами.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p>	<p>6. Раскрытие информации о кредитах и займах и затратах по их обслуживанию в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>1. Общие принципы учета собственного капитала: понятие капитала и его составные элементы.</p> <p>2. Учет формирования и изменения уставного капитала.</p> <p>3. Учет резервного капитала:</p> <p>4. Учет добавочного капитала:</p> <p>5. Учет целевого финансирования:</p> <p>6. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>1. Структура и порядок формирования финансовых результатов. Состав доходов и расходов, формирующих финансовых результаты деятельности организации и признание их в бухгалтерском учете.</p> <p>2. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности организации.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>3. Прочие доходы и расходы, и их влияние на порядок формирования финансового результата деятельности организации.</p> <p>4. Учет формирования конечного финансового результата и определение чистой прибыли (убытка).</p> <p>5. Учет нераспределённой прибыли. Учет непокрытого убытка.</p> <p>6. Учетная политика организации в части финансовых результатов.</p> <p>7. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	
		<p>1. Определение и учет имущества, не принадлежащего организации на праве собственности.</p> <p>2. Учет отдельных хозяйственных операций на забалансовых счетах.</p> <p>3. Учет списанной в убыток задолженности неплатёжеспособных дебиторов.</p>	

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно идентифицировать, документально оформлять, оценивать и систематизировать факты хозяйственной деятельности организации в соответствии с их экономико-правовым содержанием, регистрировать и обрабатывать данные бухгалтерского учета с выходом на бухгалтерскую (финансовую) отчетность; – продемонстрировать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; – применять и критически оценивать действующие 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений Тема 5. Учет материально-производственных запасов Тема 6. Учет расходов организации Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>4. Учет обеспечения обязательств и платежей. 5. Учет бланков строгой отчетности.</p> <p>1. Назовите особенности учета затрат по строительству объектов основных средств хозяйственным и подрядным способом. 2. Каков порядок определения инвентарной стоимости объектов строительства? 3. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования и выбытия внеоборотных активов. 4. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования оборотных активов. 5. Сформулируйте операции, связанные с представлением права на использование объектов интеллектуальной собственности. 6. В чем заключаются особенности учета специальных инструментов, специального оборудования и специальной одежды?</p>	<p>Типовые задания, задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, метод проектов, групповая самостоятельная работа, ролевые игры</p>

1	2	3	4
<p>положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации.</p>	<p>Тема 11. Учет труда и его оплаты Тема 12. Учет кредитов и займов Тема 13. Учет капитала Тема 14. Учет финансовых результатов Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>7. Каков порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей? 8. В чем заключается определение фактической себестоимости изготовленной продукции, выполненных работ и оказанных услуг? 9. Назовите способы управления обязательствами: изменение и прекращение обязательств. 10. В чем заключаются принципы учета собственного капитала: понятие капитала? 11. Назовите состав доходов и расходов, формирующих финансовые результаты деятельности организации.</p>	
<p>Владеть: – практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных затрат, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных</p>	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений</p>	<p>1. Назовите особенности учета приобретения отдельных видов объектов внеоборотных активов (земельных участков, объектов природопользования, основных средств, нематериальных активов). 2. В чем заключается амортизация основных средств: способы, порядок начисления и учет?</p>	<p>Задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты,</p>

1	2	3	4
<p>средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;</p> <p>– пониманием основных концепций бухгалтерского (финансового) учета;</p> <p>– навыками самостоятельного применения теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета на практике.</p>	<p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 6. Учет расходов организации</p> <p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p> <p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p> <p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>3. В чем заключается амортизация нематериальных активов: способы, порядок начисления и учет?</p> <p>4. Каков порядок переоценки нематериальных активов и проверки их на обесценение?</p> <p>5. Каков порядок переоценки и обесценения финансовых вложений? Порядок создания и учета резервов под обесценение финансовых вложений.</p> <p>6. Как определить фактическую себестоимость изготовленной продукции, выпоненных работ и оказанных услуг?</p> <p>7. Учет расчётов по налогу на прибыль.</p> <p>8. Учет расчётов по налогу на добавленную стоимость и акцизам.</p> <p>9. Учет расчётов по налогу на имущество организации, транспортному налогу, налогу на доходы с физических лиц.</p> <p>10. Начисление оплаты труда: при нормальных условиях работы; доплаты за отклонения от нормальных условий работы; особенности оплаты работы в сверхурочное, ночное и</p>	<p>круглые столы, лекции-провокации, ролевые игры</p>

1	2	3	4
		<p>другое время; оплата труда при совмещении профессий и совместительстве.</p> <p>11. Для чего необходимо понятие среднего заработка и каков порядок его исчисления?</p> <p>12. Оплата непроработанного времени: оплата отпусков и выходного пособия; расчет пособий по временной нетрудоспособности.</p>	
<p>ПКП -5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения нормативно-правовых актов по организации и ведению бухгалтерского (финансового) учета в Российской Федерации; – методику и технику ведения бухгалтерского учета на всех участках 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p>	<p>1. Охарактеризуйте правовые и экономические основы инвестиционной деятельности.</p> <p>2. Назовите понятие и виды долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы и сформулируйте задачи их учета.</p> <p>3. Дайте определение, сформулируйте классификацию и порядок оценки освоенных средств, нематериальных</p>	<p>Контрольные работы, тесты, задания для самостоятельной работы, кейсы, дискуссии, дебаты, круглые столы,</p>

1	2	3	4
<p>деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации юридического лица; – критерии выбора и обособления учетной политики экономического субъекта; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с учредителями (собственниками), работниками организации, инвесторами и кредиторами, налоговыми и другими государственными органами. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать каким образом 	<p>Тема 6. Учет расходов организации</p> <p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p> <p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p> <p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p> <p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p>	<p>активов, финансовых вложений, материально-производственных запасов.</p> <p>4. Сформулируйте основные принципы организации учета денежных средств в рублях и в иностранной валюте.</p> <p>5. Назовите виды и формы расчетов между участниками хозяйственных отношений.</p> <p>6. Сформулируйте общие положения по учету труда: правовое регулирование трудовых отношений.</p> <p>7. Сформулируйте учетную политику организации в части активов и обязательств с учетом их особенностей.</p> <p>8. В чем заключается раскрытие информации об активах и обязательствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности?</p> <p>1. Какова должна быть учетная политика организации в части долгосрочных инвестиций?</p>	<p>лекции-провокации, ролевые игры</p>

1	2	3	4
<p>организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, налоговых и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета;</p> <p>– анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения решений;</p> <p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 5. Учет материально-производственных запасов</p> <p>Тема 6. Учет расходов организации</p> <p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров</p> <p>Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций</p> <p>Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов</p> <p>Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p> <p>Тема 11. Учет труда и его оплаты</p> <p>Тема 12. Учет кредитов и займов</p> <p>Тема 13. Учет капитала</p> <p>Тема 14. Учет финансовых результатов</p> <p>Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>2. Раскрытие информации о долгосрочных инвестициях в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>3. Какова должна быть учетная в части основных средств?</p> <p>4. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>5. Какова должна быть учетная политика в части нематериальных активов?</p> <p>6. Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>7. Какова должна быть учетная политика в части финансовых вложений?</p> <p>8. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>9. Учетная политика организации в части материально-производственных запасов.</p> <p>10. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, ролевые игры</p>

1	2	3	4
		<p>11. Учетная политика организации в части учета расходов по обычным видам деятельности и раскрытие информации в бухгалтерской отчетности.</p> <p>12. Учетная политика организации в части готовой продукции.</p> <p>13. Раскрытие информации о продукции в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>14. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>15. Раскрытие информации о дебиторах и кредиторах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>16. Формирование учетной политики организацией в части труда и его оплаты.</p> <p>17. Раскрытие информации по труду и его оплате в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>18. Учетная политика организации в части кредитов и займов.</p>	

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией организации финансового и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений Тема 5. Учет материально-производственных запасов Тема 6. Учет расходов организации</p>	<p>19. Раскрытие информации о кредитах и займах и затратах по их обслуживанию в бухгалтерской (финансовой) отчетности. 20. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской (финансовой) отчетности. 21. Учетная политика организации в части финансовых результатов. 22. Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией организации финансового и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; 	<p>Тема 1. Учет вложений во внеоборотные активы Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет финансовых вложений Тема 5. Учет материально-производственных запасов Тема 6. Учет расходов организации</p>	<p>1. Назовите особенности учета затрат по строительству объектов основных средств хозяйственным и подрядным способом. 2. Каков порядок определения инвентарной стоимости объектов строительства? 3. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования и выбытия внеоборотных активов.</p>	<p>Задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, ролевые игры</p>

1	2	3	4
<p>– приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>	<p>Тема 7. Учет готовой продукции и товаров Тема 8. Учет денежных средств и валютных операций Тема 9. Учет текущих обязательств и расчетов Тема 10. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 11. Учет труда и его оплаты Тема 12. Учет кредитов и займов Тема 13. Учет капитала Тема 14. Учет финансовых результатов Тема 15. Бухгалтерский учет операций и ценностей, не принадлежащих организации на праве собственности.</p>	<p>4. Сформулируйте основные операции по учету поступления, использования оборотных активов. 5. Сформулируйте операции, связанные с предоставлением права на использование объектов интеллектуальной собственности. 6. В чем заключаются особенности учета специальных инструментов, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды? 7. Каков порядок образования и учета резервов под снижение стоимости материальных ценностей? 8. В чем заключается определение фактической себестоимости изготовленной продукции, выполненных работ и оказанных услуг? 9. Назовите способы управления обязательствами: изменение и прекращение обязательств. 10. В чем заключаются принципы учета собственного капитала: понятие капитала?</p>	

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		11. Назовите состав доходов и расходов, формирующих финансовые результаты деятельности организации.	

Разработчик:

Финансовый университет

Зам. зав. кафедрой «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

И.В. Сафонова

БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития. 	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определите сущность управленческого учета. 2. Определите предмет, метод и объекты управленческого учета. 3. Назовите задачи управленческого учета. 4. Назовите элементы системы управленческого учета, самостоятельно определяемые предприятием при его проектировании. 	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли. 	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитайте себестоимость продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры затрат. 2. Распределите затраты между отдельными центрами ответственности. 3. Проанализируйте затраты по центру ответственности и сделайте выводы. 	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие носителя затрат и назначение группировки затрат по видам продукции. 2. Рассчитайте себестоимость продукции при процессном методе учета затрат. 3. Рассчитайте себестоимость продукции при позаказном методе учета затрат. 4. Распределите накладные косвенные расходы между отдельными видами продукции, используя различные базы распределения, и сравните полученные результаты. 5. Распределите накладные косвенные расходы между отдельными видами продукции, используя метод ABC. <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполните калькулирование полной себестоимости продукции. 2. Приведите корреспонденцию счетов по учету материальных и трудовых затрат. 3. Рассчитайте фактическую себестоимость материалов методом ФИФО, по себестоимости единицы, по средней себестоимости. 	

1	2	3	4
	<p>2</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p>	<p>4. Рассчитайте неполную себестоимость продукции.</p> <p>5. Рассчитайте себестоимость продукции методом «директ-костинг» и сравните полученный результат, полученный при расчете полной себестоимости.</p> <p>1. Приведите корреспонденцию счетов при нормативном методе учета затрат.</p> <p>2. Рассчитайте и проанализируйте отклонения, возникшие при производстве продукции.</p> <p>3. Приведите корреспонденцию счетов при использовании системы «стандарт-кост».</p> <p>4. Определите причины отклонений от запланированной и прибыли в системе «стандарт-кост».</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, 	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<p>1. Определите сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.</p> <p>2. Разработайте систему внутренней отчетности и контроля на конкретном примере для центров ответственности.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного взгляда на проблему.</p>	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<p>1. Проанализируйте деятельность центра ответственности на основе внутренней отчетности.</p> <p>2. Предложите финансовые и нефинансовые критерии деятельности центров ответственности.</p>	
<p>ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»</p>			
<p>Знать:</p> <p>– систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия.</p>	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации.</p> <p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности.</p>	<p>1. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы, находящиеся в сфере управленческого учета.</p> <p>2. Каким нормативным актом установлен состав элементов затрат?</p> <p>1. Приведите определение доходов.</p> <p>2. Приведите определение расходов.</p> <p>3. Каким нормативным актом регулируется применение методов калькулирования полной и сокращённой себестоимости?</p>	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат.</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат.</p> <p>Тема 8. Организация бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации.</p>	<p>1. В чём отличие методов калькулирования по полной и сокращённой себестоимости?</p> <p>2. Какими нормативными актами регулируется применение метода калькулирования сокращённой себестоимости?</p> <p>1. Какие счета бухгалтерского учета используются при отражении в учете процесса заготовления материалов по учетным ценам?</p> <p>2. Какие счета бухгалтерского учета используются при отражении в учете выпуска готовой продукции по учетным ценам?</p> <p>3. Назовите способы организации рабочего плана счетов для получения данных управленческого учета.</p> <p>4. Назовите достоинства и недостатки интегрированной системы финансового и управленческого учета.</p> <p>1. Какой нормативный акт регулирует вопросы составления отчетности по сегментам?</p> <p>2. В чём различие отчетности по сегментам в финансовом учете и сегментарной отчетности в управленческом учете?</p>	

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли. 	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации.</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат.</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат.</p>	<p>1. Сгруппируйте некоторый перечень затрат организации по элементам затрат.</p> <p>2. К какому элементу затрат относятся затраты по освоению новых видов продукции?</p> <p>1. Рассчитайте полную себестоимость готовой продукции на основании приведенных данных.</p> <p>2. Рассчитайте сокращенную себестоимость продукции на основании приведенных данных.</p> <p>1. Составьте бухгалтерские записи по отражению в учете процесса заготовления материалов по учетным ценам.</p> <p>2. Составьте бухгалтерские записи по отражению в учете выпуска готовой продукции по учетным ценам.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и методикой раскрытия информации 	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<p>1. Составьте отчетность по сегментам по приведённым данным.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>		<p>2. Составьте сегментарную отчетность подразделения организации по приведённым данным.</p>	
<p>ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»</p>			
<p>Знать: – сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития.</p>	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации</p> <p>Тема 8. Организация бухгалтерского управленческого учета</p>	<p>1. Назовите причины возникновения бухгалтерского управленческого учета как самостоятельного направления учетно-аналитической деятельности.</p> <p>2. Перечислите отечественных и зарубежных ученых – авторов трудов по управленческому учету.</p> <p>3. Опишите перспективы развития управленческого учета в России.</p> <p>1. Назовите саморегулируемые организации, объединяющие специалистов в области управленческого учета.</p>	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.</p>	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p> <p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p>	<p>2. Перечислите элементы учетной политики для целей управленческого учета.</p> <p>3. Определите необходимость включения отдельных элементов в учетную политику торговой или производственной организации.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
<p>Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.</p>	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p> <p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p>	<p>1. Сравните традиционные и современные подходы к управлению запасами организации и калькулированию себестоимости продукции.</p> <p>2. Приведите примеры организации учета затрат по центрам ответственности в организациях различной отраслевой направленности.</p> <p>1. Сформулируйте условия применения организацией стоимости материальных затрат в качестве базы распределения косвенных затрат.</p> <p>2. В чем состоит специфика метода ABC в части распределения накладных расходов?</p> <p>1. Опишите преимущества и недостатки формирования полной и сокращенной себестоимости продукции.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p>	<p>2. Какой из методов калькулирования – полной или неполной себестоимости – начал применяться на практике раньше?</p> <p>1. Выскажите мнение об актуальности применения нормативного метода в современных экономических условиях.</p> <p>2. Назовите ученых, чьи труды посвящены развитию метода учета затрат по нормам.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему. 	<p>Тема 6. Использование информационной системы управления финансового учета для обобщения решений на разных уровнях управления.</p> <p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат.</p>	<p>1. Раскройте сущность стратегического подхода к учету затрат, анализу и планированию.</p> <p>2. Сравните методические подходы к формированию информационного обеспечения процессов принятия краткосрочных и долгосрочных управленческих решений.</p> <p>1. Объясните преимущества бюджетирования «от нуля».</p> <p>2. Обобщите возможные проблемы, с которыми может столкнуться организация в процессе постановки бюджетирования.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации.</p>	<p>1. Приведите примеры программных продуктов, используемых для составления сегментарной отчетности. 2. Поясните, какую роль играет подсистема управленческого учета в подготовке сегментарной отчетности.</p>	
<p>ОК-11 «Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности»</p>			
<p>Знать: – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия.</p>	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p> <p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p>	<p>1. Сущность понятий «затраты», «расходы», «издержки» 2. Классификация затрат для определения себестоимости. 3. Роль классификации затрат для принятия управленческих решений и регулирования деятельности предприятия.</p> <p>1. Принципы организации калькулирования на предприятии 2. Понятие калькуляционной единицы. 3. Методы учета затрат и калькулирования продукции.</p>	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли.</p>	<p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обобщения решений на разных уровнях управления</p> <p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>1. Методы деления затрат. 2. Сущность и практическое значение анализа за безубыточности.</p> <p>1. Бюджетирование: функции, задачи 2. Генеральный бюджет: понятие, структура. 3. Гибкие и статические бюджеты.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p> <p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p>	<p>1. Постройте систему классификации затрат организации, исходя из потребностей принятия управленческих и финансовых решений в организации.</p> <p>1. Примените методы учета затрат и калькулирования себестоимости в организации исходя из специфики ее деятельности.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управления учетом для обобщения решений на разных уровнях управления</p> <p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>1. Рассчитайте коэффициент реагирования затрат.</p> <p>2. Выделите постоянные и переменные затраты из состава смешанных, используя методы деления затрат.</p> <p>1. Разработайте промежуточные бюджеты предприятия.</p> <p>2. Разработайте генеральный бюджет предприятия.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приёмами и технологиями обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем 	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p>	<p>1. Определите место центров ответственности в организационной структуре предприятия.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента.</p> <p>– навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.</p>	<p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p> <p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</p> <p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>1. Составьте калькуляции и рассчитайте себестоимость продукции в зависимости от выбранного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.</p> <p>1. Приведите примеры постоянных, переменных и условно-постоянных затрат.</p> <p>2. Обоснуйте влияние масштабной базы на поведение затрат.</p> <p>1. Покажите алгоритм формирования генерального бюджета.</p> <p>2. Опишите процедуру составления гибкого бюджета на основе графика безубыточности.</p>	

1	2	3	4
<p>ПКП-1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, особенности и критерии бухгалтерского (управленческого) учета, общие принципы его построения и направления развития; – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состава и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия; – методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов. 	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации</p> <p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам</p>	<p>1. Раскройте сущность и содержание бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>2. Каковы задачи управленческого учета?</p> <p>3. Назовите принципы бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>4. Охарактеризуйте предмет и метод бухгалтерского управленческого учета.</p> <p>5. Каковы объекты управленческого учета?</p> <p>6. Раскройте возможные варианты системы управленческого учета.</p> <p>7. Назовите и раскройте возможные варианты организации учета: двухкруговая система (вариант автономии) и однокруговая (интегрированная) система.</p> <p>8. Обоснуйте необходимость выделения счетов бухгалтерского управленческого учета из общей системы бухгалтерских счетов.</p> <p>1. Раскройте сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности</p>	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>1</p>	<p>расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p>	<p>2. Как классифицируются и измеряются затраты в управленческом учете? 3. Что представляет собой система учета затрат на производство? 4. Раскройте порядок учета затрат и исчисления себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. 5. Что представляет собой центр ответственности? 6. Какова техника группировки издержек по центрам ответственности и местам образования? 7. Каков порядок распределения расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности?</p>	
<p>Уметь: – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на</p>	<p>Тема 3. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования</p>	<p>1. В чем заключается назначение группировки расходов по видам продукции? 2. Составить предварительную, промежуточную и итоговую калькуляции. 3. Применить методы калькулирования в зависимости от объекта учета затрат: процессный, поперекладный и позаказный.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;</p> <p>– оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p>	<p>Тема 4. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат</p> <p>Тема 5. Нормативный учет и «Стандарт-кост» на базе полных затрат</p>	<p>4. Произвести учетные записи и распределение накладных расходов.</p> <p>5. Каковы методы распределения затрат обслуживающих центров ответственности?</p> <p>6. В чем состоит сущность метода ABC?</p> <p>1. Произвести калькулирование полной себестоимости продукции, работ, услуг.</p> <p>2. Отразить в учете прямые материальные и трудовые затраты.</p> <p>3. Определить фактическую себестоимость материалов различными методами.</p> <p>4. Произвести калькулирование неполной себестоимости и себестоимости по переменным издержкам.</p> <p>5. В чем особенности системы «Директ-костинг»?</p> <p>1. В чем состоят особенности методов фактического и нормативного учета затрат?</p> <p>2. В чем заключаются особенности системы «Стандарт-кост»?</p>	

1	2	3	4
	<p>2</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</p>	<p>3. Отразить на счетах учетные записи при калькулировании себестоимости по системе «Стандарт-кост».</p> <p>1. В чем состоит зависимость величины затрат от изменения объема производства и продаж продукции?</p> <p>2. Раскрыть понятия суммы и ставки покрытия, маржинальных затрат и дохода.</p> <p>3. Определить точку безубыточности, зоны убытков и прибылей организации.</p> <p>4. Использовать данные о величине предельных затрат для оптимизации управленческих решений.</p> <p>5. Решение оперативных управленческих задач по планированию ассортимента продукции; расчету точки безубыточности; определению структуры выпуска продукции с учетом лимитирующих факторов; откату или привлечению дополнительных заказов; принятию решений по ценообразованию и др.</p> <p>6. Решение задач о целесообразности освоения новых видов продукции;</p>	4

1	2	3	4
	<p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>реструктуризации бизнеса; оценке эффективности краткосрочных и долгосрочных инвестиций.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается сущность и задачи текущего и перспективного планирования? 2. Раскрыть понятие бюджета (сметы) и бюджетного цикла. 3. Каковы требования к оформлению бюджета? 4. Охарактеризовать виды смет: статические (фиксированные) и гибкие, целевые и приростные, периодические и непрерывные. 5. Раскрыть порядок разработки и утверждения генерального бюджета торгового и производственного предприятия. 6. Каким образом влияют неконтролируемые предприятием факторы на содержание бюджета? 7. Раскрыть содержание и порядок разработки бюджета прибылей и убытков, бюджета денежных средств, бюджетного бухгалтерского баланса. 8. Раскрыть значение оценки обоснованности показателей разработанных ранее бюджетов. 	

1	2	3	4
		2. Использовать информацию сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности. 3. Применить финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности сегментов.	
<p>ПКП-2 «Способен комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выделять проблемы и оценивать их нужно решать»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией; – состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия 	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите типы центров ответственности. 2. Приведите характеристику каждого типа центров ответственности. 3. Отрадите на графике поведение совокупных постоянных затрат. 4. На какие виды подразделяются затраты по роли в процессе производства? 5. Дайте характеристику учета затрат по центрам ответственности. 6. На какие виды подразделяются затраты по способу включения в себестоимость? 7. Назовите критерии оценки деятельности центра затрат. 8. Какой тип центра ответственности можно оценить по рентабельности активов? 9. Приведите пример ключевых показателей центра прибыли. 	Дискуссии, тесты, подготовка презентации

1	2	3	4
	<p>Тема 6. Использование информационной системы управления учета для обособления решений на разных уровнях управления</p> <p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p> <p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приведите формулу расчета маржинального дохода (прибыли). 2. На какие виды подразделяются затраты по отношению к объемам производства (продаж)? 3. Приведите формулу расчета точки безубыточности. 4. Чему равен доход от основного вида деятельности в точке безубыточности 5. Приведите формулу нормы маржинального дохода (прибыли). <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите основные этапы бюджетного цикла. 2. Как называется разница между бюджетным и фактическим значением одного и того же показателя? 3. Приведите формулу отклонения по цене приобретенных ресурсов. 4. Назовите базовый отличительный признак жесткого (статического) бюджета от гибкого. <ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте содержание внутреннего отчета центра доходов. 	4

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, 	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</p>	<p>2. Охарактеризуйте содержание внутреннего отчета центра затрат</p> <p>3. Перечислите факторы, влияющие на состав и содержание внутренней отчетности предприятия.</p> <p>4. Перечислите базовые различия между финансовыми и нефинансовыми ключевыми показателями.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, 		<p>1. Рассчитайте себестоимость производства единицы готовой продукции с использованием имеющихся данных за период двумя способами:</p> <p>а) учет полных затрат на производство;</p> <p>б) учет переменных затрат на производство.</p> <p>2. Рассчитайте величину остатков готовой продукции на основе имеющихся данных.</p> <p>1. Составьте на основе имеющихся данных отчет о доходах и расходах с использованием маржинального подхода, сопоставьте фактические данные с показателями бюджета о доходах и расходах, определите отклонения по прибыли.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p>	<p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>1. Какие выводы может сделать бухгалтер-аналитик при анализе бюджетных и фактических данных по прибыли в управленческой отчетности? 2. Является ли статический (жесткий) бюджет достаточным для выявления факторов отклонений фактического финансового результата от запланированного? 3. Какой вид бюджета необходимо составить для проведения факторного анализа отклонений фактических показателей от бюджетных?</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приёмами и технологиями обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для 	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p> <p>Тема 6. Использование информационной системы управленческого учета для обоснования решений на разных уровнях управления</p>	<p>1. Подготовьте внутреннюю отчетность за период по центру продаж с использованием бюджетной и фактической информации.</p> <p>1. Рассмотрите различные варианты улучшения показателей выручки: увеличение объемов продаж, изменение цены, изменение структуры ассортимента продукции.</p> <p>2. Скорректируйте с учетом проведенного анализа бюджет продаж на следующий период.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>выработки системного целостного взгляда на проблему.</p>	<p>Тема 7. Бюджетирование и контроль затрат</p>	<p>1. Рассчитайте величину отклонений фактических данных от бюджетных. Дайте качественную характеристику отклонениям. 2. С целью контроля исполнения бюджета продаж проведите факторный анализ отклонений выручки (объем, цена, структура) и подготовьте аналитическую записку с обоснованием влияния различных факторов на показатель выручки.</p>	
<p>ПКП-5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия; – методы и способы организации учета состояния 	<p>Тема 1. Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации</p> <p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<p>1. Назовите виды и формы управленческой отчетности. 2. Перечислите отличия управленческой отчетности от бухгалтерской. 3. Раскройте требования к управленческой отчетности.</p> <p>1. Назовите правила построения сегментарной отчетности.</p>	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов.</p>		<p>2. Перечислите основные правила группировки информации в сегментарной отчетности для оценки эффективности деятельности центров ответственности Какова роль информации сегментарной отчетности в принятии тактических и стратегических управленческих решений?</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; – оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и 	<p>Тема 2. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности</p>	<p>1. Перечислите аналитические инструменты мониторинга показателей доходов и расходов: анализ функциональной связи между затратами и объемом производства продукции (анализ безубыточности); операционные и функциональные методы калькулирования себестоимости; функционально-стоимостный анализ.</p> <p>2. Раскройте понятие центра ответственности и учета формирования затрат, критерии их обособления.</p> <p>3. Раскройте правила группировки издержек по центрам ответственности и местам обособления.</p> <p>4. Каким образом происходит распределение расходов между отделными местами издержек и центрами ответственности?</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приёмами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учета в соответствии с целями и задачами менеджмента; – методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчетности подразделений организации, 	<p>Тема 8. Организация бухгалтерского управленческого учета</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите организационные аспекты управленческого учета. 2. Раскройте принципы классификации затрат и степень их детализации; увязка мест возникновения затрат с центрами ответственности; степень детализации рабочего плана счетов в учетной политике. 3. Раскройте варианты организации бухгалтерского (управленческого) учета и взаимодействия его с системой финансового учета: двухкруговая система бухгалтерского учета (вариант автономии) и однокруговая (интегрированная) система. 	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на проблему.</p>	<p>Тема 9. Сегментарная отчетность организации</p>	<p>1. Перечислите требования к разработке системы внутренней отчетности и контроля, их форм и содержания.</p> <p>2. Раскройте финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности сегментов.</p>	

Разработчики:

Финансовый университет	Зав. кафедрой «Управленческий учет»	М.А. Вахрушина
Финансовый университет	Профессор кафедры «Управленческий учет» (ОК-1)	И.Д. Демина
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ОК-5)	Р.Л. Сабанин
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ОК-9)	М.И. Сидорова
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ОК-11)	М.Ю. Алейникова
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ПКП-1)	В.А. Ситникова
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ПКП-2)	Л.В. Пашкова
Финансовый университет	Доцент кафедры «Управленческий учет» (ПКП-5)	К.М. Кондратьев

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок нормативного регулирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике; – основные положения нормативно-правовых актов по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм в Российской Федерации. 	<p>Тема 1. Общеметодологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные виды отчетности экономических субъектов. 2. Концепция и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности. 4. Основополагающие принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и качественные характеристики содержащейся в ней информации. 5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в условиях глобализации мировой экономики. 6. Основополагающие принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на принципах МСФО. 	<p>Контрольные работы, тесты, кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>Уметь: – понимать, применять и критически оценивать действующие положения нормативно-правовых актов, связанные с составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета. Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p>	<p>1. Цель и характер подготовительной работы по формированию учетной информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Основные этапы процедуры подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3. Общая схема формирования показателей отчетных форм и проверка их взаимной увязки. 4. Порядок утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности, оформления к представлению в соответствующие адреса и публикации.</p>	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, презентации, групповая самостоятельная работа,</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p>		

1	2	3	4
<p>Владеть – практическими навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта.</p>	<p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p>	<p>1. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.</p> <p>2. Методы оценки отдельных статей баланса.</p> <p>3. Методика формирования показателей бухгалтерского баланса.</p> <p>4. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.</p> <p>5. Сущность, содержание и методика формирования показателей отчета о финансовых результатах.</p> <p>6. Формирование показателей отчета об изменениях капитала по каждому элементу собственного капитала.</p> <p>7. Формирование показателей стоимости чистых активов, характеризующих стоимость имущества организации, не обремененного обязательствами.</p>	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, презентация, групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательствных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p>	8. Методы составления отчета о движении денежных средств.	
ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»			
<p>Знать:</p> <p>– функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Тема 1. Общеметодологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой)</p>	<p>1. Сущность и значение отчетности хозяйствующего субъекта в рыночной экономике.</p> <p>2. Виды отчетности организации.</p>	<p>Типовые задания, задания для</p>

1	2	3	4
<p>в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений;</p> <p>– порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и контроля за достоверностью показателей отчетных форм;</p> <p>– требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты в части формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей.</p>	<p>отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p>	<p>3. Состав и содержание бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>4. Основополагающие принципы составления бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>5. Международные стандарты бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Развитие международных принципов бухгалтерского учета и отчетности.</p> <p>7. Основные этапы процедуры составления бухгалтерской финансовой отчетности</p> <p>8. Значение и целевая направленность бухгалтерской финансовой отчетности.</p> <p>9. Значение и целевая направленность консолидированной финансовой отчетности.</p>	<p>самостоятельной работы, контрольные работы, тесты,</p>

1	2	3	4
<p>Уметь: – решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью</p>	<p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах. Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета. Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>1. Основные процедуры подготовки информации при формировании отчетности. 2. Правила формирования показателей финансовой отчетности. 3. Основные процедуры подготовки информации при консолидации отчетности.</p>	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, презентации,</p>

1	2	3	4
<p>последующего ее раскрытием в формах бухгалтерской отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности; – представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации. 	<p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p>	<p>4. Правила формирования показателей консолидированной финансовой отчетности.</p>	<p>групповая самостоятельная работа</p>

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами формирования обобщенной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности; – представлениями об относительности отчетных показателей и как с помощью некоторых 	<p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах. Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета. Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p>		
	<p>Тема 1. Общеметодологические основы бухгалтерской отчетности Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p>	<p>1. Методика формирования показателей бухгалтерского баланса. 2. Принципы построения отчета о финансовых результатах. 3. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике. 4. Сущность, содержание и методика формирования показателей отчета о финансовых результатах.</p>	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры</p>

1	2	3	4
<p>методов оценки, отбора и накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности, можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.</p>	<p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p>	<p>5. Формирование показателей отчета об изменениях капитала по каждому элементу собственного капитала. 6. Формирование показателей стоимости чистых активов, характеризующих стоимость имущества организации, не обремененного обязательствами. 7. Методы составления отчета о движении денежных средств. 8. Раскрытие обязательной информации, предусмотренной соответствующими положениями по бухгалтерскому учету.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p>		
<p>ПКП -1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими умениями и профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений; – нормативно-правовые акты по регулированию 	<p>Тема 1. Общепсихологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p>	<p>1. Сущность, значение и функциональная роль отчетности в системе экономической информации.</p> <p>2. Основные виды отчетности экономических субъектов.</p> <p>3. Концепция и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>4. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Типовые задания, задания для самостоятельной работы, контрольные работы, тесты, кейсы, деловые игры</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; – процесс подготовки и технику составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм; – аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей. 	<p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p>	<p>5. Основополагающие принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности и качественные характеристики содержащейся в ней информации.</p> <p>6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в условиях глобализации мировой экономики.</p> <p>7. Цель и характер подготовительной работы по формированию учетной информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>8. Основные этапы процедуры подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>9. Общая схема формирования показателей отчетных форм и проверка их взаимной увязки.</p> <p>10. Порядок утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности, оформленная к представлению в соответствующие адреса и публикации.</p>	

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать ситуационные задачи, связанные с накоплением и формированием учетной информации финансового характера с целью последующего ее раскрытием в формах бухгалтерской отчетности; – формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности. 	<p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организацией бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 1. Общесметодологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p>	<p>11. Значение и функции бухгалтерского баланса, виды балансов. Баланс – источник информации о финансовом положении организации для заинтересованных пользователей.</p> <p>12. Значение и целевая направленность отчета о движении денежных средств.</p> <p>1. Методы оценки отдельных статей баланса.</p> <p>2. Особенности оценки статей баланса в условиях инфляции.</p> <p>3. Методика формирования показателей бухгалтерского баланса.</p> <p>4. Реальность бухгалтерского баланса: абсолютная и относительная; сущность валирования и фальсификации бухгалтерского баланса; пути достижения правдивости бухгалтерского баланса.</p> <p>5. Аналитические возможности информации, содержащейся в бухгалтерском</p>	<p>Задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, презентация, групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательств и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p>	балансе, для оценки финансового положения, расчета стоимости чистых активов для оценки ликвидности организации.	4

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками формирования бухгалтерской обобщенной отчетной информации с целью исключения искажения показателей отчетности; – практическими навыками экономической интерпретации основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности. – представлениями об ответственности отчетных показателей и как с помощью некоторых методов оценки, отбора и 	<p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 1. Общеметодологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p>	<p>1. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.</p> <p>2. Структура отчета о финансовых результатах.</p> <p>3. Сущность, содержание и методика формирования показателей отчета о финансовых результатах.</p> <p>4. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими отчетами, представленными организацией в налоговые службы.</p> <p>5. Формирование и раскрытие справочной информации в финансовых результатах.</p> <p>6. Значение и целевая направленность отчета об изменениях капитала.</p>	<p>Задания для самостоятельной работы, кейсы, деловые игры, презентации, групповая самостоятельная работа, мозговой штурм, ролевые игры</p>

1	2	3	4
<p>накопления информации, используемой при составлении бухгалтерской отчетности, можно повлиять на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.</p>	<p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательств и условных активах Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p>	<p>Формирование показателей отчета об изменениях капитала по каждому элементу собственного капитала.</p> <p>7. Корректировка капитала за предыдущий год в связи с изменением учетной политики в отчетном году и направлением выявленных ошибок.</p> <p>8. Формирование показателей стоимости чистых активов, характеризующих стоимость имущества организации, не обремененного обязательствами.</p> <p>9. Методы составления отчета о движении денежных средств. Формирование показателей поступления и направления использования денежных средств.</p> <p>10. Расчет показателей результатов движения денежных средств по каждому виду деятельности.</p>	

1	2	3	4
	<p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p>		
<p>ПКП -5 «Способен находить необходимые информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функциональное предназначение бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе экономической информации, цели использования отчетной информации участниками рыночных отношений; – нормативно-правовые акты по регулированию бухгалтерской (финансовой) отчетности; – состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; 	<p>Тема 1. Общеметодологические основы бухгалтерской отчетности</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p>	<p>1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в условиях глобализации мировой экономики.</p> <p>2. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и перспективы их внедрения в России.</p> <p>3. Цель и характер подготовительной работы по формированию учетной информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>4. Основные этапы процедуры подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>5. Общая схема формирования показателей отчетных форм и проверка их взаимной увязки.</p>	<p>Типовые задания для самостоятельной работы, контрольные работы, тесты, кейсы, деловые игры</p>

1	2	3	4
<p>– аналитические возможности основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности с точки зрения интересов разных групп пользователей.</p>	<p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p> <p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p>		

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, налоговых и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета и формирование отчетных показателей; – анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формирования проблем и нахождения решений; 	<p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация показателей актива и пассива баланса. 2. Методы оценки отдельных статей баланса. 3. Методика формирования показателей бухгалтерского баланса. 4. Принципы построения отчета о финансовых результатах. 5. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике. 6. Сущность, содержание и методика формирования показателей отчета о финансовых результатах. 7. Формирование показателей отчета об изменениях капитала по каждому элементу собственного капитала. 8. Формирование показателей стоимости чистых активов, характеризующих стоимость имущества организации, не обремененного обязательствами. 	<p>Кейсы, деловые игры, метод проектов, дискуссии, дебаты, круглые столы, лекции-провокации, презентации, групповая самостоятельная работа</p>

1	2	3	4
<p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>	<p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательств и условных активах Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах. Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета. Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p> <p>Тема 2. Процедура составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>9. Методы составления отчета о движении денежных средств. 10. Раскрытие обязательной информации, предусмотренной соответствующими положениями по бухгалтерскому учету.</p>	
<p>Владеть: – технологией организации финансового и налогового учета;</p>		<p>1. Методика формирования показателей бухгалтерского баланса. 2. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике.</p>	<p>Кейсы, деловые игры, дискуссии, презентации, групповая</p>

1	2	3	4
<p>– методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <p>– навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;</p> <p>– определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>	<p>Тема 3. Бухгалтерский баланс – главная форма в системе бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Тема 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах</p> <p>Тема 5. Содержание и порядок формирования показателей отчета об изменениях капитала</p> <p>Тема 6. Содержание и порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств</p> <p>Тема 7. Содержание и порядок формирования приложений к Бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p> <p>Тема 8. Формирование информации о событиях после отчетной даты</p> <p>Тема 9. Формирование информации об оценочных обязательствах, условиях обязательных и условных активах</p>	<p>3. Формирование показателей отчета об изменениях капитала по каждому элементу собственного капитала.</p> <p>4. Формирование показателей стоимости чистых активов, характеризующих стоимость имущества организации, не обремененного обязательствами.</p> <p>5. Методы составления отчета о движении денежных средств.</p>	<p>самостоятельная работа</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 10. Формирование информации об изменениях оценочных значений</p> <p>Тема 11. Формирование информации о связанных сторонах.</p> <p>Тема 12. Содержание и порядок формирования информации по сегментам бизнеса</p> <p>Тема 13. Формирование информации по прекращаемой деятельности</p> <p>Тема 14. Формирование информации об осуществлении реорганизации организаций бухгалтерского учета.</p> <p>Тема 15. Консолидированная финансовая отчетность</p>		

Разработчик:

Финансовый университет

Зам. зав. кафедрой «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

И.В. Сафонова

КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
Знать: – место и роль комплексного анализа в процессе управления хозяйственной деятельностью организации.	Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины	1. Различия в содержании и информационном обеспечении анализа на этапах планирования, оперативного и итогового контроля деятельности организации.	Обсуждение поставленных вопросов применительно к аналитическим этапам процесса управления
Уметь: – формулировать цели комплексного анализа применительно к сферам и аспектам хозяйственной деятельности организации.	Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины	1. Задачи анализа динамики выручки от продаж. 2. Задачи анализа динамики прибыли от операционной деятельности. 3. Задачи анализа уровня и динамики материальных расходов в себестоимости товарной продукции. И т.д. по темам.	Обсуждение поставленных вопросов применительно к каждой теме
Владеть: – методами оценки полученных результатов анализа,	Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины	1. Условия обеспечения сопоставимости оцениваемых показателей.	Обсуждение поставленных вопросов и

1	2	3	4
<p>навыками содержательной интерпретации и формирования рекомендаций по характеру управленческих решений, вытекающих из полученных результатов анализа</p>		<p>2. Выбор базы сравнения, адекватной задачам анализа. 3. Оценка результатов факторного анализа выручки от продаж и характер рекомендаций, вытекающих из полученной аналитической информации И т.д. по темам и показателям.</p>	<p>результатов выполнения расчетно-аналитических задач применительно к каждой теме</p>
<p>ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»</p>			
<p>Знать: – содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих ведение бухгалтерского учета, формирование финансовой отчетности, состав и уровень аналитических показателей для признания организации несостоятельной.</p>	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Порядок отражения в учете транспортно-заготовительных расходов и оценка их влияния на себестоимость продукции. 2. Различия в содержании и правилах формирования данных бухгалтерского и управленческого учета. 3. Требования к показателям чистых активов.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов и результатов выполнения расчетно-аналитических задач применительно к каждой теме</p>
<p>Уметь: – трансформировать бухгалтерскую информацию в аналитическую.</p>	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Оценка влияния учетной политики организации на уровень анализируемых показателей на примере отдельных тем.</p>	

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами трансформации бухгалтерской информации в аналитическую. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Оценить реальность добавочного капитала организации, сформированного за счет переоценки активов. 2. Какие активы организации подвержены риску быстрого обесценения?</p>	
<p>ОК-6 «Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методику построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Общие требования к содержанию выводов по результатам выполнения расчетно-аналитических заданий.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов и результатов выполнения расчетно-аналитических задач применительно к каждой теме программы комплексного анализа хозяйственной деятельности организации</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять знание методики построения выводов по результатам проведенных аналитических расчетов к конкретным практическим ситуациям. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Структура выводов и рекомендаций по результатам анализа влияния факторов на динамику выручки от продаж, объема выпущенной продукции, валовой и операционной прибыли и т.д.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками оценки полученных в результате анализа данных и интерпретации 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Какова «цепочка» последствий снижения физического объема продаж, цен реализации товаров и услуг, роста их себестоимости?</p>	

1	2	3	4
<p>финансовых последствий сложившейся или ожидаемой ситуации.</p>		<p>2. Какова «цепочка» последствий снижения эффективности использования ресурсов? И т. д. по темам.</p>	
ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»			
<p>Знать: – логику развития методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Чем вызывается необходимость развития методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации? 2. Каков характер связи между развитием методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации и необходимостью повышения своей квалификации в данной области?</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов</p>
<p>Уметь: – привести примеры развития методологии комплексного анализа хозяйственной деятельности организации от простого к сложному.</p>	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Каковы дополнительные требования к квалификации аналитиков в связи с развитием правил учета и формирования отчетности? 2. Каким образом повлияет переход на международные стандарты финансовой отчетности на развитие комплексного анализа хозяйственной деятельности организации?</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов</p>
<p>Владеть: – современными навыками углубленного комплексного анализа хозяйственной деятельности организации.</p>	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Назвать области комплексного анализа хозяйственной деятельности организации, в которых за последние годы произошли наиболее существенные изменения.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов</p>

1	2	3	4
<p>ПКП - 1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управления финансового учета и формирования финансовой отчетности»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – место и роль комплексного экономического анализа в управлении деятельностью предприятий; – основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы процесса управления и место комплексного анализа хозяйственной деятельности в нем. 2. Каковы различия в содержании комплексного анализа хозяйственной деятельности по данным официальной отчетности и управленческого учета? 3. Охарактеризовать содержание комплексного анализа хозяйственной деятельности по центрам ответственности. 4. Направления детализации анализа для целей выявления возможностей повышения конкурентоспособности организации. <p>И т.п. по темам.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать систему показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее результаты. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы прикладные аспекты комплексного подхода к формированию информационной базы анализа эффективности использования ресурсов организации? 2. Охарактеризовать систему абсолютных и относительных показателей прибыльности операционной деятельности организации, а также методику их исчисления. 	<p>Выполнение заданий для самостоятельной работы</p>

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования необходимого и достаточного объема исходной информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов и условия их функционирования. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Охарактеризовать состав необходимой и достаточной информации для оценки технологического уровня организации. 2. Охарактеризовать состав необходимой и достаточной информации для выявления причин снижения валовой прибыли предприятия. И т. д. по темам.</p>	<p>Выполнение заданий для самостоятельной работы</p>
<p>ПКП-2 «Способен комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выделять проблемы и оценивать в каком порядке их нужно решать»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления комплексного анализа хозяйственной деятельности и системы показателей, характеризующих деятельность предприятий и ее результаты. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Какова логика формирования основных блоков аналитических показателей в рамках комплексного анализа хозяйственной деятельности организации? 2. Система показателей характеризующих масштабы деятельности организации и методика их исчисления.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов; выполнение практических заданий по формированию систем аналитических показателей по отраслям по отдельным аспектам анализа деятельности</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить требования к формированию информационного обеспечения 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Каковы прикладные аспекты комплексного подхода к формированию информационной базы анализа эффективности использования ресурсов организации?</p>	

1	2	3	4
<p>анализа применительно к различным аспектам деятельности организации.</p>		<p>2. Формировать факторные модели применительно к ключевым показателям деятельности организации.</p>	<p>организации; дискуссия в отношении качества сформированных систем</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формирования системы ключевых аналитических показателей по отдельным аспектам анализа деятельности организации; – навыками определения методики их исчисления, адекватной задачам анализа и целям управления; – формирования выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по мерам повышения эффективности деятельности организации. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Система показателей, характеризующих организационно-технологический уровень предприятия, и методика их исчисления.</p> <p>2. Система показателей, характеризующих рентабельность деятельности организации, и методика их исчисления.</p> <p>3. Система показателей эффективности использования активов организации.</p> <p>4. Роль и характер используемой аргументации при формировании выводов по результатам анализа различных аспектов деятельности организации.</p> <p>И т.п. по темам.</p>	

1	2	3	4
<p>ПКП-5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязи между экономическими и финансовыми дисциплинами; – сферы применения качественного анализа и экспертных оценок. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Характер взаимосвязи комплексного анализа и бухгалтерского учета. 2. Характер взаимосвязи комплексного анализа и налогообложения. 3. Характер использования экспертных оценок в сфере инвестиционной деятельности.</p>	<p>Обсуждение поставленных вопросов</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться возможностью электронной библиотеки. 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Подбор необходимой информации из специальной литературы в зависимости от целей и объектов анализа.</p>	<p>Выполнение заданий для самостоятельной работы</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками обоснования вариантов управленческих решений и оценки их экономических и финансовых последствий 	<p>Компетенция формируется в процессе изучения всех тем учебной дисциплины</p>	<p>1. Причины появления необходимости обоснования нескольких вариантов управленческих решений. – Критерии выбора наиболее рациональных управленческих решений по сферам деятельности: операционной; инвестиционной; финансирования.</p>	<p>Выполнение заданий для самостоятельной работы</p>

Разработчик:

Финансовый университет

Профессор кафедры «Экономический анализ»

Г.В. Сергеева

АУДИТ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные концепции и подходы к определению аудита, классификации типов, видов аудиторских услуг; – фундаментальные принципы профессиональной этики аудитора; – требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; – права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и аудиторских организаций при осуществлении аудита; – методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур; 	<p>Тема 1. Определение аудита и классификация аудиторских услуг</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите систему финансового контроля в Российской Федерации. 2. Поясните сущность государственного финансового контроля и его основные особенности. 3. Перечислите известные Вам виды контроля. 4. Дайте краткую характеристику 3-х форм проверок: внутреннего контроля, ревизии и аудита. 5. Дайте определение аудиторской деятельности. 6. Назовите общие и отличительные черты контроля, ревизии и аудита. 7. Поясните существующую взаимосвязь между классификацией аудиторских услуг и классификацией аудиторских фирм. 	<p>Тесты, мозговой штурм, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой</p>

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирования аудиторской выборки; – основные концепции и подходы к определению отдельных объектов аудиторской проверки; – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита; – методические приемы формирования мнения аудитора и 		<p>8. Объясните почему аудиторская деятельность по внешнему аудиту может быть только предпринимательской.</p>	4

1	2	3	4
<p>правила оформления результатов аудиторской проверки.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать аудиторский процесс и характер аудиторских данных; – планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; – организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; – разрабатывать программы аудиторских проверок; – обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; – выделять отдельные объекты для аудиторской проверки, ранжировать их и оценивать уровень существенности; – грамотно интерпретировать и применять нормативные 	<p>Тема 6. Планирование аудита</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснуйте необходимость планирования аудиторской проверки. 2. Назовите факторы, определяющие трудоемкость разработки общего плана аудиторской проверки. Проанализируйте зависимость трудоемкости от каждого из факторов. 3. Проанализируйте влияние организационной структуры аудируемого лица, наличия структурно обособленных подразделений, филиалов, дочерних организаций на программы аудита. Какие разделы должны быть в плане аудита? 4. Проанализируйте влияние наличия аффилированных лиц у аудируемого лица на программу аудита. Изучите перечень аффилированных лиц на примере конкретной организации. Как этот факт отразится в плане аудита? 	<p>Кейс или деловая игра, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>документы, регламентирующие правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать программу проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – оценивать систему внутреннего контроля, а также применять аудиторские процедуры проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита; – формировать мнение аудитора и оформлять результаты аудиторской проверки. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; 		<p>5. Дайте характеристику важнейших рисков деятельности кредитных организаций и оценки воздействия их воздействия на риски искажения бухгалтерской отчетности. Как этот факт отразится в плане аудита?</p> <p>6. Проанализируйте программы аудита двух различных объектов (например, аудита основных средств и аудита нематериальных активов). В чем сходство и различие?</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; 	<p>Тема 5. Понятие существенности в аудите</p>	<p>На примере реальной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите объекты, существенность которых аудитор должен оценить. 2. Расскажите о подходах к расчету количественного уровня существенности, используемых во внутрифирменных аудиторских стандартах. 	<p>Деловая игра, ситуационная задача</p>

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать аудиторские риски; – методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах; – способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации; – навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – познаниями в области выработки для хозяйствующего субъекта учетной политики. 		<p>3. Базовые показатели для расчета уровня существенности: понятие, критерии выбора. Назовите их для Вашего примера.</p> <p>4. Количественная характеристика существенности искажений отчетности. Приведите пример расчета уровня существенности различными методами.</p> <p>5. Единый уровень существенности: понятие, методика определения. Задокументируйте свой вариант расчета.</p> <p>6. Охарактеризуйте влияние принятого аудитором уровня существенности на объем и характер аудиторских процедур.</p> <p>7. Назовите последствия неправильного определения аудитором уровня существенности (риски завышения или занижения показателя).</p>	
ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения закона «Об аудиторской деятельности» 	<p>Тема 2. Нормативные правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ</p>	<p>1. Охарактеризуйте основные концепции регулирования аудиторской деятельности</p>	<p>Тесты, мозговой штурм, задания</p>

1	2	3	4
<p>и иные нормативные акты, регулирующие осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования к соблюдению этических принципов аудита, содержащихся в Кодексе профессиональной этики аудиторов и аудиторских организаций; – требования к соблюдению принципа независимости аудитора, содержащихся в Правилах независимости аудиторов и аудиторских организаций; – основные положения федеральных стандартов аудиторской деятельности. 		<p>2. Расскажите об основной функции ФЗ РФ «Об аудиторской деятельности».</p> <p>3. Охарактеризуйте структуру содержания ФЗ «Об аудиторской деятельности».</p> <p>4. Понятие аудит, аудиторская деятельность в соответствии с ФЗ «Об аудиторской деятельности».</p> <p>5. Объясните, что понимается под сопутствующими аудит и прочими услугами в ФЗ «Об аудиторской деятельности».</p> <p>6. Охарактеризуйте структуру нормативного регулирования аудиторской деятельности в соответствии с ФЗ РФ.</p> <p>7. Понятие аудиторской организации в соответствии с ФЗ «Об аудиторской деятельности».</p> <p>8. Саморегулируемые аудиторские организации – понятие, цели, функции в регулировании аудиторской деятельности.</p> <p>9. Виды ответственности аудиторских организаций в соответствии с ФЗ РФ «Об аудиторской деятельности».</p>	<p>для самостоятельной работы, в том числе с литературой</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать и грамотно применять на практике нормы законодательства в области регулирования аудиторской деятельности в Российской Федерации; – применять основные правила выявления угроз соблюдения основных этических принципов аудита к реальным практическим ситуациям, оценивать значимость угроз; – находить адекватные ответные меры на выявленные угрозы, снижающие выявленные риски несоблюдения основных этических принципов до разумного уровня, или классифицировать невозможность осуществления таких мер; – трактовать вопросы оценки независимости аудиторов и аудиторских организаций применительно к реальной практической ситуации; 	<p>Тема 2. Нормативные правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте характеристику основных положений профессионального кодекса. 2. Проанализируйте профессии бухгалтера, аудитора, оценщика, нужны ли им этический кодекс? 3. Проанализируйте взаимосвязь и различие этических и юридических норм. 4. Кодекс этики Международной Федерации бухгалтеров (МФБ): назначение, структура, сфера действия. Сравните структуру Кодекса МФБ с Кодексом этики аудитор России. 5. Дайте характеристику принципа независимости аудитора. Приведите примеры угрозы принципу и мер предосторожности. 6. Дайте характеристику принципа профессиональной компетенции аудитора. Приведите примеры угрозы принципу и мер предосторожности. 7. Дайте характеристику принципа конфиденциальности аудиторской 	<p>Мозговой штурм, кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, эссе, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>– понимать и грамотно применять на практике основные положения федеральных стандартов аудиторской деятельности.</p>		<p>тайны. Приведите примеры угрозы принципу и мер предосторожности.</p> <p>8. Дайте характеристику поведению аудитора. Приведите примеры угрозы принципу и мер предосторожности.</p> <p>9. Расскажите, какие профессиональные этические нормы аудиторской деятельности определены ФЗ «Об аудиторской деятельности».</p>	
<p>Владеть:</p> <p>– навыками анализа реальных хозяйственных ситуаций на предмет классификации применимых к ситуации нормативных документов;</p> <p>– анализа действий сторон аудиторской проверки на предмет ответственности требованиям закона «Об аудиторской деятельности» и иным нормативным актам, регулирующим осуществление аудиторской деятельности в Российской Федерации;</p>	<p>Тема 6. Планирование аудита</p>	<p>1. Назовите основные факторы, которые должен проанализировать аудитор при принятии решения о принятии клиента на обслуживание.</p> <p>2. Проанализируйте нормы федеральных стандартов аудита, Кодекса этики аудиторов РФ и Правил независимости на предмет требований по принятию клиента на обслуживание или принятие решения о продолжении сотрудничества с клиентом.</p> <p>3. Разработайте перечень действий аудитора по принятию клиента на</p>	<p>Кейс-стади, эссе, домашнее творческое задание, деловая игра.</p>

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – навыками в области применения основных положений федеральных стандартов аудита на практике; – навыками корректировок аудиторских программ в связи с изменением требований нормативных актов. 		<p>обслуживание на примере конкретной организации.</p>	
<p>ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения закона «Об аудиторской деятельности» в части требований к профессиональному уровню аудиторов, а также требований к поддержанию уровня профессиональной квалификации и меры ответственности за несоблюдение данных требований; – основное содержание принципа профессиональной компетентности, закрепленного Кодексом этики аудиторов и аудиторских организаций. 	<p>Тема 3. Аттестация и повышение квалификации аудиторов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок проведения аттестации на право осуществления аудиторской деятельности в соответствии с ФЗ «Об аудиторской деятельности». 2. Порядок повышения квалификации аудиторов в РФ. 3. Основание и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора в соответствии с ФЗ «Об аудиторской деятельности». 	<p>Мозговой штурм, ситуационная задача, кейс-стади, деловая игра, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить периодический мониторинг основных изменений основных положений законодательных и иных нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, а также законодательства в смежных областях, применяемых в аудиторской практике (гражданского, бухгалтерского, налогового и т.д.); – организовать поиск информации, регулирующей конкретное решение в реальной хозяйственной ситуации, возникающей в аудиторской практике, провести ее анализ и принять обоснованное решение с учетом оценки рисков неопределенности. 	<p>Тема 28. Новое в аудиторской деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализируйте новые документы Европейского Союза, регулирующие аудиторскую деятельность. 2. Проанализируйте изменения в аудиторском законодательстве РФ, новые федеральные стандарты аудиторской деятельности. 3. Дайте характеристику основных проблем складывающейся практики аудита. Изменения в аудиторском законодательстве РФ, новые федеральные стандарты аудиторской деятельности. 	<p>Кейс-стади, ситуационная задача, задания для самостоятельной работы, в том числе с правовыми базами «Консультант-Плюс», «Гарант»</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельного анализа изменений основных положений законодательных и 	<p>Тема 2. Нормативные правовые акты, регулирующие аудиторскую деятельность в РФ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовьте обзор последних изменений в законодательстве в области аудиторской деятельности за последние 12 месяцев. 	<p>Мозговой штурм, Интернет источники,</p>

1	2	3	4
<p>иных нормативных актов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации, а также законодательства в смежных областях, применяемых в аудиторской практике (гражданского, бухгалтерского, налогового и т.д.);</p> <p>– способностью анализировать новые положения теории и практики аудиторской деятельности; оценивать их полезность и практическую значимость.</p>		<p>2. Проанализируйте основные темы, обсуждаемые на аудиторских форумах. Подготовьте Ваше мнение по обсуждаемым проблемам.</p> <p>3. Разработайте Ваши предложения по совершенствованию законодательства в сфере аудита по результатам выполнения п. 2.</p>	<p>кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, дискуссия</p>
<p>ОК-11 «Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности»</p>			
<p>Знать:</p> <p>– значение аудита как общественного института, призванного защищать экономические интересы участников финансового рынка как на национальном, так и на международном уровне;</p> <p>– роль и значение аудиторского заключения для пользователей</p>	<p>Тема 26. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности</p>	<p>1. Что понимается под достоверностью бухгалтерской отчетности во всех существенных отношениях?</p> <p>2. Понятие и характеристика фундаментальных принципов Кодекса этики аудиторов России: честность, независимость, объективность, профессиональная компетентность и должная тщательность,</p>	<p>Тесты, мозговой штурм, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой.</p>

1	2	3	4
<p>аудируемой бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные угрозы препятствующие реализации функций аудита как общественно значимого института. 	<p>2</p>	<p>конфиденциальность, профессиональное поведение.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Назовите основные элементы аудиторского заключения по бухгалтерской отчетности. 4. Степень аудиторских гарантий в отношении проверенной бухгалтерской отчетности. 5. Содержание аудиторского заключения по бухгалтерской отчетности, отражающее объем аудита. 	<p>4</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать значение показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия пользователем данной отчетности экономических решений на основе анализа основных показателей; – аргументировать важность института внешнего независимого аудита как инструментария, повышающего надежность информационной базы для 	<p>Тема 26. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснуйте необходимость предоставления аудитором информации руководству и представителям собственника аудируемого лица по результатам аудита. 2. Назовите, кому предоставляется аудиторское заключение по бухгалтерской отчетности ОАО, ООО, некоммерческой организации? 3. Назовите, кто несет ответственность за подготовку и представление проаудированной бухгалтерской 	<p>Мозговой штурм, кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>пользователей, принимающих решения на базе проаудированной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>– интерпретировать меры ответственности аудиторов за несоблюдение правил осуществления аудиторской деятельности применительно к конкретным хозяйственным ситуациям, в том числе за выдачу заведомо ложных аудиторских заключений.</p>		<p>отчетности, по которой выдано немодифицированное аудиторское заключение?</p> <p>4. Дайте характеристику «ограничение объема аудита». Приведите примеры.</p> <p>5. Кто относится к представителям собственника аудируемого лица (на примере компаний с долей государственного участия)?</p> <p>6. Сравните перечень основных впросов, содержащихся в аудиторском заключении и в информации аудитора руководству и представителям собственника аудируемого лица.</p> <p>7. Проанализируйте судебную практику по признанию аудиторского заключения заведомо ложным в соответствии с законом «Об аудиторской деятельности». Назовите принятые меры ответственности аудитора за выдачу заведомо ложного аудиторского заключения.</p>	

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – аргументацией значимости аудита как общественного института в экономически развитом обществе; – навыками интерпретации основных угроз, препятствующих реализации функций аудита как общественно значимого института; а также навыками устранения такого рода угроз, путем принятия обоснованных ответных мер, снижающих риск до разумного уровня. 	<p>Тема 26. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности</p>	<p>1. Проанализируйте доступные в интернет-источниках аудиторские заключения по организациям, отчетность которых в последствии была признана недостоверной (например, кредитных организаций у которых отозвана лицензия на банковскую деятельность). Какие выводы Вы можете сделать?</p> <p>2. Разработайте форму предоставления аудитором информации по результатам аудита надлежащим получателям.</p> <p>3. Разработайте перечень факторов, создающих потенциальную угрозу принципа независимости аудита.</p>	<p>Деловая игра, ситуационная задача, кейс-стади, домашнее творческое задание</p>
<p>ПКП -1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования аудиторских стандартов и других нормативных документов, регламентирующих аудиторскую деятельность; в том числе регулирующих требования 	<p>Тема 7. Оценка аудиторских рисков</p>	<p>1. Понятие риска существенного искажения информации на уровне финансовой (бухгалтерской) отчетности в целом.</p>	<p>Тесты, мозговой штурм, ситуационная задача, дискуссия, задания для</p>

1	2	3	4
<p>к содержанию бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – права, обязанности и ответственность аудируемых лиц и аудиторских организаций при осуществлении аудита; – методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур; – методические приемы оценки уровня существенности, аудиторских рисков и формирования аудиторской выборки; – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки 		<p>2. Понятие риска существенного искажения информации на уровне конкретных предпосылок подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности для групп однотипных операций, остатков по счетам бухгалтерского учета и случаев раскрытия информации в финансовой (бухгалтерской) отчетности.</p> <p>3. Применение специализированных информационно-аналитических программных средств при оценке основных элементов аудиторского риска.</p> <p>4. Понятие и характеристика неотъемлемого риска.</p> <p>5. Факторы неотъемлемого риска и их классификация.</p> <p>6. Понятие риска средств контроля.</p> <p>7. Понятие риска обнаружения.</p> <p>8. Связь между риском необнаружения и совокупным уровнем неотъемлемого риска и риска средств контроля.</p>	<p>самостоятельной работы, в том числе с литературой</p>

1	2	3	4
<p>принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методические приемы формирования мнения аудитора и правила оформления результатов аудиторской проверки. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; – разрабатывать программы аудиторских проверок. 	<p>Тема 7. Оценка аудиторских рисков</p>	<p>9. Назначение и функции служб внутреннего контроля и внутреннего аудита.</p>	
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение аудиторского риска в соответствии с правилами (стандартом) аудиторской деятельности. 2. Проанализируйте для каких целей аудитору необходимо понимать систему бухгалтерского учета и средств контроля в процессе аудита? 3. Охарактеризуйте элементы аудиторского риска. 4. Дайте определение системы внутреннего контроля (СВК) аудируемого лица в соответствии с правилами (стандартом) аудиторской деятельности. 	<p>Кейс, ситуационная задача, деловая игра, дискуссия, мозговой штурм</p>

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать аудиторские риски; – способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации. 	<p>Тема 25. Оценка аудитором применимости допущения непрерывной деятельности</p>	<p>5. Охарактеризуйте процедуры контроля, осуществляемые аудитором лицом в отношении подготовки достоверной бухгалтерской отчетности.</p> <p>6. Охарактеризуйте объективные ограничения в отношении средств контроля.</p>	
		<p>1. Методы финансового анализа по оценке финансового состояния аудируемого лица. Применение данных методов на примере конкретной организации.</p> <p>2. Может ли применение данных методов гарантировать способность лица продолжать свою деятельность непрерывно?</p> <p>3. Назовите факторы, оказывающие влияние на непрерывность деятельности на примере конкретной организации.</p> <p>4. Составьте программу аудиторских процедур в случае значительных</p>	<p>Деловая игра, кейс-стади, ситуационная задача, эссе Домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
		<p>сомнений в способности аудируемого лица продолжать свою деятельность непрерывно?</p> <p>5. Составьте программу аудиторских процедур в случае наличия существенных неопределенностей в отношении аудируемого лицом принципа непрерывности деятельности.</p> <p>6. Составьте пример отражение в аудиторском заключении мнения аудитора о применимости допущения непрерывности деятельности аудируемого лица.</p>	
ПКП -3 «Способен проводить аудит финансовой отчетности»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита; – методические приемы формирования мнения аудитора и 	<p>Тема 9. Процедуры получения аудиторских доказательств</p>	<p>1. Понятие аудиторских доказательств в соответствии с правилом (стандартом) аудиторской деятельности.</p> <p>2. Понятие достаточности аудиторских доказательств.</p> <p>3. Понятие надлежащего характера аудиторских доказательств.</p> <p>4. Носят ли аудиторские доказательства исчерпывающий характер? Если нет, то почему?</p>	<p>Тесты, мозговой штурм, дискуссия, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой.</p>

1	2	3	4
<p>правила оформления результатов аудиторской проверки.</p>		<p>5. Факторы, влияющие на достаточность и надежный характер аудиторских доказательств. 6. Цель и формы проведения аудиторских процедур по существу. 7. Какие предпосылки подготовки достоверной бухгалтерской отчетности служат объектом аудиторских процедур по существу и тестов средств внутреннего контроля? 8. Надежность аудиторских доказательств в зависимости от источника и формы предоставления информации. 9. Процедуры получения аудиторских доказательств: инспектирование. 10. Процедуры получения аудиторских доказательств: наблюдение. 11. Процедуры получения аудиторских доказательств: запрос, подтверждение. 12. Аналитические процедуры как процедуры получения аудиторских доказательств: состав, способы осуществления.</p>	

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать программы аудиторских проверок; – обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения. 	<p>Тема 10. Документирование аудиторских доказательств</p>	<p>13. Приемы и методы экономического анализа, используемые на различных этапах аудиторской проверки.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах. 	<p>Тема 11. Методика проверки отдельного сегмента аудита</p>	<p>1. Проанализируйте примеры 2-3 рабочих документов, размещенных на сайте Министерства финансов РФ в разделе Методики аудита. Проанализуйте их содержание на предмет соответствия федеральным стандартам в области документирования аудита.</p> <p>2. Составьте пример рабочего документа по планированию аудита (в части плана аудита и расчета уровня существенности) на примере конкретной организации.</p> <p>1. На примере отчетности конкретной организации назовите критерии выделения сегмента для проверки и составьте перечень таких сегментов.</p> <p>2. Составьте очередность проверки сегментов, выделенных в п. 1.</p> <p>3. Составьте пример рабочего документа по выполнению программы</p>	<p>Кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, дискуссия Домашнее творческое задание</p> <p>Кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, домашнее творческое задание, мозговой штурм</p>

1	2	3	4
		аудита в отношении аудита одного из выделенных сегментов на при- мере конкретной организации.	
<p>ПКП -5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования нормативных документов, регламентирующих правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов аудита; – методические приемы проверки отдельных объектов аудита; – правила применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита, а также оценки принципа непрерывной деятельности организации в процессе аудита. 	<p>Тема 13. Аудит системы управления и организации бухгалтерского учета</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятия «отдельный объект аудита». Приведите пример объектов аудита. 2. Какие задачи выполняет разделение проверяемой организации на отдельные объекты аудита? 3. Определение понятия «учетная политика организации». Предназначение учетной политики. 4. Классификация документов по их юридической силе. Чем она важна для аудитора? 5. Классификация организаций по объему документооборота. Чем она важна для аудита? 	<p>Тесты, мозговой штурм, дискуссия, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой и интернет-ресурсами</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью оценивать аудиторские риски; – формировать программу проверки в отношении отдельных объектов аудиторской проверки; – обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения. 	<p>Тема 15 -23. Аудит отдельных показателей бухгалтерской отчетности</p>	<p>В отношении конкретного показателя бухгалтерской отчетности на примере реальной организации сформулируйте:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень основных правил ведения бухгалтерского учета, в том числе области, требующие профессионального суждения. 2) перечень процедур, направленных на оценку риска существенного искажения показателя; 3) перечень аудиторских процедур, направленных на оценку достоверности аудируемого показателя в разрезе предпосылок составления бухгалтерской отчетности. 	<p>Кейс-стади, ситуационная задача, деловая игра, дискуссия, мозговой штурм</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основополагающими принципами и концепциями аудита, методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки; – способностью выполнять аудиторские процедуры на автоматизированных системах; 	<p>Тема 8. Аудиторская выборка</p>	<p>На примере бухгалтерской отчетности реальной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) дайте определение «генеральная совокупность», «стратификация совокупности»; 2) назовите «элементы выборки» при монетарных и немонетарных выборах; 	<p>Ситуационная задача, кейс-стади, мозговой штурм</p>

1	2	3	4
<p>– способностью оценивать принцип непрерывной деятельности организации;</p> <p>– навыками анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.</p>		<p>3) сформулируйте факторы, влияющие на объем выборки при проведении тестов средств контроля и процедур проверки по существу</p> <p>4) рассчитайте объемы выборки;</p> <p>5) примените методы статистической и нестатистической выборки (случайный, систематический, бессистемный).</p> <p>6) оцените возможность и необходимость применения экстраполяции результатов выборочного исследования;</p> <p>7) сформулируйте риски, возникшие из результатов выборочного исследования.</p>	

Разработчики:

Финансовый университет

Финансовый университет

Зав. кафедрой «Аудит и контроль»

Зам. зав. кафедрой «Аудит и контроль»

Р. П. Булыга

Н.Д. Бровкина

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации; – особенности налогообложения Российской Федерации; 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие организации, и основные процессы и факты хозяйственной жизни организации. 2. Отличие бухгалтерского финансового и управленческого учета. 3. Понятие и особенности формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета и налогообложения. 4. Понятие и основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. 	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>– понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ.</p>			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каким образом влияет на учет организации внешняя и внутренняя среда? 2. Как оценить действующую учетную политику организации? 3. Как сформировать учетную политику организации для целей налогового учета? 4. Как интерпретировать данные финансовой отчетности организации? 5. Какие требования существуют к оформлению, исправлению первичных документов и регистров? 	<p>Ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>– интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и критическая оценка учетной политики для целей бухгалтерского учета. 2. Разработка и критическая оценка учетной политики для целей налогообложения. 3. Внесение предложений по формированию учетной политики для предприятий разных организационно-правовых форм и видов деятельности. 	<p>Деловая игра, кейс, ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>
<p>ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия Тема 2. Учет основных средств</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уровни нормативного регулирования бухгалтерского учета. 2. Особенности нормативного регулирования основных объектов учета (основных средств, нематериальных) 	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе</p>

1	2	3	4
<p>– положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>– организационно-правовые аспекты деятельности организации;</p> <p>– особенности налогообложения Российской Федерации.</p>	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>ных активов, производственных запасов, финансовых вложений, расчетов с персоналом организации, производства и продажи готовой продукции, текущих обязательств, торговых операций, налогов, денежных средств, финансовых результатов и капитала).</p> <p>3. Особенности нормативного регулирования формирования финансовой отчетности организации.</p>	<p>с литературой, дискуссия</p>
<p>Уметь:</p> <p>– применять и оценивать действующие положения организации по</p>	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p>	<p>1. Какие нормативно-правовые документы используются для формирования учетной политики организации?</p>	<p>Ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – документировать, регистрировать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финансового) учета; – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финансовом положении и другие формы финансовой отчетности; 	<p>Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет производственных запасов Тема 5. Учет финансовых вложений Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции Тема 8. Учет текущих обязательств Тема 9. Учет торговых операций Тема 10. Учет налогов Тема 11. Учет денежных средств Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>2. Какие нормативно-правовые документы необходимо использовать для учета основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, финансов вложений, расчетов с персоналом организации, производства и продажи готовой продукции, текущих обязательств, торговых операций, налогов, денежных средств, финансовых результатов и капитала?</p> <p>3. Как можно использовать вариативность законодательства при формировании учетной политики, отражении фактов хозяйственной жизни?</p> <p>4. Как нормативно-правовое регулирование влияет на формирование бухгалтерской отчетности организации?</p>	4

1	2	3	4
<p>подготавливать элементы управленческой отчетности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией организации бухгалтерского учета; – навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p>	<p>1. Освоить технологию организации бухгалтерского учета, сформировать подходы к учетной политике организации.</p> <p>2. Ведение бухгалтерского учета основных фактов хозяйственных жизни, используя вариативность в законодательстве и внутренние стандарты организации.</p> <p>3. Формирование бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности, на основе требований законодательства и стандартов организации.</p>	<p>Деловая игра, кейс, ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>		
ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации; – особенности налогообложения РФ; 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и задачи бухгалтерского учета хозяйствующего субъекта, его основные объекты и понятийный аппарат. 2. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета, основы налогообложения. 3. Методика и практика ведения бухгалтерского учета. 4. Основы документирования фактов хозяйственной жизни. 5. Элементы бухгалтерской отчетности, технология получения информации из отчетности для принятия управленческих решений. 	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>– понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ.</p>	<p>Тема 9. Учет торговых операций Тема 10. Учет налогов Тема 11. Учет денежных средств Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет производственных запасов Тема 5. Учет финансовых вложений Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте основные понятия бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, налогообложения. 2. Проанализируйте источники информации, необходимые для составления финансовой отчетности организации. 3. Охарактеризуйте основные учетные проблемы, возникающие в деятельности организации. 4. Оцените действующие положения по документообороту организации. 5. Как финансовую отчетность организации можно использовать для принятия управленческих решений? 	<p>Ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>экономических и финансовых со- бытиях, являющихся предметом бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – документировать, регистриро- вать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финан- сового) учета; – выбирать и обосновывать опти- мальные пути решения учетных проблем; – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бух- галтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финан- совом положении и другие фор- мы финансовой отчетности; под- готавливать элементы управлен- ческой отчетности; – интерпретировать данные фи- нансовой отчетности как основ- ного источника формирования информации, необходимой для 	<p>Тема 8. Учет текущих обяза- тельств Тема 9. Учет торговых операций Тема 10. Учет налогов Тема 11. Учет денежных средств Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская от- четность</p>		

1	2	3	4
<p>принятия управленческих решений всеми субъектами экономики.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – технологией организации бухгалтерского учета; навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление первичных документов и регистров, корреспонденции счетов. 2. Использование понятийного аппарата бухгалтерского учета (финансового и управленческого) и налогового обложения. 3. Систематизация и обобщение информации в бухгалтерской отчетности организации, ее интерпретация. 4. Выявление учетных проблем при анализе конкретных ситуаций, и предложение способов их решения; оценка ожидаемых результатов. 5. Интерпретация учетно-экономической информации. 	<p>Ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
	<p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>		
<p>ПКП - 1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими умениями и формированием профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и 	<p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p>	<p>1. Особенности учета основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, финансовых вложений, расчетов с персоналом организации, производства и продажи готовой продукции, текущих обязательств, торговых операций, налогов, денежных средств, финансовых результатов и капитала.</p> <p>2. Особенности формирования и проверки финансовой отчетности организации.</p> <p>3. Требования к бухгалтерской отчетности при разработке форм</p>	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>бухгалтерской отчетности организацией самостоятельно на основе образцов форм, утверждённых законодательно.</p>	<p>4</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – разрабатывать учетную политику предприятия; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, 	<p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p>	<p>1. Какова методика учета основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, финансовых вложений, расчетов с персоналом организации, производства и продажи готовой продукции, текущих обязательств, торговых операций, налогов, денежных средств, финансовых результатов и капитала?</p> <p>2. Каким образом осуществляется формирование и проверка сопоставимости данных бухгалтерской отчетности?</p>	<p>Ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>являющихся предметом бухгалтерского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – документировать, регистрировать, обрабатывать, обобщать данные бухгалтерского (финансового) учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; – подготавливать отчет о финансовом положении и другие формы финансовой отчетности; подготавливать элементы управленческой отчетности; – интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих 	<p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>3. Каковы особенности отражения показателей бухгалтерской отчетности, имеющих отрицательное значение, событий после отчетной даты, условных фактов хозяйственной деятельности?</p> <p>4. В какой момент осуществляются исправления при выявлении неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года и в отчетном году после его завершения до утверждения годовой отчетности организации?</p> <p>5. Какова форма и структура, перечень информации, раскрываемой к отчетности организации?</p>	

1	2	3	4
<p>решений всеми субъектами экономики.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – технологией организации бухгалтерского учета; – навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отразить основные факты хозяйственной жизни организации. 2. Составить первичные документы и регистры. 3. Сформировать и проверить бухгалтерскую финансовую и управленческую отчетность. 	<p>Деловая игра, кейс, ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
<p>ПКП - 2 «Способен комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выделять проблемы и оценивать в каком порядке их нужно решать»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации; – функциональное назначение бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, методику и технику ведения бухгалтерского учета организации; – особенности налогообложения Российской Федерации; – понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ. 	<p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика и учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. 2. Понятие и виды прочих доходов и расходов, их учет. 3. Понятие финансовых результатов, их структура, порядок формирования и учет. 4. Особенности формирования и проверки финансовой отчетности организации. 	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета; – применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов и расходов, определению финансовых результатов деятельности; – давать правовую оценку хозяйственным ситуациям; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования 	<p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>1. Дайте характеристику доходов и расходов по обычным и прочим видам деятельности. 2. Каковы особенности учета и интерпретации финансовых результатов? 3. Какая процедура формирования финансовой отчетности организации при применении профессионального суждения бухгалтера по учетным проблемам?</p>	<p>ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать финансовые результаты организации по основной и прочим видам деятельности. 2. Провести интерпретацию финансового результата организации. 3. Составить, проверить бухгалтерскую финансовую отчетность организации и интерпретировать ее статьи. 	<p>Деловая игра, кейс, ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>
<p>ПКП - 5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему нормативно-правового обеспечения учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности в РФ; – положения по организации и ведению финансового учета на различных участках 	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия Тема 2. Учет основных средств Тема 3. Учет нематериальных активов Тема 4. Учет производственных запасов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность предпринимательства и организации производства. 2. Процедуры создания организации. 3. Внутренние производственные процессы. 4. Роль профессионального суждения в оценке фактов хозяйственной жизни, их учете и формировании отчетности. 	<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>деятельности хозяйствующих субъектов, организационно-правовые аспекты деятельности организации;</p> <p>– особенности налогообложения Российской Федерации;</p> <p>– понятие, состав, механизм формирования и контроля бухгалтерской отчетности в формате РСБУ.</p>	<p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>5. Специфика налогообложения организации.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>– проводить анализ влияния внешней и внутренней среды на выбор методов бухгалтерского учета;</p> <p>– применять и оценивать действующие положения организации по учету и оценке активов, обязательств, капитала, доходов</p>	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p> <p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p>	<p>1. Приведите варианты организации бухгалтерского учета в зависимости от организационно-правовых аспектов деятельности предприятия.</p> <p>2. Каким образом необходимо использовать положения налогового законодательства для выбора</p>	<p>Ситуационная задача, опрос, дискуссия</p>

1	2	3	4
<p>и расходов, определению финансовых результатов деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского учета; – выбирать и обосновывать оптимальные пути решения учетных проблем; – интерпретировать данные финансовой отчетности как основного источника формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений всеми субъектами экономики <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами и способами решения учетно-аналитических задач; 	<p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>оптимального для организации варианта налоговой учетной политики?</p> <p>3. Каковы основные критерии оценки активов и обязательств?</p> <p>4. Дайте правовую оценку фактов хозяйственной жизни.</p> <p>5. Сформулируйте методы решения учетных проблем на основе профессионального суждения бухгалтера.</p>	<p>Ситуационная задача, домашнее творческое задание</p>
	<p>Тема 1. Организационные и учетные аспекты деятельности предприятия</p> <p>Тема 2. Учет основных средств</p>	<p>1. Технологии получения и способы обработки информации из нормативно-правовых актов.</p>	

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – технологией организации бухгалтерского учета; – навыками использования теоретических положений бухгалтерского (финансового) учета и финансовой отчетности в практической деятельности организации; – навыками ведения пообъектного бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой и управленческой) отчетности; – способностью интерпретировать экономическую информацию и решать практические учетные проблемы. 	<p>Тема 3. Учет нематериальных активов</p> <p>Тема 4. Учет производственных запасов</p> <p>Тема 5. Учет финансовых вложений</p> <p>Тема 6. Учет расчетов с персоналом организации</p> <p>Тема 7. Учет производства и продажи готовой продукции</p> <p>Тема 8. Учет текущих обязательств</p> <p>Тема 9. Учет торговых операций</p> <p>Тема 10. Учет налогов</p> <p>Тема 11. Учет денежных средств</p> <p>Тема 12. Учет финансовых результатов и капитала</p> <p>Тема 13. Бухгалтерская отчетность</p>	<p>2. Обоснование профессионального суждения о конкретных фактах хозяйственной жизни для их бухгалтерского учета.</p> <p>3. Обоснование учетной политики организации для целей налогообложения.</p> <p>4. Правовая оценка фактов хозяйственной жизни.</p> <p>5. Характеристика внутренней и внешней среды организации, технологии создания организации.</p>	

Разработчик:

Финансовый университет

Профессор кафедры «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

У.Ю. Блинова

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК-1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определите сущность МСФО. 2. Определите предмет и сферу применения МСФО. 3. Назовите задачи МСФО. 4. Назовите элементы системы МСФО. 	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать как образцом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте понятие концептуальные основы МСФО. 2. Опишите эволюцию МСФО. 3. Оцените роль МСФО в обеспечении пользователей достоверной информацией о финансовом положении и результатах деятельности субъектов экономики. 	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготовить финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>1. Проанализируйте деятельность организации на основе финансовой отчетности.</p> <p>2. Предложите критерии оценки элементов финансовой отчетности.</p> <p>1. Определите сущность, значение и правила построения отчетности.</p> <p>2. Разработайте формы отчетности на конкретном примере.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>
ОК-5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p>	<p>1. Назовите нормативно-правовые акты, регламентирующие вопросы, находящиеся в сфере МСФО в России.</p>	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>– принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других 	<p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>2. Каким нормативным актом МСФО приобрели легальный статус в России?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приведите определение доходов. Приведите определение расходов. 2. Назовите достоинства и недостатки системы МСФО. 3. Какой нормативный акт регулирует вопросы составления отчетности по сегментам? 4. В чём различие отчетности по сегментам в финансовом учете и сегментарной отчетности согласно МСФО? 	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опишите порядок работы бухгалтера со стандартами и интерпретациями при составлении финансовой отчетности. 2. К какому элементу затрат относятся затраты по освоению новых видов продукции? 	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета.</p>	<p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>1. Составьте бухгалтерские записи по отражению в учете процесса заготовления материалов по учетным ценам. 2. Составьте бухгалтерские записи по отражению в учете выпуска готовой продукции по учетным ценам.</p>	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>1. Составьте финансовую отчетность по приведённым данным. 2. Составьте финансовую отчетность подразделения организации по приведённым данным.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>– практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.</p>			
<p>ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите причины возникновения комитета по МСФО. 2. Перечислите отечественных и зарубежных ученых – авторов трудов по МСФО. 3. Опишите перспективы развития МСФО в России. <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите методы объединения бизнеса. 2. Перечислите элементы учетной политики для целей МСФО. 3. Определите необходимость включения отдельных элементов в учетную политику торговой или производственной организации. 	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сравните традиционные и современные подходы к формированию отчетности. 2. Приведите примеры форм отчетности в организациях различной отраслевой направленности. 1. Сформулируйте условия применения организацией метода приобретения при объединении бизнеса. 2. В чем состоит специфика оценки неконтролирующей доли? 3. Выскажите мнение об актуальности применения метода поглощения при объединении бизнеса в современных экономических условиях. 	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготовить финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Охарактеризуйте основополагающие допущения и качественные характеристики информации финансовой отчетности. 2. В чем сущность процесса разработки и утверждения стандартов? Почему процедура принятия 	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>– способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;</p> <p>– методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <p>– практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.</p>	<p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>нового стандарта состоит из многочисленных этапов?</p> <p>1. Объясните преимущества метода приобретения.</p> <p>2. Обобщите возможные проблемы, с которыми может столкнуться организация в процессе объединения бизнеса.</p>	4

1	2	3	4
<p>ПКП-1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности»</p> <p>Знать: – основные положения международных стандартов финансовой отчетности.</p>	<p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p> <p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте сущность и содержание МСФО. 2. Каковы задачи МСФО? 3. Назовите принципы МСФО. 4. Охарактеризуйте предмет и сферу применения МСФО. 5. Каковы объекты МСФО? 6. Раскройте возможные варианты МСФО в зависимости от величины организации. <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. 2. Как классифицируются и измеряются активы и обязательства в МСФО? 3. Что представляет собой справедливая стоимость? 	<p>Дискуссии, тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов 	<p>резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>4. Раскройте порядок и случаи взаимозачета активов и обязательств, доходов и расходов.</p> <p>5. Что представляет собой принцип последовательности применения учетной политики?</p> <p>6. Какова техника составления отчета о совокупном даходе методом характера расходов и методом функции расходов?</p> <p>7. Каков порядок формирования совокупного дохода?</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов 	<p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>1. В чем заключаются проблемы оценки активов по справедливой стоимости?</p> <p>2. Составить отчет о финансовом положении по данным организации</p> <p>3. Составить отчет о совокупном доходе по данным организации.</p> <p>4. Составить отчет о движении денежных средств по данным организации.</p> <p>5. Составить отчет об изменениях в капитале?</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета</p>	<p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p>	<p>6. В чем состоит сущность косвенного метода составления ОДДС?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как отражаются последующие затраты по основным средствам? 2. Раскройте сущность понятий исследований и разработок. 3. Определите себестоимость внутренне созданных нематериальных активов. 4. Опишите модели учета инвестиционной собственности после первоначального признания. 5. Каковы признаки обесценения активов (внешние и внутренние)? 6. Отразить в учете и отчетности арендодателя финансовую аренду. 7. Раскройте порядок списания запасов (методы единичной себестоимости, средней, ФИФО). 	
	<p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать базовую прибыль на акцию по предложенным данным. 	

1	2	3	4
	<p>на прибыль и изменений обменных курсов валют</p> <p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>2. Рассчитать вычитаемые и налогооблагаемые временные разницы.</p> <p>3. Раскрыть понятие курсовой разницы и его влияние на отчетность.</p> <p>1. Рассчитать эффективную процентную ставку на основе предложенных данных.</p> <p>2. Пояснить назначение хеджирования и условия признания операции в качестве операции хеджирования.</p> <p>3. Что такое обязывающее событие?</p> <p>1. Сравнить планы вознаграждений по окончании трудовой деятельности – планы с установленными взносами и с установленными выплатами.</p> <p>2. Раскрыть порядок проведения актуарных оценок для нужд пенсионных планов.</p> <p>1. Рассчитать неконтролирующую долю по предложенным данным.</p>	

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготовить финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; – практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных 	<p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Раскрыть понятие гудвилла и его оценки. 3. Рассчитать инвестицию в дочернюю компанию. 4. Рассчитать инвестицию в ассоциированную компанию. <ol style="list-style-type: none"> 1. Составлять отчет о совокупном доходе методом расходов и методом функции расходов. 2. Составлять отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом. 3. Составлять учетную политику, приводящую изменения в расчетных оценках, устранять ошибки в отчетности 4. Определять события после отчетной даты. 5. Владеть методикой агрегирования сегментов. 6. Отражать нефинансовые активы в отчетности. 	<p>Тесты, ситуационные задачи, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>запасов, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – технологией организации финансового, управленческого и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; 	<p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>7. Отражать в отчетности финансовые результаты, налоги на прибыль.</p> <p>8. Отражать в отчетности финансовые инструменты, условные активы и обязательства.</p> <p>9. Отражать в отчетности вознаграждения работника и договоров страхования.</p> <p>1. Разработать систему финансовой отчетности и контроля, их форм и содержания в зависимости от потребностей менеджмента.</p> <p>2. Использовать сегментарную отчетность для оценки эффективности деятельности отдельных сегментов.</p> <p>3. Применить финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности сегментов.</p>	

1	2	3	4
<p>– определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>			
<p>ПКП-4 «Владеет знаниями в области международных стандартов финансовой отчетности и способен применять их на практике»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите виды и формы финансовой отчетности. 2. Перечислите отличия управленческой отчетности от финансовой. 3. Раскройте требования к финансовой отчетности. <ol style="list-style-type: none"> 1. Раскройте сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. 2. Как классифицируются и измеряются активы и обязательства в МСФО? 	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, 	<p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>3. Что представляет собой справедливая стоимость?</p> <p>4. Раскройте порядок и случаи взаимозачета активов и обязательств, доходов и расходов.</p> <p>5. Что представляет собой принцип последовательности применения учетной политики?</p> <p>6. Какова техника составления отчета о совокупном даходе методом характера расходов и методом функции расходов?</p> <p>7. Каков порядок формирования совокупного дохода.</p>	
	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<p>1. В чем заключаются проблемы оценки активов по справедливой стоимости?</p> <p>2. Составить отчет о финансовом положении по данным организации.</p> <p>3. Составить отчет о совокупном доходе по данным организации.</p> <p>4. Составить отчет о движении денежных средств по данным организации.</p>	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>

1	2	3	4
<p>правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета.</p>	<p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p>	<p>5. Составить отчет об изменениях в капитале? 6. В чем состоит сущность косвенного метода составления ОДДС? 1. Как отражаются последующие затраты по основным средствам? 2. Раскройте сущность понятий исследований и разработок. 3. Определить себестоимость внутренних созданных нематериальных активов. 4. Опишите модели учета инвестиционной собственности после первоначального признания. 5. Каковы признаки обесценения активов (внешние и внутренние)? 6. Отразить в учете и отчетности арендодателя финансовую аренду. 7. Раскройте порядок списания запасов (методы единичной себестоимости, средней, ФИФО).</p>	

1	2	3	4
	<p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p> <p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать базовую прибыль на акцию по предложенным данным. 2. Рассчитать вычитаемые и налогооблагаемые временные разницы. 3. Раскрыть понятие курсовой разницы и его влияние на отчетность. <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать эффективную процентную ставку на основе предложенных данных. 2. Пояснить назначение хеджирования и условия признания операции в качестве операции хеджирования. 3. Что такое обязывающее событие? <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравнить планы вознаграждений по окончании трудовой деятельности – планы с установленными взносами и с установленными выплатами. 2. Раскрыть порядок проведения актуарных оценок для нужд пенсионных планов. 	

1	2	3	4
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью готовить финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; 	<p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитать неконтролирующую долю по предложенным данным. 2. Раскрыть понятие гудвилла и его оценки. 3. Рассчитать инвестицию в дочернюю компанию. 4. Рассчитать инвестицию в ассоциированную компанию. 	
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью готовить финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; – способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения; 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составлять отчет о совокупном доходе методом характера расходов и методом функции расходов. 2. Составлять отчет о движении денежных средств прямым и косвенным методом. 3. Составлять учетную политику, приводить изменения в расчетных оценках, устранять ошибки в отчетности. 4. Определять события после отчетной даты. 5. Владеть методикой агрегирования сегментов. 	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>– методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <p>– практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.</p>	<p>Раздел 5. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств</p> <p>Раздел 6. Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования</p> <p>Раздел 7. Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности</p>	<p>6. Отражать нефинансовые активы в отчетности.</p> <p>7. Отражать в отчетности финансовые результаты, налоги на прибыль.</p> <p>8. Отражать в отчетности финансовые инструменты, условные активы и обязательства.</p> <p>9. Отражать в отчетности вознаграждения работника и договоров страхования.</p> <p>1. Разработать систему финансовой отчетности и контроля, их форм и содержания в зависимости от потребностей менеджмента.</p> <p>2. Использовать сегментарную отчетность для оценки эффективности деятельности отдельных сегментов.</p> <p>3. Применить финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности сегментов.</p>	

1	2	3	4
<p>ПКП-5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения международных стандартов финансовой отчетности; – принципы бухгалтерского учета и формирования отчетности в системе МСФО. 	<p>Раздел 1. Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2. Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите виды и формы финансовой отчетности. 2. Перечислите отличия управленческой отчетности от финансовой. 3. Раскройте требования к финансовой отчетности. 4. Порядок принятия стандарта и его содержание. 5. Элементы отчетности, их определения и базовые критерии признания. 6. Основополагающие допущения и их применение в стандартах и интерпретациях. 7. Качественные характеристики отчетности. 8. Виды базовых оценок активов и обязательств. 	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике международные стандарты финансовой отчетности; – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. 	<p>Раздел 1.Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2.Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p> <p>Раздел 3. Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сформировать форму «Отчет о финансовом положении предприятия» и раскрыть требования к минимальному представлению статей. 2. Сформировать форму «Отчет о совокупном доходе предприятия» с учетом требований к минимальному раскрытию статей. 3. Сформировать форму «Отчет об изменениях в капитале». 4. Сформировать форму «Отчет о движении денежных средств». 5. Подготовить учетную политику предприятия согласно МСФО. 	<p>Тесты, ситуационные задачи</p>
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<p>Раздел 1.Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО</p> <p>Раздел 2.Концептуальные основы МСФО, состав и порядок представления отчетности, формируемой в формате МСФО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие расчетных оценок и признала отражения их изменений. 2. Порядок отражения событий после отчетной даты. 3. Порядок формирования отчетности по сегментам. 4. Порядок отражения в отчетности основных средств (первоначальная 	<p>Тесты, подготовка презентации</p>

1	2	3	4
<p>– способностью анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения;</p> <p>– методами и способами подготовки финансовой отчетности согласно международным стандартам финансовой отчетности, необходимой для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <p>– практическими навыками трансформации отчетности, составленной по стандартам отечественного учета в отчетность, соответствующую МСФО.</p>	<p>Раздел 3.Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия</p> <p>Раздел 4. Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют</p>	<p>стоимость, амортизация, капитализация последующих затрат, выбытие).</p> <p>5. Модели учета основных средств и порядок проведения и отражения их переоценки.</p> <p>6. Понятие нематериальных активов и правила их учетного отражения.</p> <p>7. Инвестиционная собственность и особенности ее отражения в отчетности.</p> <p>8. Проверка активов на обесценение (МСФО 36).</p> <p>9. Особенности отражения в отчетности биологических активов.</p> <p>10. Отражение в отчетности затрат на разведку и оценку запасов минеральных ресурсов.</p> <p>11. Учет и отражение в отчетности запасов.</p> <p>12. Затраты по займам и их капитализация.</p> <p>13. Операционная и финансовая аренда и правила ее отражения в отчетности.</p>	4

Продолжение таблицы

1	2	3	4
		14. Критерии признания выручки от продажи товаров и оказания услуг. 15. Отражение в отчетности доходов, расходов и результатов по договорам подряда.	

Разработчики:

Финансовый университет

Финансовый университет

Зав. кафедрой «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

Профессор кафедры «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

В.Г. Гетьман

А.М. Петров

БУХГАЛТЕРСКОЕ ДЕЛО

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:	Содержание учебного материала	Примеры контрольных вопросов и заданий для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства контроля
1	2	3	4
ОК – 1 «Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения»			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав, структуру, значение и основные требования нормативных правовых документов, регламентирующих организацию бухгалтерского учета, бухгалтерской отчетности, системы внутреннего контроля, профессионального статуса бухгалтерской службы в Российской Федерации; – основы рационального построения и организации бухгалтерской службы; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; 	<p>Тема 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание</p> <p>Тема 2. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 4. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 5. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p>	<p>1. Охарактеризуйте содержание и назначение нормативных правовых документов, регламентирующих бухгалтерский учет, бухгалтерскую (финансовую) отчетность, систему внутреннего контроля организации.</p> <p>2. Каковы принципы рациональной организации бухгалтерской службы?</p> <p>3. Охарактеризуйте основные критерии, которыми следует руководствоваться для рациональной организации бухгалтерской деятельности.</p> <p>4. Назовите условия, позволяющие обосновать содержание учетной политики коммерческой организации.</p> <p>5. Дайте понятие и характеристику видов хозяйственных операций для их комплексного анализа и оценки.</p>	<p>Тесты, контрольные работы, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, выполнение домашних заданий</p>

1	2	3	4
<p>– порядок организации и ведения учета на стадиях жизненного цикла деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>– специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных;</p> <p>– порядок оценки оптимальных решений при отражении в учете хозяйственные операции;</p> <p>– особенности взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами;</p> <p>– этику и статус профессионального бухгалтера;</p> <p>– порядок оценки хозяйственных ситуаций (операций),</p>	<p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p>	<p>6. Назовите требования, которыми следует руководствоваться для формирования представления о содержании компьютерным программам в бухгалтерском учете.</p> <p>7. Каковы критерии выбора оптимальных решений в учете хозяйственных операций на этапе формирования учетной политики организации?</p>	4

1	2	3	4
<p>организацию их комплексного анализа и оценки.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показать способность работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии, развивать навыки общения путем совместной работы в колллективе; – понимать, каким образом бухгалтерский учет вписывается в структуру организации и каким образом он соотносится с внешней средой; – выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом бухгалтерского дела; – выбирать оптимальную для конкретных предприятий и 	<p>Тема 2. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 4. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадиях жизненного цикла</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы условия, определяющие социальное значение профессии бухгалтера в современной экономической среде? 2. Содержание Кодекса этики профессионального бухгалтера, разработанного и принятого ИПБ России. 3. Каково назначение бухгалтерской службы организации и взаимосвязи ее деятельности с другими структурными и функциональными подразделениями организации? 4. Каковы основные условия, требования критерии, которым следует руководствоваться при формировании структурного подразделения – бухгалтерской службы? 5. Каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов и способов бухгалтерского учета? 	<p>Тесты, контрольные работы, кейс, деловая игра, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, выполнение домашних заданий, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>организаций модель учетного процесса исходя из положений учетной политики организации и действующих правил нормативных правовых документов по бухгалтерскому учету;</p> <ul style="list-style-type: none"> – критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета; – анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценки в целях формулирования проблем и нахождения решений; 			

1	2	3	4
<p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками общения с работниками бухгалтерской службы и распределения обязанностей между ними; – методами и способами организации работы и обмена информацией с другими подразделениями организации, взаимосвязанными деловыми взаимоотношениями с работками бухгалтерии; – практическими навыками взаимоотношений с внешними пользователями для представления учетной, отчетной, налоговой и 	<p>Тема 3. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 4. Предпосылки национальной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 5. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение структуры бухгалтерской службы, исходя из конкретных условий функционирования организации. 2. Совокупность информации, предоставляемой бухгалтерской службой другим подразделениям организации. 3. Совокупность данных, представляемых бухгалтерской службой функциональными подразделениями организации. 4. Выбор методов и способов учета для подготовки полезной и достоверной информации для внешних пользователей. 5. Выбор методов и способов учета для подготовки полезной и достоверной информации для внутренних пользователей. 	<p>Домашнее творческое задание, тесты, контрольные работы, кейс, деловая игра, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой, выполнение домашних заданий, мозговой штурм</p>

1	2	3	4
<p>статистической информации, характеризующей рации, боту субъекта экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и способами учета информационных и экономических интересов ее пользователей при формировании информации в процессе бухгалтерского учета; – навыками оценки решений, принимаемых при отражении в учете информации о хозяйственных операциях; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики. 			

1	2	3	4
<p>1</p> <p>ОК – 5 «Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности»</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание, структуру нормативных правовых актов, методических материалов в области бухгалтерского дела, концептуальных основ развития бухгалтерского учета в Российской Федерации, планов Минфина РФ о перспективах нормативно-правового обеспечения бухгалтерского учета; – нормативные основы этики российских профессиональных бухгалтеров, международных профессиональных организаций бухгалтеров; – нормативно-правовое обеспечение работы специалистов в области бухгалтерского дела, прав и обязанностей главного бухгалтера; 	<p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p>	<p>1. Содержание нормативных правовых актов по обеспечению законодательной, методологической и методической базы бухгалтерского учета.</p> <p>2. Нормы, содержащиеся в Кодексе этики профессиональных бухгалтеров, работаном и принятом Институтом профессиональных бухгалтеров и аудиторов Росси (ИПБ России).</p> <p>3. Нормативные правовые документы, обеспечивающие определение должностных обязанностей главного бухгалтера и других работников бухгалтерской службы.</p> <p>4. Правила электронного документооборота в бухгалтерии.</p> <p>5. Содержание законодательной базы в области организации внутреннего контроля.</p> <p>6. Законодательные и методические основы функционирования бухгалтерской службы на разных стадиях жизненного цикла организации.</p>	<p>Тесты, презентации, контрольные работы, задания для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, выполнение домашних заданий, мозговой штурм, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – правила нормативных правовых документов в области электронного документооборота в бухгалтерии; – правовые основы хозяйственных ситуаций (операций) в бухгалтерском деле, их анализа, способов исполнения обязательств в бухгалтерском учете; – содержание нормативно-правовой базы построения системы внутреннего контроля в субъектах экономики; – правовые нормы, обуславливающие функции бухгалтерской службы на разных стадиях жизненного цикла организации. 			
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать и применять на практике правила нормативных правовых документов при выработке 	<p>Тема 4. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы Тема 5. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p>	<p>1. Вырабатывать профессиональное суждение о порядке отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйственных операций (ситуаций).</p>	<p>Тесты, типовые задания, контрольные работы, задание для</p>

1	2	3	4
<p>профессионального суждения об отражении в бухгалтерском учете и отчетности хозяйственных операций (ситуаций);</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормы профессионального поведения специалистов в практической работе, направленной на формирование информации в бухгалтерском учете и отчетности, других направлениях работы специалистов; – осознавать и понимать последствия несоблюдения правил ведения бухгалтерского учета и формирования отчетной информации, непрофессионального поведения членов бухгалтерского сообщества; – выбирать оптимальную для конкретных предприятий и 	<p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Осознавать профессиональные риски и уметь их минимизировать 3. Понимать значение мер профессионального поведения работников бухгалтерской службы и профессионального бухгалтера, направленных на недопущение и сокращение рисков профессиональной деятельности. 4. Выбирать для организации наименее затратную модель организации бухгалтерского дела. 5. Использовать методы анализа хозяйственных операций, направленных на снижение правовых рисков бухгалтерской деятельности. 6. Организовать оптимальную модель системы внутреннего контроля. 7. Уметь эффективно организовать работу, ликвидацию юридического лица и сформировать соответствующую учетную и отчетную информацию. 	<p>самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, выполнение домашних заданий, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
<p>организаций модель электронного документооборота и организации архивного дела;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценить и оптимизировать методы анализа хозяйственных ситуаций (операций) в бухгалтерском учете, рационализировать формирование документов, позволяющих организовать исполнение обязательств; – сформировать эффективную систему внутреннего контроля в субъектах экономики; – организовать деятельность бухгалтерской службы на стадиях создания организации, при реорганизации юридических лиц, ликвидации субъектов экономики. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками применения правил 			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками применения правил 	<p>Тема 4. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p>	<p>1. Навыками выработки профессионального суждения при использовании стандартов бухгалтерского</p>	<p>Тесты, контрольные работы,</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерского учета при использовании профессионального суждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами оценки применения правил бухгалтерского учета для оценки результатов работы организаций; – навыками анализа проблемных ситуаций при выполнении специалистами правил профессионального поведения; – правовыми основами анализа хозяйственных ситуаций для снижения предпринимательских рисков деятельности организации; – навыками организации системы внутреннего контроля в субъекте экономики; – практическими методиками учета и отчетности на разных стадиях жизненного цикла организации. 	<p>Тема 5. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 9. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>учета в процессе формирования учетной и отчетной информации.</p> <p>2. Методами оценки рациональности решений в использовании методов формирования учетной и отчетной информации.</p> <p>3. Организационными основами системы внутреннего контроля в организациях.</p> <p>4. Практическими навыками организации внутреннего контроля.</p> <p>5. Методиками учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности на разных стадиях жизненного цикла организации.</p>	<p>дискуссии, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, выполнение домашних заданий, домашнее творческое задание</p>

1	2	3	4
<p>ОК-9 «Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства»</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования законодательства к руководителю бухгалтерской службы организации, профессионального сообщества, предъявляемые к специалисту в учетной области; – основы профессиональной подготовки работников и руководителей бухгалтерской службы; – порядок повышения профессиональной квалификации работников бухгалтерской службы; – структуру уровней профессиональной квалификации бухгалтерских кадров; – требования к уровню автоматизации бухгалтерского, налогового и 	<p>Тема 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание</p> <p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p>	<p>1. Содержание нормативных правовых документов в области требований к руководителю бухгалтерской службы, специалистам в области бухгалтерского учета и отчетности.</p> <p>2. Возможности современных систем повышения квалификации работников бухгалтерских служб.</p> <p>3. Структуру уровней профессиональной подготовки современных специалистов.</p> <p>4. Требования и возможности автоматизации бухгалтерского, налогового, управленческого учета.</p> <p>5. Роль справочно-правовых систем в бухгалтерском деле.</p>	<p>Тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, презентация, выполнение домашних заданий, кейс-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<p>управленческого учета, условия выбора программы по автоматизации, роль справочно-правовых систем в бухгалтерском деле;</p> <p>– этику и статус профессионального бухгалтера.</p>			
<p>Уметь:</p> <p>– продемонстрировать способность работать в условиях соблюдения требований законодательства в области профессиональной деятельности;</p> <p>– понимать направления повышения квалификации в области бухгалтерского учета;</p> <p>– уметь использовать принципы компьютерной обработки учетных данных в выборе оптимальной программы автоматизации</p>	<p>Тема 1. Сущность бухгалтерского дела, его содержание</p> <p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p>	<p>1. Выполнять профессиональные обязанности в соответствии с нормативно-правовым обеспечением бухгалтерской деятельности.</p> <p>2. Оценивать необходимость повышения профессиональной квалификации.</p> <p>3. Знать возможности современных систем повышения профессиональной квалификации специалиста в области бухгалтерского учета.</p> <p>4. Применять принципы компьютерных технологий в процессе получения учетной и отчетной информации.</p> <p>5. Применять принципы профессиональной этики в учетной работе и взаимно-</p>	<p>Кейсы-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания, домашние задания, типовые задания</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерского, налогового и управленческого учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять этику профессионального бухгалтера при принятии решений в области повышения профессионального уровня специалистов учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками использовать принципы компьютерной обработки учетных данных в выборе оптимальной программы автоматизации; – способностью определять направления повышения квалификации специалистов профессии. 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки национальной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p>	<p>отношения, возникающих в профессиональной деятельности.</p> <p>1. Применять принципы компьютерных технологий в процессе получения учетной и отчетной информации.</p> <p>2. Определять направления повышения профессиональной квалификации, направления профессиональной подготовки.</p>	<p>Задание для самостоятельной работы, в том числе с практическим заданием, выполнение домашних заданий, ситуационные задания, презентации</p>

1	2	3	4
<p>ПКП -1 «Обладает базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управления бухгалтерской (финансовой) отчетностью»</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; – концептуальные основы бухгалтерского дела, его сущность, цели и задачи; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета для выбора оптимальных решений в бухгалтерском деле; – порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера.</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера.</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления.</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы.</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде.</p> <p>Тема 7. Ответственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка.</p> <p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание законодательных документов по организации бухгалтерского дела. 2. Требования к специалистам в области бухгалтерского учета в соответствии с законодательством. 3. Требования и допущения в бухгалтерском учете, оказывающие влияние на построение и организацию учетного процесса на предприятии. 4. Выбор оптимальных решений по отношению в учете хозяйственных операций (фактов хозяйственной жизни в соответствии с учетной политикой организации). 5. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на стадии создания организации. 	<p>Задание для самостоятельной работы, в том числе с практическим заданием, выполнение домашних заданий, ситуационные задания, презентации, дискуссии, тесты</p>

1	2	3	4
<p>функционирования и ликвидации предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – этику профессионального бухгалтера, правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – порядок оценки рисков в бухгалтерском деле и методы их оптимизации. 	<p>отражении в учете хозяйственных операций.</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации.</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла.</p>	<p>6. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на стадии реорганизации юридического лица.</p> <p>7. Особенности бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности на стадии ликвидации организации.</p> <p>8. Формирование учетной и отчетной информации в процессе компьютерной обработки данных в типовых программных системах.</p> <p>9. Правила поведения профессионального бухгалтера во избежание возможных рисков профессиональной деятельности.</p> <p>10. Организация бухгалтерской службы в соответствии с особенностями деятельности субъекта бизнеса.</p> <p>11. Методы оптимизации рисков, возникающих в процессе бухгалтерской деятельности.</p>	

1	2	3	4
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать способности к работе в профессиональных рамках бухгалтерской профессии, исходя из содержания бухгалтерского дела как компонента бухгалтерского учета; – понимать, каким образом бухгалтерский учет вписывается в структуру организации и каким образом он соотносится с внешней средой; – применять принципы работы и уровень подготовленности в рамках функционального профессионального бухгалтера и определения его профессионального статуса; – выявлять, оценивать и представлять информацию о хозяйственных ситуациях 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера.</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера.</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления.</p> <p>Тема 5. Предпосылки национальной организации бухгалтерской службы.</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде.</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка.</p> <p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций.</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы бухгалтерской службы. 2. Расчет трудоемкости учетных работ. 3. Влияние способов бухгалтерского учета на финансовый результат работы организации. 4. Влияние методов бухгалтерского учета на формирование показателей бухгалтерской отчетности. 5. Анализ последствий оценки и представления в учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности информации на формирование налогооблагаемой базы. 6. Обоснование методов оптимизации предпринимательских рисков в соответствии с принятыми правилами учетной деятельности в конкретных условиях работы организации. 7. Оценка учетных данных с позиции сокращения предпринимательских рисков. 	<p>Типовые задания и анализ типовых ситуаций, задание для самостоятельной работы, в том числе с практическим заданием, выполнение домашних заданий, ситуационные задания, презентации</p>

1	2	3	4
<p>(операциях) в бухгалтерском учете для анализа их последствий при формировании данных о финансовых результатах в бухгалтерском учете и отчетности, налоговой отчетности, юридической оценке фактов хозяйственной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать, применять и критически оценивать нормативные правовые документы по организации и функционированию бухгалтерского учета для оценки предпринимательских рисков и обоснования методов их оптимизации; – резюмировать данные бухгалтерского учета и оптимизировать их регистрацию с целью уменьшения предпринимательских рисков; 	<p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла.</p>		

1	2	3	4
<p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>			
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных затрат, затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; – методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера.</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера.</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления.</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы.</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде.</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Распределение функциональных обязанностей между работниками бухгалтерской службы. 2. Организация подготовки учетной и отчетной информации для удовлетворения внутренних и внешних информационных потребностей пользователей. 3. Организация работы бухгалтерской службы. 4. Анализ проблемных ситуаций в организации учетного процесса и методов их разрешения. 	<p>Тесты, задания для самостоятельной работы, в том числе с практическим заданием, выполнение домашних заданий, ситуационные задания, презентация, дискуссии</p>

1	2	3	4
<p>– технологией организации финансового, управленческого и налогового учета;</p> <p>– навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;</p> <p>– определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>	<p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций.</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации.</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла.</p>		
<p>ПКП -2 «Способен комплексно анализировать результаты хозяйственной деятельности организаций, выделять проблемы и оценивать в каком порядке их нужно решать»</p>			
<p>Знать:</p> <p>– состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации;</p>	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в</p>	<p>1. Содержание нормативных правовых документов, регламентирующих учет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность.</p> <p>2. Концепцию бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в России.</p>	<p>Тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием,</p>

1	2	3	4
<p>– концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета;</p> <p>– критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p>– порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия;</p> <p>– правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения;</p>	<p>структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>3. Критерии выбора и обоснования учетной политики коммерческой организации, порядка учета на разных участках учетной деятельности.</p> <p>4. Особенности организации бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия.</p> <p>5. Правила ведения бухгалтерского учета.</p> <p>6. Организация бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных.</p> <p>7. Организация формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм.</p> <p>8. Порядок взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами.</p> <p>9. Этические принципы поведения профессионального бухгалтера.</p>	<p>презентации, выполнение домашних заданий, кейсы-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<ul style="list-style-type: none"> – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – порядок формирования различных видов отчетности (финансовой, налоговой и управленческой) и организации контроля за достоверностью показателей отчетных форм; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – этику и статус профессионального бухгалтера. 		<p>10. Статус профессионального бухгалтера в российской предпринимательской среде.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показать способность анализировать результаты отражения в учете хозяйственных ситуаций и навыки 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p>	<p>1. Анализ результатов отражения в учете хозяйственных ситуаций. 2. Оценка данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, обусловленные организацией</p>	<p>Дискуссии, тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с</p>

1	2	3	4
<p>принятия решений по со- вершению организации задачи учетного процесса; – выявлять и оценивать дан- ные бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности, обусловленные организацией учетного про- цесса и учетной политикой организации; – понимать, применять и кри- тически оценивать положе- ния учетной политики орга- низации в организации формирования системы внутреннего контроля и внутренней бухгалтерской отчетности; – оптимизировать организа- цию и методы учетной по- литики с целью оптимиза- ции управленческой дея- тельности;</p>	<p>Тема 4. Правовой статус бухгал- терской службы, ее место в структуре управления Тема 5. Предпосылки рацио- нальной организации бухгалтер- ской службы Тема 6. Специфика бухгалтер- ского учета в компьютерной среде Тема 7. Хозяйственные ситуа- ции (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка Тема 8. Оценка выбора опти- мальных решений при отраже- нии в учете хозяйственных опе- раций Тема 9. Оценка рисков в хозяй- ственной деятельности, методы их оптимизации Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>учетного процесса и учетной полити- кой организации. 3. Оценка положений учетной политики организации в организации системы внутреннего контроля и внутренней бухгалтерской отчетности. 4. Оптимизация учетной политики в управленческой деятельности. 5. Расчет структуры и численности бух- галтерских кадров. 6. Анализ правовых рисков в бухгалтер- ском учете. 7. Методы сокращения правовых рисков в бухгалтерском учете.</p>	<p>литературой и практическим заданием, пре- зентации, Вы- полнение до- машних зада- ний, кейсы- стади, домаш- нее творческое задание, ситуа- ционные зада- ния</p>

1	2	3	4
<p>– провести и оценить расчеты оптимальной структуры и численности бухгалтерских кадров;</p> <p>– анализировать правовые риски в бухгалтерском учете и предложить методы их сокращения.</p>			
<p>Владеть:</p> <p>– практическими навыками распределения функций по учету внеоборотных активов, производственных затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов;</p> <p>– методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения</p>	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p>	<p>1. Распределение функций по учету внеоборотных активов, производственных затрат на производство готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов.</p> <p>2. Способы организации финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей.</p> <p>3. Технология организации учета.</p> <p>4. Анализ проблемных ситуаций в организации учетных процессов и формирования адекватной информационной</p>	<p>Тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, презентация, выполнение домашних заданий, кейс-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<p>потребностей внутренних и внешних ее пользователей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией организации финансового, управленческого и налогового учета; – навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; – определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики. 	<p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>базы для их решения, определения методов и способов их разрешения.</p> <p>5. Приемы разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>	
<p>ПКП -5 «Способен находить необходимую информацию в различных дисциплинах для решения многосторонних или сложных проблем; оценивать возможность альтернативных решений и понимать роль профессионального суждения в их принятии»</p>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p>	<p>1. Требования нормативных правовых документов по организации и ведению бухгалтерского учета.</p> <p>2. Концепции развития финансового, управленческого, налогового учета.</p>	<p>Дискуссии, тесты, презентации, выполнение домашних заданий,</p>

1	2	3	4
<p>бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – концептуальные основы финансового, управленческого и налогового учета; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; – порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; – порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; – правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности 	<p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>3. Критерии выбора и обоснования учетной политики организации.</p> <p>4. Организация учета на участках учетной деятельности.</p> <p>5. Каковы особенности организации бухгалтерского учета на разных стадиях производственного цикла?</p> <p>6. Каковы особенности учета на разных участках учетной работы при компьютерной обработке данных?</p> <p>7. Охарактеризуйте взаимоотношения бухгалтерской службы с внешними пользователями отчетной информации.</p> <p>8. Дайте характеристику взаимоотношений бухгалтерской службы с внутренними пользователями учетной и отчетной информации.</p> <p>9. Каковы этические принципы поведения профессионального бухгалтера?</p> <p>10. Возможности информационных систем обработки учетной информации на разных участках учетной деятельности.</p>	<p>домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<p>и функционального назначения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику организации бухгалтерского учета в условиях компьютерной обработки данных; – особенности взаимодействия и взаимоотношений бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом организации и третьими лицами; – этику и статус профессионального бухгалтера; – особенности организации бухгалтерского учета в компьютерной среде. 	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p>	<p>1. Какие нормативные правовые документы используются для регламентации бухгалтерского учета, формирования учетной политики, формирования и использования профессионального суждения при принятии решений в области учетной деятельности?</p>	<p>Тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием,</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировать способность работать с законодательными и нормативными правовыми документами, регламентирующими работу в области бухгалтерского 			

1	2	3	4
<p>учета, формирования учетной политики, формирования и использования профессионального суждения при принятии решений в области учетной деятельности;</p> <p>– работать с нормативными правовыми документами правового и организационного характера для снижения бухгалтерских, налоговых и предпринимательских рисков в деятельности организаций;</p> <p>– оценивать способы оценки, учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности для оптимизации учетной деятельности;</p> <p>– анализировать варианты организации бухгалтерского учета и структуры бухгалтерской службы для сниже-</p>	<p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p> <p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>	<p>2. Возможности способов и методов бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в снижении бухгалтерских, налоговых и предпринимательских рисков в деятельности организаций.</p> <p>3. Какие способы и методы оценки, учета и бухгалтерской отчетности на разных участках учетной деятельности позволяют оптимизировать ее деятельность?</p> <p>4. Какие варианты организации бухгалтерского учета и структуры бухгалтерской службы для снижения расходов по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой отчетности)?</p> <p>5. Каковы границы профессионального суждения в области бухгалтерской деятельности?</p> <p>6. Охарактеризуйте методические подходы к выбору варианта структурной реорганизации предприятия для оптимизации налогообложения и финансовых результатов деятельности.</p>	<p>презентации, выполнение домашних заданий, кейс-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<p>ния расходов по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой отчетности);</p> <ul style="list-style-type: none"> – определить границы применения профессионального суждения для принятия решений в области организации бухгалтерского учета, внутреннего контроля и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; – обосновать выбор экономической варианта структурной реорганизации предприятия для оптимизации налогообложения и финансовых результатов деятельности; – предложить экономическое и юридическое обоснование направлений снижения предпринимательских, 		<p>7. Экономическое и юридическое обоснование направлений снижения рисков и рисков принимательского внутреннего контроля.</p>	

1	2	3	4
<p>бухгалтерских рисков и рисков внутреннего контроля в организации;</p> <p>– представлять полученные результаты с использованием навыков устного и письменного изложения информации.</p>			
<p>Владеть:</p> <p>– практическими навыками работы с нормативными правовыми документами, регламентирующими вопросы экономической деятельности организации;</p> <p>– методами и способами организации формирования учетной политики, системы внутреннего контроля, составления внутренней отчетности, организации налогового и управленческого учета;</p>	<p>Тема 2. Формирование профессии современного бухгалтера</p> <p>Тема 3. Этика профессионального бухгалтера</p> <p>Тема 4. Правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления</p> <p>Тема 5. Предпосылки рациональной организации бухгалтерской службы</p> <p>Тема 6. Специфика бухгалтерского учета в компьютерной среде</p> <p>Тема 7. Хозяйственные ситуации (операции) – важнейший объект бухгалтерского дела, их комплексный анализ и оценка</p>	<p>1. Методы формирования учетной системы организации.</p> <p>2. Способы организации учетной политики.</p> <p>3. Организация внутреннего контроля и внутренней отчетности организации.</p> <p>4. Организация бухгалтерского учета и отчетности на разных стадиях хозяйственного цикла.</p> <p>5. Какова технология организации бухгалтерской службы.</p> <p>6. Методики анализа проблемных ситуаций в формировании учетной и отчетной информации.</p> <p>7. Приемы разработки оптимальной для организации учетной политики для целей бухгалтерского учета.</p>	<p>Презентации, тесты, задание для самостоятельной работы, в том числе с литературой и практическим заданием, выполнение домашних заданий, кейсы-стади, домашнее творческое задание, ситуационные задания</p>

1	2	3	4
<p>– методами и способами организации системы бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности в организациях на разных этапах ее функционирования;</p> <p>– технологией организации учетной деятельности;</p> <p>– навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения;</p> <p>– определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.</p>	<p>Тема 8. Оценка выбора оптимальных решений при отражении в учете хозяйственных операций</p> <p>Тема 9. Оценка рисков в хозяйственной деятельности, методы их оптимизации</p> <p>Тема 10. Функции бухгалтера на стадии жизненного цикла</p>		

Разработчик:

Финансовый университет

Доцент кафедры «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях»

С.Н. Поленова