

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**”ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ“**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ (УМО)
ВУЗОВ РОССИИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
В ОБЛАСТИ ФИНАНСОВ, УЧЕТА И МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УМО

СБОРНИК

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В УСЛОВИЯХ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС**

по направлениям подготовки
«Экономика» и «Финансы и кредит»
(уровни бакалавриата и магистратуры)

МОСКВА · 2014

УДК 378 (072)
ББК 74.58
С23

Сборник учебно-методических материалов по реализации основных образовательных программ в условиях введения ФГОС по направлениям «Экономика» и «Финансы и кредит» (уровни бакалавриата и магистратуры) / под редакцией д.э.н., проф. Л.И. Гончаренко, к.п.н. Н.Л. Гунявиной. М.: Финансовый университет, 2014. 68 с.

ISBN 978-5-7942-1147-4

Сборник содержит рекомендации, обеспечивающие реализацию основных образовательных программ высшего образования, включая рекомендации по применению модульного принципа формирования образовательной программы высшего образования, положение о портфолио студента вуза при поступлении в магистратуру или аспирантуру, рекомендации по формированию программы государственного экзамена в бакалавриате и магистратуре. В методических материалах приведены примеры по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит».

Издание адресовано руководителям и преподавателям образовательных учреждений, реализующих программы высшего профессионального образования.

УДК 378(072)
ББК 74.58

Сборник учебно-методических материалов по реализации основных образовательных программ в условиях введения ФГОС по направлениям подготовки «Экономика» и «Финансы и кредит» (уровни бакалавриата и магистратуры)

Ответственная за выпуск
Н.Л. Гунявина

Оформление обложки и титула *В.А. Селина*
Техническое редактирование,
и компьютерная верстка *Л.Б. Галкиной*

Подписано в печать 03.02.2014. Формат 60×90/16. Гарнитура Times.
Усл.п.л. 4,25. Уч.-изд.л. 2,95. Тираж 400 экз. Заказ № 113.

Финансовый университет
Ленинградский просп. 49, Москва, 125993 (ГСП-3)

Отпечатано в ООП (ул. Олеко Дундича, д. 23)
Издательства Финансового университета

ISBN 978-5-7942-1147-4

© Финансовый университет, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

Рекомендации по применению модульного принципа формирования образовательной программы высшего образования.....	4
Приложения 1 – 7	13
Положение о портфолио студента вуза при поступлении в магистратуру или аспирантуру.....	34
Приложение Модель портфолио студента вуза при поступлении в магистратуру или аспирантуру	38
Рекомендации по формированию программы государственного экзамена в бакалавриате и магистратуре на примере направлений подготовки «Экономика», «Финансы и кредит».....	43
Таблица 1 . Таблица установления соответствия компетенций, содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата (квалификации – академический бакалавр, прикладной бакалавр), компетенциям в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 Экономика (уровень бакалавриата) и ФГОС СПО по специальностям СПО финансово-экономического профиля	47
Таблица 2. Таблица установления соответствия компетенций, содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень магистратуры), компетенциям в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 Экономика (уровень магистратуры)	60
Таблица 3. Таблица установления соответствия компетенций, содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры), компетенциям в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080300 Финансы и кредит (уровень магистратуры)	63

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРИМЕНЕНИЮ МОДУЛЬНОГО ПРИНЦИПА ФОРМИРОВАНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**(на примере образовательной программы по направлению подготовки
«Экономика» (уровень бакалавриата))**

I. Общие положения

1. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов (далее – модульный принцип), использовании соответствующих образовательных технологий (п. 3 статьи 13 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2. Модульный принцип формирования основной образовательной программы заключается в интеграции учебного материала в ряд образовательных модулей (далее – модуль), каждый из которых обеспечивает формирование тех или иных результатов освоения основной образовательной программы (компетенций) согласно федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС).

3. Модуль представляет собой логически завершенную, относительно самостоятельную часть основной образовательной программы (далее – ООП) и обеспечивает определенный уровень сформированности компетенции или группы компетенций.

Модуль может состоять:

- из одной учебной дисциплины;
- из совокупности дисциплин, объединенных междисциплинарными связями.

Модули могут относиться:

- к базовой части ООП;
- к вариативной части ООП.

4. Особенности процесса формирования модуля:

– определение планируемых к освоению компетенций согласно ФГОС и самостоятельное формирование планируемых знаний, умений, владений (навыков) в целом по модулю;

– выявление наличия логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплин модуля (или разделов дисциплины), т.е. последовательности изучения разделов дисциплин, входящих в модуль;

– установление интенсивности изучения дисциплин для реализации этой последовательности;

– формирование контента самостоятельной работы студентов на основе интегрированного содержания учебного материала разделов дисциплин;

- использование активных и интерактивных форм проведения занятий с заданиями на стыке нескольких дисциплин с целью формирования результатов освоения модуля (знаний, умений, владений (навыков), компетенций);
- определение методов и средств текущего контроля, обеспечивающих в первую очередь оценку формируемых данным модулем умений, владений (навыков), компетенций (ситуационные задачи, тесты, контрольные работы);
- использование междисциплинарного экзамена в качестве основного вида промежуточной аттестации по модулю с применением в первую очередь компетентностно-ориентированных заданий;
- создание фондов оценочных средств междисциплинарного характера, обеспечивающих объективную оценку результатов освоения учебного материала, входящего в образовательный модуль (знаний, умений, владений (навыков), компетенций).

5. Проектирование ООП на основе модульного принципа в отличие от традиционного позволяет образовательной организации:

- повысить межкафедральное сотрудничество преподавателей и на этой основе, с одной стороны, избегать дублирования учебного материала, с другой стороны, достичь интеграции научного потенциала преподавателей кафедр;
- повысить интенсивность и системность учебной работы студентов в течение всего учебного года, активизировать их самостоятельную работу;
- формировать у студентов системность мышления и навыки научной работы;
- повысить объективность оценки знаний, умений, владений (навыков) и приобретенных студентами компетенций.

II. Проектирование ООП на основе модульного принципа

Проектирование ООП на основе модульного принципа предполагает несколько этапов.

6. Первый этап. Проектирование модулей базовой части ООП.

Проектирование состоит из нескольких шагов.

6.1. Первый шаг. Формируется матрица компетенций по образовательной программе, которая устанавливает взаимосвязь между каждой компетенцией и дисциплинами, задействованными в ее формировании. Перечень компетенций установлен ФГОС. Перечень учебных дисциплин, участвующих в формировании компетенций, определяется на основе анализа примерных программ учебных дисциплин базовой части ООП или устанавливается образовательной организацией самостоятельно.

Пример матрицы компетенций в разрезе учебных дисциплин базовой части ООП по направлению подготовки «Экономика» содержится в Приложении 1.

Наименования и нумерация общекультурных и общепрофессиональных компетенций согласно ФГОС содержатся в Приложении 6.

6.2. Второй шаг.

6.2.1. Проводится опрос руководителей кафедр, за которыми в настоящее время закреплено преподавание тех или иных дисциплин базовой части ООП. В опросном листе присутствует просьба определить дисциплины, которые должны изучаться совместно с дисциплиной, закрепленной за их кафедрой, а также дисциплины, которые должны изучаться до дисциплины, закрепленной за их кафедрой.

Пример опросного листа по направлению подготовки «Экономика», содержится в Приложении 2.

6.2.2. Обрабатываются результаты опроса путем построения двух матриц, в которые сводятся ответы руководителей кафедр по каждому из двух вопросов.

Матрицы строятся по следующему принципу: в горизонтальных строках указываются выборы руководителей кафедр, относительно:

- одновременного изучения их дисциплины и других дисциплин;
- дисциплин, которые должны изучаться до дисциплины, закрепленной за их кафедрой.

Пример обобщения результатов опроса руководителей кафедр относительно одновременного изучения их дисциплины и других дисциплин (на примере дисциплин базовой части ООП по направлению подготовки «Экономика») содержится в Приложении 3.

6.3. Третий шаг. Разрабатываются проекты модулей базовой части ООП.

При разработке проектов модулей базовой части ООП анализируются логические и содержательно-методические взаимосвязи дисциплин базовой части ООП согласно:

- матрице компетенций;
- результатам опроса руководителей кафедр, за которыми закреплено преподавание тех или иных дисциплин базовой части ООП.

Основаниями для включения дисциплин в проект модуля являются:

- работа дисциплин на формирование одних и тех же компетенций;
- изучение дисциплин в одних и тех же семестрах;
- наличие междисциплинарных связей.

Пример проектов модулей базовой части ООП по направлению подготовки «Экономика» содержится в Приложении 4.

6.3. Четвертый шаг. Организация обсуждения проектов модулей базовой части ООП.

Руководители направления, профиля и руководители кафедр, в том числе выпускающих, и в целом профессорско-преподавательский состав кафедр, задействованных в преподавании дисциплин, объединенных в проект модуля, в ходе обсуждения принимают решение относительно:

- целесообразности включения данных дисциплин в модуль базовой части ООП;
- окончательного перечня дисциплин, включаемых в модуль;

- планируемых результатов обучения по каждому модулю (установление компетенций из ФГОС; самостоятельное формирование знаний, умений, владений (навыков));
- последовательности и интенсивности изучения разделов и (или) тем учебных дисциплин, входящих в модуль, с последующим учетом этого при составлении расписаний.

Результатом работы по четвертому шагу является определение структуры модульной образовательной программы (базовая часть ООП), которая содержится в Приложении 5 ¹.

7. Второй этап. Проектирование модулей вариативной части ООП.

7.1. Модули вариативной части ООП могут быть представлены:

- модулями в рамках профиля;
- модулями, определяемыми выбором профиля, освоение которых позволит студентам получить дополнительные к полученным в рамках профиля знания, умения, владения по той или иной профессиональной компетенции профиля;
- модулями, содержащими учебный материал со спецификой организации (вуза), позволяющие студентам получить дополнительные к полученным в рамках модулей базовой части ООП;
- модулями по выбору, обеспечивающими удовлетворение образовательных запросов студентов.

7.2. При проектировании модулей в рамках профиля, следует руководствоваться ФГОС и порядком реализации вузами профилей основных образовательных программ бакалавриата, указанном в приложении к письму Минобрнауки России Департамента профессионального образования от 31.03.2011 № 12-532. Образовательная организация определяет перечень профессиональных компетенций профиля в соответствии с примерной основной образовательной программой или самостоятельно. Перечень учебных дисциплин, участвующих в формировании компетенций, определяется на основе анализа примерных программ учебных дисциплин профиля вариативной части примерной ООП или устанавливается образовательной организацией самостоятельно. По профилю формируется матрица компетенций.

Согласно п. 6.2., 6.3. настоящих рекомендаций формируются модули профиля.

¹ Поскольку проекты модулей базовой части ООП по направлению подготовки Экономика, содержащиеся в Приложении 4, не апробировались в ходе 4 шага, структура модульной образовательной программы по направлению подготовки Экономика (уровень бакалавриата), содержащаяся в Приложении 5, носит проектный характер.

7.3. При проектировании модулей, определяемых выбором профиля, следует учитывать:

- модули могут состоять из одной дисциплины или нескольких дисциплин;
- по направленности (содержанию) модули позволят студентам получить дополнительные к полученным в рамках профиля знания, умения, владения по той или иной профессиональной компетенции профиля;
- модули являются обязательными для изучения всеми студентами;
- в учебном плане модули должны располагаться согласно их принадлежности к модулям профиля.

Проектирование указанных модулей осуществляется в соответствии с п. 6.2., 6.3.

7.4. При проектировании модулей, содержащих учебный материал со спецификой организации (вуза) следует учитывать:

- модули могут состоять из одной дисциплины или нескольких дисциплин;
- по направленности (содержанию) модули позволят студентам получить дополнительные к полученным в рамках модулей базовой части ООП, знания, умения, владения по той или иной общекультурной и/или профессиональной компетенции;
- модули являются инвариантными для направления подготовки, и не зависят от профиля;
- модули являются обязательными для изучения всеми студентами;
- в учебном плане эти модули должны располагаться согласно их принадлежности к модулю базовой части ООП.

Проектирование указанных модулей осуществляется в соответствии с п. 6.2., 6.3.

7.5. При проектировании модулей по выбору, обеспечивающих образовательные запросы студентов, следует учитывать:

- по направленности (содержанию) модули позволят студентам получить дополнительные к полученным в рамках модулей базовой части ООП, знания, умения, владения по той или иной общекультурной и/или профессиональной компетенции;
- в учебном плане модули должны располагаться согласно их принадлежности к модулю базовой части ООП;
- количество модулей по выбору в учебном плане должно быть не менее двух, студент в обязательном порядке выбирает один из них.

Проектирование указанных модулей осуществляется в соответствии с п. 6.2., 6.3.

III. Учебно-методическое обеспечение реализации ООП, построенной на модульном принципе¹

В целях организации и ведения учебного процесса по ООП, построенной на модульном принципе формируются рабочие программы модулей.

7.6. Рабочая программа модуля включает в себя:

- 1) наименование модуля
- 2) планируемые результаты обучения по модулю, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения по модулю в виде знаний, умений, владений (навыков) и планируемых результатов освоения ОП в виде компетенций обучающихся, установленных ФГОС, и компетенций, установленных вузом дополнительно);
- 3) указание места модуля в структуре образовательной программы:
 - часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится модуль;
 - описание логической и содержательно-методической взаимосвязи модуля с другими модулями (дисциплинами);
 - модули (дисциплины), освоение которых должно предшествовать освоению данного модуля;
 - модули (дисциплины), для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данного модуля;
 - последовательность изучения разделов и (или) тем дисциплин (междисциплинарных курсов), входящих в модуль;
- 4) объем модуля в зачетных единицах и в академических или астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;
- 5) содержание модуля, структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических или астрономических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости;
- 6) перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по модулю;
- 7) фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю;
- 8) перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля;
- 9) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения модуля;
- 10) методические указания для обучающихся по освоению модуля;

¹ Формирование данного раздела осуществлялось на основе проекта порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (проект приказа Минобрнауки России, выставлен на сайте regulation.gov.ru 25.11.2013).

11) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

12) описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по модулю.

Целесообразно дополнительно включать в состав рабочей программы модуля следующие материалы:

13) методические рекомендации преподавателям по модулю (описание средств и методов обучения, способов учебной деятельности, применение которых является наиболее эффективным для освоения обучающимися модуля);

14) порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю.

7.7. Ряд требований к структуре и содержанию рабочей программы дисциплины (модуля) в соответствии с проектом порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры имеют общий характер и требуют конкретизации в рабочих программах образовательной организации.

В данных рекомендациях конкретизированы следующие требования:

7.7.1. Методические указания для обучающихся по освоению модуля (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы).

Методические указания для обучающихся по освоению модуля – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий студенту оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала модуля, так и подготовки к практическим и семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

При планировании проведения семинарских занятий в интерактивной форме (деловая игра, диспут, кейс-стади и т.п.) должны быть представлены их описания с указанием цели занятия, правил его проведения, функций и схемы взаимодействия участников, а также системы оценивания.

В методических указаниях должны быть представлены рекомендации по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы – комплексных лабораторных работ, домашних творческих заданий, кейсов и деловых игр, эссе, рефератов, рабочих тетрадей, курсовых работ или проектов, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ (КОПР). Должны быть даны методические указания по их разработке и представлению результатов. В методических рекомендациях следует размещать тематику докладов, рефератов, эссе, различных видов домашних творческих заданий и других форм самостоятельной работы студентов.

Задания для самостоятельной работы по освоению модуля должны:

- иметь междисциплинарный характер;

- базироваться на интегрированном учебном материале из разных дисциплин, входящих в модуль;
- быть направлены на формирование результатов освоения модуля – знаний, умений, владений и компетенций.

Методические указания должны содержать материалы для текущего контроля успеваемости студентов, который осуществляется в течение семестра путём регулярной проверки выполнения студентом различных заданий, включённых в рабочую программу модуля. В данном разделе могут быть представлены примеры решения типовых задач, включаемых в домашние контрольные работы. Особое внимание следует обращать на необходимость методического обеспечения системы самоконтроля обучающихся путём компьютерного тестирования и учёта его результатов при подведении итогов текущего контроля успеваемости в конце семестра.

7.7.2. Методические рекомендации преподавателям по модулю.

Методические рекомендации преподавателям по модулю должны включать рекомендации по проведению всех видов аудиторных занятий и рекомендуемым технологиям обучения. Разрабатываются с целью выработки единого методического подхода к преподаванию модуля. В методических рекомендациях должно быть отражено отличие современных подходов к освоению модуля от традиционных подходов к изучению отдельной учебной дисциплины:

а) преподавание теоретического материала модуля (разделов, тем дисциплин, входящих в модуль) должно осуществляться по последовательно-параллельной схеме на основе междисциплинарных связей. *К примеру, особенность преподавания учебного материала модуля, в который входят дисциплины Линейная алгебра, Математический анализ, Микроэкономика:*

преподавание раздела 4 «Спрос, предложение и рыночное равновесие» дисциплины «Микроэкономика» возможно после изучения студентами раздела 1 «Введение в анализ: множества, функции», раздела 2 «Предел и непрерывность», раздела 3 «Дифференциальное исчисление функций одной переменной» дисциплины «Математический анализ»;

преподавание раздела 6 «Издержки производства» дисциплины «Микроэкономика» возможно после изучения студентами раздела 1 «Системы линейных алгебраических уравнений» дисциплины «Линейная алгебра» и раздела 5 «Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных» дисциплины «Математический анализ»;

б) в основе практических занятий должно лежать интегрированное содержание освоенного учебного материала дисциплин, входящих в модуль.

К примеру, по разделу 5 «Потребительское поведение» дисциплины «Микроэкономика» для практических занятий могут быть предложены задания, связанные с определением оптимального набора благ и общей полезности данного набора на основе использования дифференциального исчисления (дисциплина «Математический анализ»;

в) при проектировании практических занятий должны предусматриваться активные и интерактивные формы проведения занятий с заданиями на стыке нескольких дисциплин, входящих в модуль. К примеру, по разделу б «Издержки производства» дисциплины «Микроэкономика» студентам может быть предложен кейс – «На основе представленных задач и числовых примеров покажите точку объема производства, соответствующую технологическому оптимуму фирмы. Почему этот оптимум достигается именно в этой точке? Какие дифференциальные исчисления используются для расчета уравнений нахождения оптимального объема производства? (дисциплина «Математический анализ»);

г) учебный материал модуля должен обеспечивать формирование у студента результатов освоения модуля – знаний, умений, владений и компетенций.

Методические рекомендации преподавателям по модулю должны использоваться при привлечении к преподаванию модуля молодых начинающих преподавателей, а также специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

7.7.3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю.

По модулю рекомендуется проводить междисциплинарный экзамен.

В порядке проведения междисциплинарного экзамена должны быть размещены вопросы для подготовки к экзамену, приведены примеры экзаменационных заданий и билетов, описаны принципы их составления, форма и процедура проведения междисциплинарного экзамена, критерии оценивания знаний, умений, владений, компетенций как результат освоения модуля.

Экзаменационное задание должно представлять собой совокупность ряда заданий, направленных на оценку всех компетенций, которые студент должен освоить в рамках данного модуля, т.е. умений, знаний и владений в определенной области профессиональной деятельности. Задания являются компетентностно-ориентированными и имеют междисциплинарный характер, в их разработке принимают участие представители всех кафедр, отвечающих за преподавание дисциплин, входящих в модуль.

Экзаменационная комиссия для проведения экзамена по модулю состоит из представителей всех кафедр, отвечающих за преподавание дисциплин, входящих в модуль.

7.8. Разработка рабочих программ модулей требует тесного межкафедрального сотрудничества коллективов преподавателей кафедр, обеспечивающих преподавание модуля. Все материалы, входящие в рабочую программу модуля, рассматриваются в установленном порядке на заседаниях кафедр и утверждаются Ученым Советом факультета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Заведующим кафедрами,
отвечающими за преподавание
дисциплин базовой части ООП
по направлению подготовки «Экономика»

Подразделение приступает к разработке структуры обязательной части образовательной программы и учебного плана по направлению Экономика (уровень бакалавриата)¹ в модульном формате¹, для которого характерно не столько создание новых междисциплинарных курсов, сколько модульная система планирования и организации образовательного процесса.

Просим направить предложения, обеспечивающие проектирование обязательной части основной образовательной программы направления подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата), основанное на модульном принципе, определив:

- 1) дисциплины, которые **должны** изучаться совместно с дисциплиной, закрепленной за вашей кафедрой;
- 2) дисциплины, которые **должны** изучаться до дисциплины, закрепленной за вашей кафедрой.

Предложения должны быть оформлены в виде таблицы:

¹ При реализации образовательных программ организацией, осуществляющей образовательную деятельность, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий (п. 3ст.13 Федерального закона № 273 ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»).

Таблица

№	Наименование дисциплин обязательной части ООП, закрепленных за вашей кафедрой	Рекомендуемые семестры освоения дисциплин	Другие дисциплины базовой части ООП, которые должны изучаться совместно с дисциплиной, закрепленной за вашей кафедрой		Другие дисциплины базовой части ООП, которые должны изучаться до дисциплины, закрепленной за вашей кафедрой	
			Наименование дисциплин	Рекомендуемые семестры освоения дисциплин	Наименование дисциплин	Рекомендуемые семестры освоения дисциплин
1.	Дисциплина «_____»		1. 2. 3.		1. 2. 3.	
2.	Дисциплина «_____»		1. 2. 3.		1. 2. 3.	
3.	Дисциплина «_____»		1. 2. 3.		1. 2. 3.	

**ПРИМЕР ПРОЕКТОВ МОДУЛЕЙ БАЗОВОЙ ЧАСТИ ООП
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА»**

Модуль 1 базовой части ООП

Дисциплины	ОК-1		ОК-2		ОК-3		ОК-4		ОК-5		ОК-6		ОК-7		ОК-8		ОК-9		ОК-10		ОК-11	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
История 144 часа	*				*		*				*						*		*			
Право 72 часа	*						*		*		*		*				*		*		*	
Психология 72 часа	*						*				*		*		*		*		*		*	
Итого 288 часов или 8 з/е																						

Модуль 2 базовой части ООП

Дисциплины	ОК-1		ОК-2		ОК-3		ОК-4		ОК-5		ОК-6		ОК-7		ОК-8		ОК-9		ОК-10		ОК-11	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
Философия 144 часа			*	*	*	*	*	*			*	*					*	*			*	*
Социология 72 часа		*						*														
Менеджмент 144 часа		*		*				*					*		*		*					*
Итого 360 часов или 10з/е																						

Модуль 3 базовой части ООП

Дисциплины	ОК-1				ОК-6				ОК-9				ОК-9				ОК-14			
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Иностранный язык 360 часов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Итого 360 часов или 10з/е																				

Модуль 4 базовой части ООП

Дисциплины	ПК-1		ПК-2		ПК-3		ПК-4		ПК-5	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Математический анализ 288 часов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Линейная алгебра 216 часов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Микроэкономика 288 часов	*	*	*	*			*	*		
Итого 792 часа или 22 з/е										

Модуль 5 базовой части ООП

Дисциплины	ПК-1		ПК-2		ПК-3		ПК-4		ПК-5		ПК-6		ПК-7		ПК-8		ПК-9	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
Теория вероятностей и математическая статистика 216 часов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*								
Макроэкономика 288 часов	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*			*	*	*	*
Мировая экономика и МЭО 144 часа							*								*		*	
Итого 648 часов или 18 з/е																		

Модуль 6 базовой части ООП

Дисциплины	ПК-1		ПК-2		ПК-3		ПК-4		ПК-5		ПК-6		ПК-7		ПК-8		ПК-9	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4
Бухгалтерский учет и анализ 216 часов	*	*					*	*	*	*			*	*	*	*		
Статистика 144 часа	*		*		*		*		*				*		*		*	
Финансы 144 часа		*		*			*		*		*		*		*		*	
Деньги, кредит, банки 144 часа		*				*	*								*		*	
Итого 648 часов или 18 з/е																		

Модуль 7 базовой части ООП

Дисциплины	ПК-1		ПК-2		ПК-3		ПК-4		ПК-5		ПК-6		ПК-7		ПК-8		ПК-9	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6
Эконометрика 144 часа							*		*		*							
Теория игр 144 часов							*		*		*							
Макроэкономическое планирование и прогнозирование 144 часа	*		*		*		*				*						*	
Корпоративные финансы 144 часа	*		*		*		*		*				*		*			
Маркетинг 144 часа					*		*		*									
Итого 720 часов или 20 з/е																		

Модуль 8 базовой части ООП

Дисциплины	ОК-4		ОК-5		ОК-8		ОК-12		ОК-15		ПК-6	
	Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.		Сем.	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
Безопасность жизнедеятельности 108 часов, 3 з/е	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

№	Модули, дисциплины	Распределение по семестрам								Трудоёмкость модулей			
		1	2	3	4	5	6	7	8	в (з.е.)	в час.		
М.5.	Модуль 5. Теория вероятностей и математическая статистика Макроэкономика Мировая экономика и МЭО			*	*	*						18	648
М.6.	Модуль 6. Бухгалтерский учет, анализ и аудит Статистика Финансы Деньги, кредит, банки			*	*	*						18	648
М.7	Модуль 7. Эконометрика Теория игр Макроэкономическое планирование и прогнозирование Корпоративные финансы Маркетинг											20	720
М.8	Модуль 8 Безопасность жизнедеятельности		*									3	108
	ИТОГО по модулям базовой части											109	3924
	Итого по семестрам (базовая часть)	774	594	810	1026	720						109	3924

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРИМЕРНОЙ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 080100 Экономика
(КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ) ВЫПУСКНИКА «БАКАЛАВР»)**

1. Общекультурные компетенции

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы (ОК-2);
- способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3);
- способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9);
- способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10);
- осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);
- способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);
- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером

как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

- владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);
- владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);
- владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

2. Профессиональные компетенции

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);
- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях,

выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

организационно-управленческая деятельность:

- способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11);
- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12);
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13);
- педагогическая деятельность:
- способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);
- способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).

**МАКЕТ СТРУКТУРЫ И СОДЕРЖАНИЯ
ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ**

Разделы примерной программы модуля

1. Наименование модуля

В данном разделе приводится наименование модуля и его порядковый номер в структуре образовательной программы (далее – ОП)

2. Планируемые результаты обучения по модулю, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения по модулю в виде знаний, умений, владений (навыков) и планируемых результатов освоения ОП в виде компетенций обучающихся, установленных ФГОС, и компетенций, установленных вузом дополнительно).

2.1. Матрица компетенций

В данном подразделе устанавливается взаимосвязь между планируемыми результатами освоения ОП (компетенциями), формируемыми в рамках модуля, и дисциплинами, задействованными в их формировании

Таблица 1

Наименование дисциплин модуля	Наименование и номер ОК, ПК, ПКП			
	ОК -1 ...ОК-5	ПК -2	...ПК-6	ПКП -1

2.2. Матрица соответствия планируемых результатов обучения по модулю и планируемых результатов освоения ОП – структура планируемых результатов обучения по модулю

В данном подразделе формируется структура каждой конкретной компетенции, представленная в знаниях, умениях, владениях.

Наименование компетенции			
Наименование дисциплины	Результаты обучения:		
	Знать:	Уметь:	Владеть:

3. Место модуля в структуре образовательной программы

3.1. Часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которому относится модуль:

В данном подразделе указывается место модуля в структуре ОП

базовая или вариативная часть

3.2. Описание логической и содержательно-методической взаимосвязи модуля с другими модулями (дисциплинами)

В данном подразделе указывается наименование модулей (дисциплин), предшествующих освоению данного модуля.

Модули (дисциплины), предшествующие освоению данного модуля:

- 1.
- 2.

3.3. Модули и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данного модуля

В данном подразделе указывается наименование модулей и практик, освоение которых осуществляется после данного модуля.

Последующие модули (дисциплины):

- 1.
- 2.

3.4. Последовательность изучения разделов и (или) тем дисциплин, входящих в модуль

Особенностью данного подраздела является указание на последовательность изучения разделов и (или) тем каждой из дисциплин, входящих в модуль, на основе их междисциплинарных связей, начиная с первой недели семестра. Иными словами, указывается, после какого раздела Дисциплины «Математический анализ» изучается раздел 4 «Спрос, предложение и рыночное равновесие» дисциплины «Микроэкономика».

Информация представляется в табличной форме.

Таблица 6

Неделя семестра	Наименование разделов и (или) тем по дисциплинам		
	Математический анализ	Линейная алгебра	Микроэкономика
1.			
2.			
3.			
...			
17.			

В случае отсутствия необходимости освоения учебного материала той или иной дисциплины, входящей в модуль, по последовательно-параллельной схеме, колонка, принадлежащая этой дисциплине, не заполняется.

4. Объем модуля в зачетных единицах и в академических или астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;

Информация представляется в табличной форме.

Таблица 7

Вид учебной работы в целом по модулю и по дисциплинам, входящим в модуль	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)
Общая трудоёмкость модуля			
Общая трудоёмкость дисциплины 1			
<i>Аудиторные занятия</i>			
<i>Лекции</i>			
Семинары или практические занятия			
<i>Самостоятельная работа</i>			
Вид промежуточной аттестации			
Общая трудоёмкость дисциплины 2			
<i>Аудиторные занятия</i>			
<i>Лекции</i>			
Семинары или практические занятия			
<i>Самостоятельная работа</i>			
Вид промежуточной аттестации			
.....			

5. Содержание модуля, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических или астрономических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости

5.1. Содержание модуля

В данном подразделе раскрывается содержание модуля в разрезе содержания дисциплин (разделы, темы, учебный материал), входящих в модуль.

Информация представляется в табличной форме.

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (разделы) дисциплин, входящих в модуль	Трудоемкость в часах					Формы текуще- го конт- роля успева- емости
		Всего	Аудиторная работа			Само- стоя- тельная работа	
			Об- щая	Лек- ции	Практи- ческие и семи- нарские занятия		
1.							
2.							
	Итого						

5.2. Новое в профессиональной области

В данном подразделе раскрывается информация по обновлению содержания модуля. Информация данного подраздела должна ежегодно обновляться и размещаться в электронном виде на странице кафедры на образовательном портале вуза.

5.3. Содержание практических и семинарских занятий

В данном разделе в разрезе дисциплин, входящих в модуль, раскрывается тематика практических и/или семинарских занятий, характеризуются формы их проведения и используемые технологии, при необходимости указываются вопросы, выносимые на обсуждение.

Информация представляется в табличной форме.

Таблица 9

Наименование темы (разделы) дисци- плин, входящих в модуль	Тематика практических и/или семинарских занятий	Формы проведения (технологии)	Трудо- ёмкость в часах
1.			
....			

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по модулю.

В данном разделе даётся характеристика всех видов самостоятельной работы студентов, выполняемой в процессе изучения отдельных разделов и тем дисциплин модуля. Перечисляются внеаудиторные формы самостоятельной работы в соответствии с разделами и темами дисциплин с указанием технологии их выполнения.

Оценивается трудоёмкость отдельных видов самостоятельной работы в соответствии с нормативами¹.

Обязательным является указание разделов и тем модуля, отводимых на самостоятельное освоение обучающимся.

Таблица 10

Наименование дисциплин (разделов, тем), входящих в модуль	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоёмкость в часах	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоением обучающимся
1.			
....			

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по модулю

В данном подразделе в табличной форме описываются:

- результаты обучения (знания, умения, владения) по модулю в разрезе компетенций как результатов освоения ОП;
- содержание учебного материала, обеспечивающего формирование этих знаний, умений, владений в виде тем разделов (тем) модуля;
- контрольные вопросы для оценки знаний, умений, владений;
- методы и средства текущего контроля и промежуточной аттестации.

Таблица 12

Наименование ОК (ОПК, ПК, ПКП)			
Результаты обучения по модулю: знать, уметь, владеть	Содержание учебного материала	Контрольные вопросы для оценки знаний, умений, владений	Методы и средства текущего контроля и промежуточной аттестации
Знать:			
Уметь:			
Владеть:			

¹ Нормы времени на выполнение различных видов внеаудиторной самостоятельной работы. – Приложение к Рекомендациям УМО по планированию и организации самостоятельной работы студентов в бакалавриате (основаны на соответствующих нормах времени, утвержденных приказом Финансового университета от 08.12.2011 г. № 1028-1/0).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения модуля:

Нормативные акты

Основная литература (с учетом требований ФГОС) – не менее 3 наименований

Дополнительная литература (из списка литературы, содержащейся в библиотечном фонде)

Интернет-ресурсы

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения модуля

10. Методические указания для обучающихся по освоению модуля (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы)

Методические указания для обучающихся по освоению модуля – комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющий студенту оптимальным образом организовать процесс изучения как теоретического учебного материала модуля, так и подготовки к практическим и семинарским занятиям, в том числе проводимым с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

При планировании проведения семинарских занятий в интерактивной форме (деловая игра, диспут, кейс-стади и т.п.) должны быть представлены их описания с указанием цели занятия, правил его проведения, функций и схемы взаимодействия участников, а также системы оценивания.

В методических указаниях должны быть представлены рекомендации по выполнению различных форм внеаудиторной самостоятельной работы - комплексных лабораторных работ, домашних творческих заданий, кейсов и деловых игр, эссе, рефератов, рабочих тетрадей, курсовых работ или проектов, в том числе с использованием компьютерных обучающих программ (КОПР). Должны быть даны методические указания по их разработке и представлению результатов. В методических рекомендациях следует размещать тематику докладов, рефератов, эссе, различных видов домашних творческих заданий и других форм самостоятельной работы студентов.

Задания для самостоятельной работы по освоению модуля должны:

- иметь междисциплинарный характер;
- базироваться на интегрированном учебном материале из разных дисциплин, входящих в модуль;
- быть направлены на формирование результатов освоения модуля – знаний, умений, владений и компетенций.

Методические указания должны содержать материалы для текущего контроля успеваемости студентов, который осуществляется в течение семестра путём регулярной проверки выполнения студентом различных заданий, включённых в рабочую программу модуля. В данном разделе могут быть представлены

примеры решения типовых задач, включаемых в домашние контрольные работы. Особое внимание следует обращать на необходимость методического обеспечения системы самоконтроля обучающихся путём компьютерного тестирования и учёта его результатов при подведении итогов текущего контроля успеваемости в конце семестра.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по модулю, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по модулю.

13. Методические рекомендации преподавателям по модулю (описание средств и методов обучения, способов учебной деятельности, применение которых является наиболее эффективным для освоения обучающимися модуля)

Методические рекомендации преподавателям по модулю должны включать рекомендации по проведению всех видов аудиторных занятий и рекомендуемым технологиям обучения. Разрабатываются с целью выработки единого методического подхода к преподаванию модуля. В методических рекомендациях должно быть отражено отличие современных подходов к освоению модуля от традиционных подходов к изучению отдельной учебной дисциплины:

а) преподавание теоретического материала модуля (разделов, тем дисциплин, входящих в модуль) должно осуществляться по последовательно-параллельной схеме на основе междисциплинарных связей. *К примеру, особенность преподавания учебного материала модуля, в который входят дисциплины Линейная алгебра, Математический анализ, Микроэкономика:*

преподавание раздела 4 «Спрос, предложение и рыночное равновесие» дисциплины «Микроэкономика» возможно после изучения студентами раздела 1 «Введение в анализ: множества, функции», раздела 2 «Предел и непрерывность», раздела 3 «Дифференциальное исчисление функций одной переменной» дисциплины «Математический анализ»;

преподавание раздела 6 «Издержки производства» дисциплины «Микроэкономика» возможно после изучения студентами раздела 1 «Системы линейных алгебраических уравнений» дисциплины «Линейная алгебра» и раздела 5 «Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных» дисциплины «Математический анализ»;

б) в основе практических занятий должно лежать интегрированное содержание освоенного учебного материала дисциплин, входящих в модуль. *К примеру, по разделу 5 «Потребительское поведение» дисциплины «Микроэкономика» для практических занятий могут быть предложены задания, связанные с определением оптимального набора благ и общей полезности данного*

набора на основе использования дифференциального исчисления (дисциплина «Математический анализ»);

в) при проектировании практических занятий должны предусматриваться активные и интерактивные формы проведения занятий с заданиями на стыке нескольких дисциплин, входящих в модуль. К примеру, по разделу 6 «Издержки производства» дисциплины «Микроэкономика» студентам может быть предложен кейс – «На основе представленных задач и числовых примеров покажите точку объема производства, соответствующую технологическому оптимуму фирмы. Почему этот оптимум достигается именно в этой точке? Какие дифференциальные исчисления используются для расчета уравнений нахождения оптимального объема производства? (дисциплина «Математический анализ»);

г) учебный материал модуля должен обеспечивать формирование у студента результатов освоения модуля – знаний, умений, владений и компетенций.

Методические рекомендации преподавателям по модулю должны использоваться при привлечении к преподаванию модуля молодых начинающих преподавателей, а также специалистов-практиков, не имеющих опыта преподавательской работы.

14. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по модулю.

По модулю рекомендуется проводить междисциплинарный экзамен.

В порядке проведения междисциплинарного экзамена должны быть размещены вопросы для подготовки к экзамену, приведены примеры экзаменационных заданий и билетов, описаны принципы их составления, форма и процедура проведения междисциплинарного экзамена, критерии оценивания знаний, умений, владений, компетенций как результат освоения модуля.

Экзаменационное задание должно представлять собой совокупность ряда заданий, направленных на оценку компетенций, которые студент должен освоить в рамках данного модуля, т.е. умений, знаний и владений в определенной области профессиональной деятельности. Задания являются компетентностно-ориентированными и имеют междисциплинарный характер, в их разработке принимают участие представители всех кафедр, отвечающих за преподавание дисциплин, входящих в модуль.

Экзаменационная комиссия для проведения экзамена по модулю состоит из представителей всех кафедр, отвечающих за преподавание дисциплин, входящих в модуль.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА ВУЗА ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В МАГИСТРАТУРУ ИЛИ АСПИРАНТУРУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение устанавливает общие правила формирования портфолио студента как одного из инструментов отбора абитуриентов при поступлении в магистратуру или аспирантуру.

2. Портфолио студента вуза (далее – портфолио) – банк данных индивидуальных достижений студента в процессе обучения в вузе. В нем находят отражение результаты совершенствования способностей студента, раскрытие его профессионального, творческого, личностного потенциала, развитие общекультурных и профессиональных компетенций.

3. Создание портфолио – это процесс, позволяющий студенту собрать, систематизировать и эффективно представить результаты, достигнутые им в ходе учебной и внеучебной деятельности за время обучения в вузе.

4. Основное предназначение портфолио – получение студентом преимуществ при продолжении образования при поступлении в магистратуру и аспирантуру.

5. Цели портфолио:

1) мотивация студентов к обучению, профессиональному развитию на основе систематического процесса самооценки учебных и внеучебных достижений и как результат – развитие активности и самостоятельности студентов, приобретение опыта делового общения как основы их будущей профессиональной успешности;

2) содействие продолжению получения образования, поскольку позволяет образовательной организации выявить одаренных студентов для их поступления в магистратуру и аспирантуру, в том числе для целей развития внутриуниверситетской системы подготовки собственных научно-педагогических кадров.

6. Портфолио дополняет основные методы и средства контроля успеваемости и сформированности компетенций студента, принятые в образовательной организации. Портфолио в дальнейшем может служить для студентов основой для составления резюме выпускника при поиске работы, при продолжении образования и др., а заведующим выпускающих кафедр – основой для составления рекомендательного письма в магистратуру и аспирантуру наиболее успешным и перспективным студентам.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПОРТФОЛИО

7. Структура портфолио определяется **основными видами профессиональной деятельности**, к которым готовится выпускник.

Структура портфолио представлена следующими разделами:

Раздел 1. Портфолио профессионала.

Раздел 2. Портфолио исследователя.

Раздел 3. Портфолио лидера.

8. Каждый раздел портфолио содержит:
- показатели оценки достижений студента;
 - максимальную оценку (в баллах) по каждому показателю;
 - оценку личных достижений студента (в баллах);
 - наименование документов, подтверждающих личные достижения студента.

9. Показатели оценки достижений студента формируются с учетом особенностей раздела портфолио, направления подготовки и уровня образовательной программы (бакалавриат, специалитет, магистратура).

10. Показателями оценки достижений студента в портфолио профессионала являются:

- 1) Средний балл успеваемости выше 4.0.
- 2) Наличие диплома с отличием.
- 3) Оценка за курсовую работу (указать тему курсовой работы).
- 4) Оценка за ВКР (указать тему ВКР).
- 5) Оценка по производственной практике.
- 6) Соответствие направления подготовки (специальности), по которому было получено высшее образование выбранному направлению подготовки для продолжения образования.
- 7) Соответствие профиля подготовки (наименование профиля, при наличии) направленности будущей образовательной программы.
- 8) Наличие опыта практической работы.
- 9) Наличие грамот, дипломов, сертификатов за призовые места в олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений студентов:
 - а) на внутриуниверситетском уровне;
 - б) на региональном (межвузовском) уровне;
 - в) на всероссийском уровне;
 - г) на международном уровне.
- 10) Наличие именных стипендий:
 - а) внешние (министерств, ведомств, фондов и других организаций);
 - б) внутривузовские (стипендии ректора).

11. Показателями оценки достижений студента в портфолио исследователя являются:

- 1) Участие в научно-исследовательском проекте (проектах) (указать наименование).
- 2) Наличие наград за результаты научно-исследовательской работы:
 - а) на уровне университета;
 - б) на региональном, ведомственном уровне;
 - в) на всероссийском уровне;
 - г) на международном уровне.
- 3) Наличие опыта публичных выступлений на конференциях, научных семинарах, форумах, конгрессах, фестивалях:

- а) внутриуниверситетских, межвузовских;
 - б) региональных или ведомственных;
 - в) всероссийских;
 - г) международных.
- 4) Наличие публикаций в научных изданиях:
- а) во внутривузовских;
 - б) в региональных и ведомственных;
 - в) всероссийских и международных.

5) Владение иностранными языками:

(перечислить какими)

- а) по каждому языку:

итоговая оценка в приложении к диплому;

сдача международного экзамена по английскому языку.

12. Показателями оценки достижений студента в портфолио лидера являются:

1) Исполнение обязанностей:

профорга группы

старосты группы

заместителя председателя студенческого совета:

- а) факультета;

- б) университета;

председателя студенческого совета:

- а) факультета;

- б) университета.

2) Участие в общественной жизни факультета и университета:

благоустройство университета, факультета;

благотворительные акции, волонтерское движение;

шефская помощь;

строительный и педагогический отряды;

культурно-творческая деятельность.

13. Максимальная оценка (в баллах) по всем показателям достижений студентов в рамках каждого портфолио устанавливалась на основе:

– традиционно используемых оценок пятибалльной шкалы;

– баллов для получения повышенной стипендии в Финансовом университете (приложение 1 Регламента «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения Финансового университета, обучающихся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета по основным образовательным программам высшего профессионального образования», утвержденный приказом Финансового университета от 27 июня 2012 года № 838-1/0 с изменениями от 10 декабря 2012 г. № 1546-1/0);

– учета опыта ряда российских вузов, применяющих портфолио в качестве одного из инструментов отбора абитуриентов при поступлении в магистратуру или аспирантуру.

Кроме того, было установлено, по каким показателям оценка может присваиваться неоднократно. Например, по таким показателям как, опыт публичных выступлений, научные публикации, наличие наград, именных стипендий и т.п. баллы могут присваиваться неоднократно, т.е. за каждое выступление, за каждую публикацию и т.п..

14. Самооценка личных достижений студента (в баллах).

Студент по собственному желанию формирует портфолио в течение всего периода обучения, описывая личные достижения по данному показателю и представляя соответствующую оценку.

15. Студент подтверждает личные достижения необходимыми документами.

При формировании портфолио в электронном виде – документы представляются в сканированном виде.

Студент осуществляет подсчет баллов личных достижений по каждому разделу портфолио, заполняя соответствующую графу.

16. Студент заполняет также сводную таблицу, заполняя итоговые оценки по каждому из разделов портфолио и в целом по портфолио.

17. Модель портфолио представлена в приложении.

III. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОРТФОЛИО

18. Правилами приема вуза для обучения по основным образовательным программам магистратуры и аспирантуры наряду, с результатами вступительных испытаний, может быть установлено наличие портфолио как одного из инструментов отбора абитуриентов при поступлении в магистратуру или аспирантуру.

19. При поступлении в магистратуру или аспирантуру абитуриент представляет в приемную комиссию сформированное портфолио, модель которого должна быть выставлена вузом одновременно с правилами приема вуза для обучения по основным образовательным программам магистратуры и аспирантуры.

20. При равных оценках по вступительным экзаменам в магистратуру или аспирантуру Приемная комиссия учитывает результаты личных достижений студента по каждому из разделов портфолио.

**МОДЕЛЬ ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА ВУЗА ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ
В МАГИСТРАТУРУ ИЛИ АСПИРАНТУРУ**

<i>Показатели оценки достижений студента</i>	<i>Максимальная оценка по каждому показателю (в баллах)</i>	<i>Самооценка личных достижений студента (в баллах): студент выставляет оценку</i>	<i>Наименование документов, подтверждающих личные достижения студента</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Портфолио профессионала			
1. Средний балл успеваемости выше 4.0	10	Средний балл по всем оценкам приложения к диплому	Копия диплома Копия приложения к диплому, заверенная сотрудниками приемной комиссии
2. Наличие диплома с отличием	5	Только при наличии диплома с отличием	
3. Оценка за курсовую работу (указать тему курсовой работы)	5	Из приложения к диплому	
4. Оценка за ВКР (указать тему ВКР)	5	Из приложения к диплому	
5. Оценка по производственной практике	5	Из приложения к диплому	
6. Соответствие направления подготовки (специальности), по которому было получено высшее образование выбранному направлению подготовки для продолжения образования	15	Только при наличии соответствия	
7. Соответствие профиля подготовки (наименование профиля при наличии) направленности будущей образовательной программы	15	Только при наличии соответствия	
8. Наличие опыта практической работы	10	Только при наличии трудовой книжки или трудового договора	Копия трудовой книжки или трудового договора, заверенная сотрудниками приемной комиссии

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
9. Наличие грамот, дипломов, сертификатов за призовые места в олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях, направленных на выявление учебных достижений студентов, на уровне:		По каждой награде, если таких наград было несколько на одном уровне, то студент суммирует оценки	Грамоты, дипломы, сертификаты (подлинники)
а) на внутриуниверситетском уровне	6		
б) на региональном (межвузовском) уровне	7		
в) на всероссийском уровне	10		
г) на международном уровне	12		
10. Наличие именных стипендий		Только при наличии именных стипендий, если их было несколько, то студент суммирует оценки	Справка из деканата
а) внешние (министерств, ведомств, фондов и других организаций)	10		
б) внутривузовские (стипендии ректора)	10		
ИТОГО:		Студент подсчитывает суммарную оценку по всем показателям данного раздела	
Раздел 2. Портфолио исследователя			
1. Участие в научно-исследовательском проекте (проектах) (указать наименование)	10	За каждый проект, если проектов было несколько, то студент суммирует оценки	Справка из деканата с указанием наименования проекта или справка руководителя проекта с краткой аннотацией, разъясняющей суть работы студента

1	2	3	4
2. Наличие наград за результаты научно-исследовательской работы на уровне:		По каждой награде, если таких наград было несколько на одном уровне, то студент суммирует оценки	Дипломы, сертификаты и другие награды победителей и лауреатов конкурсов научных работ, олимпиад (подлинники)
а) на уровне университета	7		
б) на региональном, ведомственном уровне	9		
в) на всероссийском уровне	11		
г) на международном уровне	12		
3. Наличие опыта публичных выступлений на конференциях, научных семинарах, форумах, конгрессах, фестивалях:		За каждое выступление, если их было несколько, то студент суммирует оценки	Программа, конференции, научного семинара, форума, конгресса, фестиваля Тезисы выступления
а) внутриуниверситетских, межвузовских	2		
б) региональных или ведомственных	3		
в) всероссийских	4		
г) международных	5		
4. Наличие публикаций в научных изданиях:		За каждую публикацию, если их было несколько, то студент суммирует оценки	Подлинники изданий, ксерокопии статей, или ссылки на открытый источник, или справка из редакции о принятии к публикации
а) во внутривузовских	4		
б) в региональных и ведомственных	5		
в) всероссийских и международных	7		

1	2	3	4
5. Владение иностранными языками (перечислить какими): а) по каждому языку:			
1) итоговая оценка в приложении к диплому	5	За каждый язык из приложения к диплому, если их было несколько, то студент суммирует оценки	Копия приложения к диплому, заверенная сотрудником приемной комиссии
2) сдача международного экзамена по английскому языку	10		Копия сертификата TOEFL, заверенная сотрудником приемной комиссии
ИТОГО:		Студент подсчитывает суммарную оценку по всем показателям данного раздела	
Раздел 3. Портфолио лидера			
1. Исполнение обязанностей:		За каждое исполнение обязанностей	Справка из деканата
1) профорга группы	2		
2) старосты группы	2		
3) заместителя председателя студенческого совета:			
Факультета	3		
университета	5		
4) председателя студенческого совета:			
Факультета	4		
Университета	6		

Окончание

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
2. Участвовал в общественной жизни факультета и университета:		По каждой позиции, если студент принимал участие	Справка из деканата
1) благоустройство университета, факультета	8		
2) благотворительные акции, волонтерское движение	4		
3) шефская помощь	7		
4) строительный и педагогический отряды	8		
5) участвовал в культурно-творческой деятельности	7		
ИТОГО:		Студент подсчитывает суммарную оценку по всем показателям данного раздела	

Сводная таблица портфолио

<i>№</i>	<i>Наименование раздела портфолио</i>	<i>Суммарная оценка по всем показателям раздела</i>
1.	Раздел 1. «Портфолио профессионала»	
2.	Раздел 2. «Портфолио исследователя»	
3.	Раздел 3. «Портфолио лидера»	
4.	Итого по всем разделам	

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКЗАМЕНА В БАКАЛАВРИАТЕ И МАГИСТРАТУРЕ
НА ПРИМЕРЕ НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
«ЭКОНОМИКА» И «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственный экзамен как вид итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации предусмотрен:

– Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации (приказ Министерства образования Российской Федерации от 25 марта 2003 г. № 1155 «Об утверждении положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации») (далее – Положение);

– федеральным государственным образовательным стандартом и вводится по усмотрению вуза (пункт 8.6. ФГОС ВПО (уровень бакалавриата) по направлению подготовки «Экономика» и пункт 8.8. ФГОС ВПО (уровень магистратуры) по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит»).

2. Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлениям подготовки (специальностям) и т.п.) утверждаются высшим учебным заведением с учетом рекомендаций учебно-методических объединений вузов (пункт 8 Положения).

3. В соответствии с ФГОС ВПО на государственную итоговую аттестацию отводится:

– по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата) – 8 недель (12 зачетных единиц), включая подготовку и проведение государственного экзамена;

– по направлениям подготовки «Экономика», «Финансы и кредит» (уровень магистратуры) – 7–10 недель (10–15 зачетных единиц), включая подготовку и проведение государственного экзамена.

4. Государственный экзамен, как правило, носит междисциплинарный характер и проводится с целью выявления соответствия качества полученных студентом теоретических знаний, освоенных умений, сформированных общекультурных и профессиональных компетенций требованиям к результатам освоения образовательной программы ФГОС ВПО и дополнительным требованиям образовательной организации по направлению подготовки в части профиля подготовки (профессиональным компетенциям профиля), специфики магистерской программы (дополнительным компетенциям магистерской программы).

Во время государственного экзамена выпускник должен, опираясь на полученные знания и умения, продемонстрировать сформированные компетенции в области профессиональной деятельности.

II. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5. Структура программы государственного экзамена:

- 1) требования к результатам освоения ООП;
- 2) содержание программы государственного экзамена:
 - а) общепрофессиональный раздел;
 - б) профессиональный раздел;
 - в) профильный (уровень бакалавриата) или специализированный (уровень магистратуры) раздел;
- 3) критерии оценки.

6. Разработка программы государственного экзамена осуществляется в несколько этапов.

Первый этап.

Образовательная организация устанавливает перечень общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) выпускника, подлежащих оценке в ходе государственного экзамена на основе перечня оцениваемых компетенций в процессе государственной итоговой аттестации, который установлен ФГОС ВПО:

– по направлению «Экономика» (уровень бакалавриата) этот перечень содержится в разделе «Б. 6» таблицы 2 «Структура основной образовательной программы (далее – ООП) бакалавриата»;

– по направлениям «Экономика», «Финансы и кредит» (уровень магистратуры) эти перечни содержатся в разделе «М.4» таблицы 2 «Структура ООП магистратуры».

Из предложенного перечня компетенций образовательная организация осуществляет отбор только тех компетенций, сформированность которых может быть оценена в ходе государственного экзамена. Например, по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата) из предложенного ФГОС ВПО перечня, состоящего из трех ОК и десяти ПК, на государственный экзамен может быть вынесена проверка лишь трех ОК и шести ПК. Оценка остальных четырех ПК возможна только в ходе защиты выпускной квалификационной работы (см. соответствующую программу итогового экзамена).

Образовательная организация может установить также перечень профессиональных компетенций профиля бакалаврской программы (ПКП) и дополнительных компетенций магистерской программы (ДК МП), которые подлежат оценке в ходе государственного экзамена.

7. После установления всех компетенций, подлежащих оценке в ходе государственного экзамена образовательная организация самостоятельно устанавливает перечень знаний, умений, владений (навыков), которые выпускник должен продемонстрировать для подтверждения освоенных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности, с учетом перечня знаний, умений, владений в ФГОС, в структуре (паспортах) компетенций.

Результаты первого этапа оформляются в первой части программы государственного экзамена – требования к результатам освоения ООП.

8. **Второй этап.** По результатам первого этапа работы образовательная организация устанавливает перечень дисциплин, выносимых на государственный экзамен, и поручает кафедрам, ответственным за преподавание этих дисциплин, включая выпускающую, определить содержание учебного материала, которое будет вынесено в содержание программы государственного экзамена.

9. Отбор содержания учебного материала в программу государственного экзамена осуществляется на основе принципа соответствия учебного материала формируемым компетенциям.

10. Содержание программы государственного экзамена оформляется во второй части программы государственного экзамена, которая имеет следующую структуру:

- общепрофессиональный раздел, содержание которого позволяет оценить фундаментальную подготовку студента как основу для последующего формирования и развития профессиональных компетенций. К примеру, содержание профессионального раздела программы государственного экзамена по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата) базируется на основе учебных дисциплин «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Статистика», «Эконометрика»;

- профессиональный раздел, содержание которого направлено на оценку у студентов профессиональных умений. К примеру, содержание профессионального раздела программы государственного экзамена по направлению подготовки «Экономика» (уровень бакалавриата) базируется на основе учебных дисциплин «Бухгалтерский учет и анализ», «Деньги, кредит, банки», «Финансы»;

- профильный раздел (в бакалавриате) или специализированный раздел (в магистратуре), содержание которого позволяет оценить профессиональные компетенции профиля или дополнительные компетенции магистерской программы, исходя из содержания дисциплин профиля или дисциплин магистерской программы.

11. Каждый раздел сопровождается учебно-методическое и информационное обеспечение, включающее нормативные правовые документ, рекомендуемую литературу и Интернет-ресурсы.

12. На **третьем этапе** определяются критерии, в соответствии с которыми устанавливается качество сформированных у обучающихся компетенций в результате освоения основной образовательной программы и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Критериями являются знания, умения, владения (навыки), установленные согласно п. 7 настоящих рекомендаций. Именно их должен продемонстрировать выпускник для подтверждения освоенных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Вместе с тем критерии могут быть отобраны из указанного перечня знаний, умений, владений (навыков), определенных согласно п. 7 настоящих рекомендаций, если разработчики программы государственного экзамена сочтут вышеуказанный перечень избыточным при подтверждении освоенных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности.

13. Программа государственного экзамена утверждается руководителем образовательной организации.

III. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

14. На основе утвержденной программы государственного экзамена разрабатываются:

- вопросы для подготовки студентов к государственному экзамену;
- экзаменационные задания.

15. Экзаменационные задания состоят, как правило, из трех вопросов:

первый вопрос теоретического характера направлен на оценку у студентов знаний фундаментальных основ будущей профессиональной деятельности, а именно знаний основных понятий, категорий и инструментов экономической теории и прикладных экономических дисциплин, основных особенностей российской экономики, её институциональной структуры, направлений экономической политики государства и т.п. К примеру, раскройте основные методы экономической теории, экономические законы и категории; дайте определение предмета экономической теории;

второй вопрос направлен на оценку у студентов умений анализировать особенности современной экономики, выявлять закономерности ее функционирования, проблемы экономического характера, предлагать способы их решения. К примеру, каким образом влияет развитие банковской системы на структуру денежных накоплений предприятий и населения; проанализируйте изменения функций денег с изменением их формы и сущности; чем объясняются различия в структуре денежной массы России и других стран; как изменился механизм осуществления безналичной и налично-денежной эмиссии с переходом к рыночной экономике в России и т.п.;

третий вопрос представлен ситуационным заданием по решению кейса, задачи и т.п., связанным с профилем подготовки (уровень бакалавриата) или со специализированной частью магистерской программы и направлен на оценку владений методами и приемами анализа экономических явлений и процессов, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей и т.п.

При разработке основных образовательных программ в соответствии с новыми ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и 38.03.08. Финансы и кредит образовательными организациями может использоваться установленное соответствие указанных в этих ФГОС ВО общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций общекультурным и профессиональным компетенциям, указанным в ФГОС ВПО по направлениям подготовки 080100 Экономика (квалификации (степени) – бакалавр, магистр), 080300 Финансы и кредит (квалификация (степень) – магистр) и общим и профессиональным компетенциям, указанным в ФГОС СПО по специальностям финансово-экономического профиля, представленное в таблицах 1, 2, 3.

**Таблица установления соответствия компетенций,
содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки
38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата (квалификации –
академический бакалавр, прикладной бакалавр), компетенциям
в действующих ФГОС ВПО по направлению подготовки
080100 Экономика (квалификация (степень) бакалавр)
и ФГОС СПО по специальностям
финансово-экономического профиля**

<i>Перечень компетенций в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация – академический бакалавр):</i>	<i>Перечень компетенций в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) – бакалавр):</i>
1	2
Общекультурные компетенции:	
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).	Способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы (ОК-2). Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11).
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).	Способен понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (ОК-3) Способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4).
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).	Владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1).
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6) Владеет одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14).

1	2
Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).	Готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7).
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).	Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5).
Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).	Способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-9). Способен критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10).
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).	Владеет средствами самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готов к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).
Готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).	Владеет основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15).
Общепрофессиональные компетенции:	
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).	Способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12); Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13).

1	2
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4).
Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК – 3).	Способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5).
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8).
Профессиональные компетенции:	
Расчетно-экономическая деятельность:	
Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2).	Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2).
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).
Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:	
Способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).	Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6).

1	2
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7).
Способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8).
Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9).
Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).	Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).
Организационно-управленческая деятельность:	
Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).	Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-11).
Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).	Способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-12).
Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).	Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-13).

1	2
Педагогическая деятельность:	
Способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12).	Способен преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14).
Способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).	Способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-15).
Перечень компетенций в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация – прикладной бакалавр):	Перечень компетенций в ФГОС СПО по специальностям СПО финансово-экономического профиля:
Общекультурные компетенции:	Общие компетенции:
Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).	
Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).	ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.
Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).	

1	2
Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).	
Готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).	ОК 11. Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности.
Общепрофессиональные компетенции:	
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (в том числе работать с информацией в глобальных компьютерных сетях) (ОПК-1);	ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК – 3);	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готов нести за них ответственность (ОПК-4).	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

1	2
<p>Прикладные профессиональные компетенции прикладного бакалавра по видам деятельности:</p>	
<p>Учетная деятельность:</p>	<p>Профессиональные компетенции бухгалтера по специальности СПО 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»:</p>
<p>Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ППК-1).</p>	<p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>
<p>Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ППК-2).</p>	<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.</p> <p>ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.</p> <p>ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.</p> <p>ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.</p>

1	2
<p>Способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ППК-3).</p>	<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</p> <p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>
<p>Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ППК-4).</p>	<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>

1	2
<p>Способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ППК-5).</p>	<p>ПК 5.1. Организовывать налоговый учет. ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета. ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты. ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты. ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.</p>
<p>Расчетно-финансовая деятельность:</p>	<p>Профессиональные компетенции финансиста по специальности СПО 080109 «Финансы»:</p>
<p>Способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ППК-6).</p>	<p>ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. ПК 1.4. Составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>
<p>Способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ППК-7).</p>	<p>ПК 2.1. Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. ПК 2.3. Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.</p>

1	2
<p>Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ППК-8).</p>	<p>ПК 3.1. Участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации. ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации. ПК 3.3. Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации. ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
<p>Способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ППК-9).</p>	<p>ПК 4.1. Осуществлять юридически обоснованное применение норм, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля. ПК 4.2. Осуществлять эффективную работу с информацией финансово-правового характера для принятия необходимых решений.</p>
<p>Способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ППК-10).</p>	<p>ПК 5.1. Участвовать в разработке плана и программы проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий и осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок. ПК 5.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль по операциям, связанным с исполнением бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. ПК 5.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности государственных и муниципальных учреждений и унитарных предприятий.</p>

1	2
Банковская деятельность:	Профессиональные компетенции специалиста банковского дела по специальности СПО 080110 «Банковское дело»:
Способность осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ППК-11).	<p>ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.</p> <p>ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.</p> <p>ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.</p>
Способность оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ППК-12).	<p>ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.</p> <p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p> <p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>
Способность осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ППК-13).	<p>ПК 3.1. Осуществлять пассивные операции с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами.</p> <p>ПК 3.2. Осуществлять активные операции с акциями и долговыми обязательствами.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять операции с векселями.</p> <p>ПК 3.4. Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами.</p>

1	2
<p>Способность готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ППК-14).</p>	<p>ПК 4.1. Совершать и оформлять эмиссионно-кассовые операции. ПК 4.2. Производить и оформлять межбанковские расчеты через расчетную сеть Банка России. ПК 4.3. Выполнять и оформлять операции по рефинансированию кредитных организаций. ПК 4.4. Выполнять и оформлять депозитные операции с кредитными организациями. ПК 4.5. Осуществлять контроль за выполнением кредитными организациями резервных требований Банка России.</p>
<p>Способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ППК-15).</p>	<p>ПК 5.1. Вести учет имущества кредитных организаций. ПК 5.2. Осуществлять операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности. ПК 5.3. Осуществлять операции по уплате налогов, плательщиками которых являются кредитные организации. ПК 5.4. Осуществлять операции по удержанию и уплате налога на доходы физических лиц. ПК 5.5. Составлять бухгалтерскую отчетность.</p>
<p>Страховая деятельность:</p>	<p>Профессиональные компетенции специалиста страхового дела по специальности СПО 080118 «Страховое дело (по отраслям)»:</p>
<p>Способность осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ППК-16).</p>	<p>ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж. ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами. ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж. ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж. ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.</p>

1	2
	<p>ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.</p> <p>ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.</p> <p>ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.</p> <p>ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.</p> <p>ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.</p> <p>ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.</p> <p>ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.</p> <p>ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.</p> <p>ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.</p>
<p>Способность документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ППК-17).</p>	<p>ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.</p> <p>ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.</p> <p>ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.</p>
<p>Способность осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ППК-18).</p>	<p>ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.</p> <p>ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.</p> <p>ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.</p> <p>ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.</p> <p>ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.</p> <p>ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.</p>

1	2
Способность вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ППК-19).	<p>ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.</p> <p>ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.</p> <p>ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.</p> <p>ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.</p>

Таблица 2

**Таблица установления соответствия компетенций,
содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки
38.03.01 Экономика (уровень магистратуры) компетенциям в ФГОС ВПО
по направлению подготовки 080100 Экономика (уровень магистратуры)**

<i>Перечень компетенций в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация – магистр):</i>	<i>Перечень компетенций в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 Экономика (квалификация (степень) – магистр):</i>
1	2
Общекультурные компетенции:	
Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1).	Способность самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-3).
Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК- 2).	Способность к самостоятельному освоению новых методов исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности (ОК- 2).
Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК- 3).	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК -1).

1	2
Общепрофессиональные компетенции:	
Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).	Способность свободно пользоваться иностранными языками, как средством профессионального общения (ОК – 5). Владеть навыками публичной и научной речи (ОК-6).
Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).	Способность принимать организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях (ОК -4).
Способность принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).	Способность принимать организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность, в том числе в нестандартных ситуациях (ОК -4).
Профессиональные компетенции по видам деятельности:	
Научно-исследовательская деятельность:	
Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1).	Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1).
Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2).	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2).
Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3).	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3).
Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4).	Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4).

1	2
Проектно-экономическая деятельность:	
Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5).	Способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5).
Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6).	Способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6).
Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7).	Способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7).
Аналитическая деятельность:	
Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8).	Способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8).
Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9).
Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).	Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).
Организационно-управленческая деятельность:	
Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11).	Способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11).
Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).	Способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12).

<i>1</i>	<i>2</i>
Педагогическая деятельность:	
Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях (ПК-13).	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях (ПК-13).
Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях (ПК-14).	Способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях (ПК-14).

Таблица 3

**Таблица установления соответствия компетенций,
содержащихся в ФГОС ВО по направлению подготовки
38.03.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры) компетенциям
в действующем ФГОС ВПО по направлению подготовки
080300 Финансы и кредит (уровень магистратуры)**

<i>Перечень компетенций в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.08 Финансы и кредит (квалификация – магистр)</i>	<i>Перечень компетенций в ФГОС ВПО по направлению подготовки 080300 Финансы и кредит (квалификация (степень) – магистр)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
Общекультурные компетенции:	
Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1).	Способность самостоятельно овладевать новыми навыками и умениями при смене профиля профессиональной деятельности в финансово-кредитной сфере (ОК-6).
Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК- 2).	Способность генерировать новую информацию в сфере профессиональной деятельности для развития, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-5).
Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК- 3).	Способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный, общекультурный и профессиональный уровень (ОК-1).

1	2
Общепрофессиональные компетенции:	
<p>Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1).</p>	<p>Способность владеть навыками публичной и научной речи (ОК-2); способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового и профессионального общения (ОК-3).</p>
<p>Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2).</p>	<p>Способность принимать организационно-управленческие решения, оценивать их последствия и готов нести за них ответственность (ОК-4). Способность к применению на практике умений и навыков организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом (ОК-7).</p>
Профессиональные компетенции по видам деятельности:	
Аналитическая деятельность:	
<p>Способность владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1).</p>	<p>Способность владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных (ПК-1).</p>
<p>Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2).</p>	<p>Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2).</p>
<p>Способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3).</p>	<p>Способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3).</p>

1	2
Способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- мезоуровне (ПК-4).	Способность провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- мезоуровне (ПК-4).
Способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5).	Способность на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5).
Способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6).	Способность дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6)
Проектно-экономическая деятельность:	
Способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов (ПК-7).	Способность осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов (ПК-7).
Способность предложить конкретные мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-8).	Способность предложить конкретные мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-8).
Способность оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности (ПК-9).	Способность оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности (ПК-9).
Способность осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (ПК-10).	Способность осуществить разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (ПК-10).
Способность обосновать на основе анализа финансово-экономических рисков стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка (ПК-11).	Способность обосновать на основе анализа финансово-экономических рисков стратегию поведения экономических агентов на различных финансовых рынках (ПК-11).

1	2
Организационно-управленческая деятельность:	
Способность руководить разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также финансовой политики публично-правовых образований (ПК-12).	Способность руководить разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также финансовой политики публично-правовых образований (ПК-12).
Способность руководить финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления, неправительственных и международных организаций, временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений (ПК-13).	Способность руководить финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления, неправительственных и международных организаций, временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений (ПК-13).
Способность обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов (ПК-14).	Способность обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов (ПК-14).
Консалтинговая деятельность:	
Способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-15).	Способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-15).
Способность провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПК-16).	Способность провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПК-16).

1	2
Научно-исследовательская деятельность:	
Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17).	Способность осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17).
Способность осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-18).	Способность осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-18).
Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19).	Способность осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19).
Способность осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты (ПК-20).	Способность осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты (ПК-20).
Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита (ПК-21).	Способность выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита (ПК-21).
Способность выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макро-уровне (ПК-22).	Способностью выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро- мезо- и макро-уровне (ПК-22).
Способность выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (ПК-23).	Способность выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (ПК-23).

1	2
Способность проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности (ПК-24).	Способность проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов обеспечения финансовой устойчивости с учетом фактора неопределенности (ПК-24).
Способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных (ПК-25).	Способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных (ПК-25).
Педагогическая деятельность:	
Способность преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях (ПК-26).	Способность преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в учреждениях высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования (ПК-26).
Способность осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов (ПК-27).	Способность осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов (ПК-27).